

BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) - TERMS AND CONDITIONS OF PLATINUM DEBIT CARD-i

The following Terms and Conditions shall govern the use of Platinum Debit Card-i issued by Bank Muamalat Malaysia Berhad (BMMB) which is binding to Cardholders. The Terms and Conditions herein shall be read together with the Product Disclosure Sheet before accepting the same. You shall be deemed to have accepted the terms and conditions herein and shall be bound by them by signing on or the use of your Platinum Debit Card-i.

1.0 DEFINITION AND INTERPRETATION

1.1 In this Terms and Conditions, the definition of terms shall be as set out below, except where the context otherwise requires:

| Terms | Definitions |
|--------------------------------|--|
| Access Number | Number given by the Bank to be use with the PIN for phone Banking services. |
| Account | A Savings or Current Account-i (CASA) that a Cardholder opened and maintained with the Bank, including but not limited to the Designated Account as the case may be (whether single or joint with any other person(s) and may be debited through the use of the Card. |
| ATM | Automated Teller Machine, whether belonging to the Bank or other participating banks or financial institutions or Master Global ATM Network, or other affiliated network, in respect of which the Bank has a subsisting arrangement to allow the Cardholder to use the Card at such machine. |
| Bank | BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD [Company No. 196501000376 (6175-W)] or the Card Issuer, a licensed bank incorporated under the laws of Malaysia and the registered address at 30 th Floor, Menara Bumiputra, 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur and the Card Business address located at level 30 th Floor, Menara Bumiputra, 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur and includes its branches and its successor-in-title and assigns. |
| Card | BMMB Platinum Debit Card-i to be issued by the Bank to the existing and prospective Cardholders. |
| Cardholder | A person to whom a Card is issued as an authorised user and Cardholders shall be construed accordingly. |
| Contactless Transaction | A fast and easy payment method that uses radio-frequency identification (RFID) for making payment by tapping/waving the Debit Card over a secured reader. |
| Debit Transaction | A transaction effected under the MasterCard/MyDebit name, mark and logo through the use of the Card with or without PIN. |
| Designated Account | The Account designated by the Cardholder (and which the designation has been approved by the Bank) for the |

| Terms | Definitions |
|-------------------------------|---|
| | time being for the purpose of carrying out the debit transactions. |
| Expiry Date | The expiry date of the Card as printed onto the Card. |
| Held Balance | At any time the total amount estimated by the Bank to be the amount of any and all the debit transactions effected on the Card, but which have not been debited from the Designated Account. |
| Hibah | The cash gift awarded to the Cardholder in respect of transactions made with the use of the Card. |
| Merchant | Any retailer or other person, firm or corporation, its employees, servants or agents which agrees to accept or cause its offices, outlets, shops, stores, business premises and locations in Malaysia or elsewhere to accept the Card when properly presented to allow a Cardholder to make debit transaction to the Card. |
| Minimum Balance | Minimum amount to be maintained in the Account and the minimum balance may be varied for each Account. |
| Phone Banking | Electronic banking service through phone. |
| PIN | A number code assigned by the Bank or determined by the Cardholder to enable the Cardholder to avail to certain Services related to the usage of Card. Cardholder is advised not to use date of birth. Identity card number or mobile number as PIN. |
| Services | Services offered to customers through SST, POS Terminals, Phone Banking, internet banking and other electronic banking service that the Bank may offer or introduce from time to time. |
| SST | Self service terminals which include an Automated Teller Machine (ATM), Cash Deposit Machine (CDM), Cheque Deposit Machine (CQM) and any other self-service machines installed by the Bank or a shared inter-bank Network for the use of the Cardholders. |
| Terms & Conditions | The terms and conditions set out in this document and shall include any amendments, variations and supplements made from time to time by the bank with prior notice. |
| Transaction | Banking transaction transacted or capable of being transacted by the use or without the use of the Card (inclusive of contactless) and shall include either withdrawal, purchase, payment, fund transfer, balance inquiry, deposits (of cash or cheque), settlement of credit account, cheque book request, statement request, bill payment and any other electronic banking services as the Bank shall offer or introduce from time to time. |

| Terms | Definitions |
|-------|---|
| T-PIN | Telephone PIN provided to the cardholder for Interactive Voice Referral (IVR) Service use. The T-PIN is required during automated balance enquiry and automated lost/stolen card reporting. |

2.0 APPLICATION AND ACCEPTANCE

- 2.1 For the Platinum Debit Card-i, Customers are required to open a Muamalat Beyond Premier Banking account. The eligibility criteria for account opening as per below:
 - a) Customers must maintain an average balance of RM 200,000 annually; or
 - b) Customers must have an annual income of at least RM 300,000 per annum excluding bonuses; or
 - c) Customers who are high ranking personnel in the Public or Corporate sector who may not meet the criteria above but is deemed to be an influential person that could benefit the Bank.
- 2.2 An application to apply for the Card must be made in person or by authorised representative using the forms provided by the Bank and subject to the Bank's requirement, such as age requirement, references and supporting documents as specified by the Bank. The Bank may vary such requirement(s) from time to time.
- 2.3 An applicant below the age of eighteen (18) years must complete the application form wherein the parents or legal guardian is required to sign the indemnity clause and submit to the Bank with supporting documents as specified by the Bank. The Bank may vary such requirement(s) from time to time.
- 2.4 The Bank at its discretion may refuse any Card application if the Customer does not comply with the Bank's requirement of opening of Savings or Current account. The operation of the Card shall be entirely at the discretion of the Bank.
- 2.5 By issuance of the Card to the Cardholders, the Bank agrees to make available the usage of the Card to the Cardholder subject to the Terms & Conditions herein set out.
- 2.6 On receipt of the Card, the Cardholder shall immediately sign at the relevant signature panel on the Card. By using the Card, the Cardholder agrees to be fully bound by the Terms & Conditions herein set out.
- 2.7 A Cardholder shall only be issued with one Card at any one time, subject to the Bank's discretion to issue more than one Card to a Cardholder as it deems fit.
- 2.8 The Bank has the right to cancel any Cards as the Bank may determine at the Bank's discretion and by providing reasonable reason (the Card has been stolen or missing, or the Card has expired, or ceased of the Cardholder), and the Cardholder shall surrender such cancelled Card to the Bank.

3.0 USE OF THE CARD

- 3.1 The Cardholder shall use the Card only to affect the retail purchase and payment at or for Shariah compliant outlets, goods and services only.
- 3.2 The Card will not be allowed to be used for purchasing or acquiring of non-halal goods and services by excluding non-halal merchant category code ("MCC").
- 3.3 The Cardholder is allowed to purchase goods and services and to access cash at ATMs which display MEPS/Bankcard ONLY for the withdrawal of cash from the Accounts. Nevertheless, the Cardholder may use the Card outside Malaysia for the cash withdrawal from Accounts at any ATMs which display MasterCard, MAESTRO or Cirrus as there is the equivalent amount of cash balance in the Accounts at the

- point of transaction or withdrawal and subject to such limit as may be determined by the Bank.
- 3.4 Any cash withdrawal by the Cardholder will be directly debited from the Account. Withdrawals are subject to a maximum limit of RM 20,000 in accumulated total per day and a maximum limit of RM 1,500 per withdrawal transaction.
- 3.5 For the purpose of effecting ATM and Debit Transactions with the Card, the Cardholder is required to select PIN via device located at branches during the Card application.
- 3.6 The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person under any circumstances or by whatever means. The Cardholder further acknowledges and agrees that he/she shall be fully responsible and liable for all transactions effected by the use of the PIN whether with or without knowledge or authority of the Cardholder.
- 3.7 The Card is valid only until the Expiry Date. Upon the expiry of the Expiry Date, the Cardholder shall cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged and return the destroyed Card to the Bank for a new Card. The Card shall be issued at the discretion of the Bank provided that the Customer comply with the Bank's requirement.
- 3.8 The Card daily purchase limit for Contact and Contactless transaction can be changed anytime by the Cardholder via the Bank's ATM or over-the-counter branches or any other means define by the Bank in the future subject to a maximum accumulated limit per day. For contactless transaction the maximum amount per transaction and per day is capped at RM 250. If the transacted amount exceeds the limit, the customer is required to insert the card at the Point-of-Sale (POS) terminal and to continue with PIN entry, or signature.
- 3.9 Debit Transaction shall be deemed to be cash withdrawal transactions and the Cardholder hereby authorised the Bank to debit his/her Account for the total amount of the bills incurred by the use of the Card.
- 3.10 The Cardholder shall notify the Bank in advance of his intentions to use the Card for overseas transactions. The Cardholder is required to activate the Card prior to his/her visit or departure by calling the Bank's Contact Centre for Platinum Debit Card-i at +603-26005600.
- 3.11 The Cardholder may use the Card to perform transaction(s) outside Malaysia where there are authorised Merchants and/or authorised cash outlets.
- 3.12 All inter country transactions via ATMs, the usage of Card shall be subject to the laws existing in the country where the transaction originates. For all such transactions, the exchange rate, where applicable, shall be the prevailing spot exchange rates on the date of Transaction.
- 3.13 The use of the Card for overseas transaction shall be subject to all relevant Foreign Exchange Administration (FEA) rules issued by Bank Negara Malaysia as may be applicable to such transactions.
- 3.14 The Cardholder acknowledges that the balance reflected through the ATM, the internet or such other terminals or channels that is available to the Cardholder shall not include deposits which have not been verified by the Bank and cheques issued by the Cardholder which have not been processed by the Bank. The balance reflected through the ATM, the internet or such other terminals or channels that are available to the Cardholder shall not be taken as conclusive of the state of the Cardholder's Account.
- 3.15 If the Cardholder uses the Card to purchase goods and/or services through the online internet sites or portals, the Cardholder shall be solely responsible for the security of such use at all times. The customer will be required to enter a One Time Password (OTP) delivered via Short Message Service (SMS) that will be sent to the Cardholder's registered mobile

number. The Cardholder agrees that the entry of the Card information on the internet shall be sufficient proof of the authenticity of such instructions.

- 3.16 The Bank may assign a Held Balance for the purpose of any debit transaction proposed to be effected on the Card. The Held Balance amount and period that such Held Balance may be maintained shall be determined by the Bank at its discretion. The Bank may at its discretion debit the Account with the amount of the Held Balance (or any part thereof) whether or not such amount represents the Debit Transaction.
- 3.17 If the Bank debits any amount from the Deposit Account as foresaid and the Bank subsequently determines that such amount (or any part thereof) ought not to be so debited, the Bank will re-credit such sum to the Account (free of profit).
- 3.18 The Bank shall be entitled to treat the Bank's record of any transaction effected by the use of the Card including but not limited to the transactions effected via internet, mail order, telephone or at specific point of sale terminal including but not limited to the transactions at the petrol kiosk and/or through such other modes that may be introduced/implemented from time to time as evidence of transaction properly effected by the Cardholder to be debited to the Account of the Cardholder.
- 3.19 The Cardholder hereby undertakes to hold the Bank free from all claims and liabilities from all parties arising from any unauthorized use unless such claims and liabilities is attributable to the wilful default, gross negligence or fraud of the Bank. The Cardholder further agrees and undertakes to indemnify and keep the Bank fully indemnified against all fraudulent act or not informing on the lost of card unless due to negligence or omission from the Bank.

4.0 COVENANTS BY CARDHOLDER

- 4.1 The Card shall at all times remain the property of the Bank and shall be surrendered to the Bank immediately upon request.
- 4.2 The Cardholder shall keep and use the Card and shall not transfer, pledge or otherwise use it as security for any credit transaction.
- 4.3 The Cardholder shall observe all security measures prescribed by the Bank relating to his Card, access number or PIN or the Services provided and at no time and under no circumstances shall the Cardholder reveal his PIN to anyone including the Bank's staff. If the PIN is exposed or suspected to be exposed to another person, the Cardholder shall immediately inform the Bank of it and shall not use his Card until the Bank issues another Card and/or Phone Banking Access Number and PIN to the Cardholder.
- 4.4 The Cardholder shall not use the Card for withdrawal of cash, payment or fund transfer unless there are sufficient funds in his/her Account.
- 4.5 The Cardholder agrees that the record of the Bank of any transaction effected by the use of the Card shall be conclusive and binding on the Cardholder for all purposes.
- 4.6 The Cardholder shall accept full responsibility for all transactions as binding and conclusive for all purposes and hereby authorise the Bank to debit the Cardholder's Account provided with the Cardholder's knowledge or authority.

5.0 CARDHOLDERS' RESPONSIBILITIES

- 5.1 At the point of entering into a contract, the cardholders' responsibilities is to:
- i) abide by the terms and conditions for the use of the Card;
 - ii) take reasonable steps to keep the debit card-i and PIN secure at all times, including at the cardholder's place of residence. These include not:
 - a) disclosing the Card details or PIN to any other person;

- b) writing down the PIN on the debit card-i, or on anything kept in close proximity with the card;
 - c) using a PIN selected from the cardholder's birth date, identity card, passport, driving licence or contact numbers; and
 - d) allowing any other person to use the Card and PIN.
- iii) notify the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered that the Card is lost, stolen, an unauthorised transaction had occurred or the PIN may have been compromised;
 - iv) notify the Bank immediately upon receiving short message service (SMS) transaction alert if the transaction was unauthorised;
 - v) notify the Bank immediately of any change in the cardholder's contact number;
 - vi) use the Card responsibly, including not using the debit card-i for unlawful activity; and
 - vii) check the account statement and report any discrepancy without undue delay.

6.0 LIABILITY FOR UNAUTHORISED TRANSACTIONS

- 6.1 The Bank will not be liable for card-present unauthorised transactions which require PIN verification, where the cardholders have:
- i) acted fraudulently;
 - ii) delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Card;
 - iii) voluntarily disclosed the PIN to another person; or
 - iv) recorded the PIN on the Card or on anything kept in close proximity with the card.
- 6.2 The Bank will not be liable for card-present unauthorised transactions which require signature verification or the use of a contactless card, where the cardholders have:
- i) acted fraudulently;
 - ii) delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Card;
 - iii) left the Card or an item containing the card unattended in places visible and accessible to others; or
 - iv) voluntarily allowed another person to use the debit card-i.

Platinum Debit card-i is not to be used for any unlawful activities. The Bank shall immediately terminate the debit card facility if the cardholders are discovered to have used the debit card-i for an unlawful activity.

7.0 TRANSACTION OF THE CARD

- 7.1 The Card shall not be used after its cancellation, expiration or withdrawal or upon the Cardholder ceasing to be the Bank's customer.
- 7.2 If the Cardholder's Account is overdrawn, the Cardholder shall, on demand by the Bank, make good the amount overdrawn plus any charges, if any.
- 7.3 The Cardholder may use the Card for cash withdrawal through designated ATMs installed in such approved countries as shall be determined by BMMB.
- 7.4 The Cardholder acknowledges and agrees that where the Card is used for payment at non-Shariah compliant outlets, goods and services, the Bank has the right to suspend and/or terminate usage of the Card without notice and assigning any reason thereto.
- 7.5 The Bank reserves the right to cancel or terminate the Card and/or Services with twenty one (21) calendar days notice to the Cardholder if the Card had not been used for two years or more.
- 7.6 The Bank shall not be liable for any act or omission on the part of the Merchant including refusal by the Merchant to honour

the Card or any defect or deficiency in any goods or services provided by the Merchant. The Cardholder shall resolve all complaints, claims and disputes against the Merchant directly with the Merchant and not through the Bank.

- 7.7 The Cardholder undertakes not to enjoin the Bank in any such claim and/or dispute or legal proceedings against the Merchant.
- 7.8 The Bank shall not be liable for any payment remitted to the Merchant notwithstanding any claim and/or dispute that the Cardholder may have against the Merchant. In the event there is a dispute of any transaction, the amount deducted for payment towards such disputed Transaction shall not be refunded until the Cardholder is absolved from any liability whatsoever in relation to such disputed transaction.
- 7.9 The Cardholder undertakes to exempt the Bank from all liability if the Card is not accepted by any Merchant or in any online transaction or ATM unless it is due to negligence or omission from the Bank.

8.0 FEES AND CHARGES

- 8.1 The Bank reserves the right to levy a service fee for the issuance of new Card arising from lost, stolen, damaged or if the PIN is exposed or forgotten. The use of the replacement Card is subject to the Terms & Conditions which are in force at the date of replacement.
- 8.2 Conversion for overseas transaction where the Cardholder uses the Card outside Malaysia, the transactions shall be charged in the official currency of the country concerned and converted into Malaysian Ringgit at the exchange rate prevailing at the time the Bank makes corresponding payment to other participating bank for the said Transaction.
- 8.3 The Cardholder shall be liable for all charges and advances whatsoever arising from all Transactions, whether authorised or unauthorised, effected with the Card.
- 8.4 In the event there is insufficient available balance in the Designated Account to pay for any Transactions or other amount payable by the Cardholder, including but not limited to any profit, fees, charges or other payment due to the Bank, the Bank reserves its absolute right to set-off any credit balance in one of the Cardholder's Account by giving the Cardholder seven (7) calendar days notice prior to the effective date.
- 8.5 It is hereby authorised by the Cardholder to transfer or arrange the transfer of sufficient funds from any other Account held by the Cardholder with the Bank to the Designated Account.
- 8.6 Charges will be imposed according to the Bank's charges. The Bank shall comply will all relevant rules and decision by Bank Negara Malaysia ("BNM").
- 8.7 The Cardholder hereby agrees that the Bank has a right to vary the fees and charges applicable to the Card by giving twenty one (21) days notice or communication of the said variation, and any such notice or communication of any variations may be delivered personally, or by registered/ordinary post to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises or newspaper, or e-mail, or web page, or short messaging service, or by any other modes which the Bank deems fit. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to the Customer unless there is contrary evidence that such notice was not in fact served in the same manner as provided.

| Transaction | Fee |
|---|----------|
| 1. Issuance Fee • Platinum Debit Card-i | RM 12.00 |

| Transaction | Fee |
|---|---|
| 2. Annual Fee • Platinum Debit Card-i | RM 12.00 |
| 3. Conversion Fee (from Debit Card-i to Platinum Debit Card-i) • Platinum Debit Card-i | RM 12.00 |
| 4. MEPS Cash Withdrawal Fee • Other Banks • Local Incorporated Foreign Banks • MasterCard | RM 1.00 per transaction RM 4.00 per transaction RM 10.00 per transaction |
| 5. Card Replacement Fee • Platinum Debit Card-i | RM 12.00 |
| 6. Overseas Transaction Conversion Fee | The transaction in foreign currency shall be converted at the foreign exchange rate and spread, if any, as determined by MasterCard, plus 1% administration fee charged by the Bank |
| 7. Sales Draft Copy Requested by Customer | RM 10.00 |
| 8. Additional Statement | RM 5.00 |

9.0 STATEMENT

- 9.1 If the Cardholder has access to his Savings Account with the use of the Card, the transaction record or all transactions transacted will be maintained by the Bank and a periodic statement of the above may be sent to Cardholder.
- 9.2 All transactions arising from the use of the Card that is designated for joint Accounts shall be binding on all accountholders, who are liable or responsible for the transactions. The mandate of a joint account shall not be revoked unless the Card whose mandate is to be revoked is surrendered to the Bank.
- 9.3 The Bank shall not be held liable for any act or omission by any e-Debit outlets howsoever caused, including but not limited to, any refusal to accept the card, or any statement or other communication made in connection therewith, or any defect or deficiency in goods or services.
- 9.4 The Customer is requested to examine all entries in the statement of account and report at once to the Bank any errors, irregularities, discrepancies, claims or authorised debits or items whether made, processed or paid as a result of forgery, fraud, lack of authority, negligence or otherwise by any person whatsoever. In the absence of any objection to the statement within fourteen (14) days from the date of statement, after its receipt by the Cardholder, the statement shall be deemed as true and accurate.

10.0 LOST/STOLEN CARD

- 10.1 The Bank must be notified through phone call at +603-26005600 or in writing, immediately of any lost or stolen Card and/or if the PIN is compromised or revealed to any

unauthorised person and the circumstances thereof, in order to mitigate the losses to the Cardholder.

- 10.2 The Cardholder shall be responsible for any transaction or use of the Card prior to the receipt of such notification by the Bank.
- 10.3 If the Card was reported lost or stolen and a replacement card has been issued by the Bank and the lost or stolen Card is subsequently recovered ("Recovered Card"), the Cardholder shall immediately destroy the Recovered Card by cutting the Card into half and return such Card to the Bank Card Centre or any Bank's Branches.
- 10.4 The Cardholder shall be liable for all transactions incurred from unauthorised usage of the Card until a report of the loss or theft has been received by the Bank. However, provided that the Cardholder has not acted fraudulently or have not failed to inform the Bank as soon as reasonably practicable after having found that the Card is lost or stolen, the maximum liability is limited at RM 250.00. In cases where it is proven that the Cardholder is found to have acted fraudulently or failed to inform the Bank as soon as reasonably practicable about the lost or stolen incident, the liability may exceed the maximum amount of RM 250.00.
- 10.5 For any loss or damage suffered by the Cardholder arising out of the Services offered being unavailable, damaged or destroyed, the Bank shall not be held liable in the absence of willful misconduct or gross negligence on the part of the Bank, its' services or agents.
- 10.6 For sole proprietor, partnership and company Accounts, the Cardholder shall inform the Bank in writing immediately of any changes in the authorised representative or signatory who are authorised to use the services. The customer will be held fully responsible for all transactions made prior to the notice received by the Bank.

11.0 CHANGE IN PARTICULARS

- 11.1 No change in the Cardholder's information, address, telephone number etc., howsoever brought about shall be effective or binding on the Bank unless the Cardholder has given to the Bank a written notice of such changes. The changes shall be affected or prejudiced by any subsequent change in the address over which the Bank has no actual knowledge of at the time the act or thing was done or carried out.
- 11.2 The Cardholder is requested to visit any BMMB nearest branch of any changes of authorised signatures or signatories, change of partners (for partnership account), change of office bearer (for society's account), change of Articles of Association (for company account) change of address, change of contact number, or any other pertinent particulars in the Bank's records etc. All communication posted to or left at the Cardholder's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to the Cardholder unless there is contrary evidence that such notice was not in fact served in the same manner as provided.

12.0 FORCE MAJEURE

- 12.1 Notwithstanding any other provisions herein, in the event the Bank is unable to perform any operations or to provide any services due to any reason beyond the Bank's control, including fire, earthquake, flood, epidemic, natural catastrophe, accident, riots, civil disturbances, industrial dispute, act of public enemy, embargo, war, act of God or any factor in a nature of a force majeure or any failure or disruption to telecommunication, electricity, water, fuel supply, the Bank shall not in any way be liable for any inconvenience, loss, injury, damages suffered or incurred by the Cardholder arising from the same.

13.0 MISCELLANEOUS

- 13.1 The Services shall be available subject to any instructions or notifications regarding the use of the Service issued by the Bank from time to time.
- 13.2 The Bank reserves the right to amend or vary the limits at any time and written notice of such amendment or variation will be communicated to Cardholders in any form or methods as the Bank may prescribe.
- 13.3 The Bank will not affect any payment order or instruction unless there is sufficient balance in the Customer's Account on the payment order or instruction date and shall not be liable for any loss or damage. The Account balance shall exclude uncleared cheque(s) or remittances not received. All payment order or instruction will be void if the Customer's Account is closed or the payment order on instruction is cancelled on or before payment date.
- 13.4 Subject to Shariah principles, the Bank reserves the right to add, modify or delete any of the Terms & Conditions and any such notice or communication of any additions, modifications or deletions may be delivered personally, or by registered or ordinary mail to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises, or by any notice or communication shall be deemed to be proof or receipt and binding on the Customer: (a) If personally delivered, at the time of delivery; or (b) If posted by registered or ordinary mail, on the seven (7) business days after mailing; or (c) If displayed at the Bank's premises, on the effective date as stated in the notice; unless there is contrary evidence that such notice was not in fact served in the same manner as provided.
- 13.5 Notwithstanding and without prejudice to the generality of the clauses in these Terms & Conditions, the Cardholder shall expressly agree that the use of the Card is at his/her own risk and shall assume all risk incidental to or arising out of the use of the Card.
- 13.6 In the event if any inconsistency between these Terms & Conditions with any brochures, marketing and promotional materials and product disclosure sheet, these Terms & Conditions shall prevail.
- 13.7 The Bank reserves the right to change any or all the above Terms & Conditions whenever deemed necessary by informing the Cardholders within twenty one (21) calendar days notice prior to the effective date of the new Terms & Conditions.
- 13.8 The Terms & Conditions including the discretion rights and/or power given to any parties under this document shall be subject to Shariah principles.
- 13.9 The terms and conditions governing the account(s) of the customer with the Bank which are consistent with these Terms & Conditions shall continue to apply.
- 13.10 In the event if any inconsistency between these Terms & Conditions in English version and Bahasa Melayu version, the English version shall prevail.
- 13.11 Any complaint can be directed as per below:

| | | |
|-------------|---|---|
| Write in to | : | Bank Muamalat Malaysia Berhad (BMMB) Card Business, 30 th Floor Menara Bumiputra, 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur. |
| Tel | : | 03-26005600 |
| Email | : | cardservices@muamalat.com.my |
| Website | : | www.muamalat.com.my |
| Branches | : | Any nearby BMMB branches |

BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) - TERMA DAN SYARAT BAGI KAD DEBIT-i PLATINUM

Terma dan syarat berikut berkuatkuasa ke atas penggunaan Kad Debit-i Platinum yang dikeluarkan oleh Bank Muamalat Malaysia Berhad (BMMB) kepada Pemegang Kad. Terma dan syarat ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan risalah pendedahan produk sebelum anda menerimanya. Anda dianggap telah menerima dan terikat pada terma dan syarat ini apabila menandatangani atau menggunakan Kad Debit-i Platinum.

1.0 DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1 Dalam terma dan syarat ini, definisi bagi terma adalah seperti tertera di bawah, kecuali dinyatakan sebaliknya:

| Terma | Definisi |
|---------------------------------|---|
| Nombor Laluan | Nombor laluan yang diberikan oleh pihak Bank kepada pengguna yang perlu digunakan dengan PIN untuk perkhidmatan Perbankan Telefon. |
| Akaun | Akaun simpanan atau semasa yang dibuka dan dipegang oleh Pemegang Kad dengan Bank, termasuk tetapi tidak terhad kepada Akaun Tentuan sepertimana kesnya (sama ada sendiri atau bersama dengan individu lain) dan yang boleh didebitkan menerusi penggunaan Kad. |
| ATM | Mesin Juruwang Berautomasi atau mesin yang dioperasikan oleh kad, sama ada milik Bank atau bank-bank lain atau institusi kewangan yang turut serta atau milik Rangkaian ATM Global Master atau lain-lain rangkaian bersekutu, di mana pihak Bank mempunyai persetujuan untuk membenarkan pemegang kad menggunakan Kad di mesin tersebut. |
| Bank | BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD [No. Syarikat 196501000376 (6175-W)] atau Pengeluar Kad, bank berlesen yang ditubuhkan mengikut undang-undang Malaysia dan mempunyai alamat berdaftar di Aras 30, Menara Bumiputra, 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur dan alamat perniagaan di pejabat Perniagaan Kad di Aras 30, Menara Bumiputra, 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur dan termasuk cawangan-cawangan dan pengganti serta penerima serah haknya. |
| Kad | Kad Debit-i Platinum BMMB yang diberikan oleh Bank kepada Pemegang Kad yang sedia ada atau Pemegang Kad yang layak di masa akan datang. |
| Pemegang Kad | Seseorang yang mana kad tersebut dikeluarkan kepadanya sebagai pengguna yang sah dan Pemegang Kad hendaklah ditafsirkan sewajarnya. |
| Transaksi Tanpa Hubungan | Kaedah pembayaran yang cepat dan mudah yang menggunakan pengenalan frekuensi radio (RFID) bagi membuat pembayaran hanya dengan |

| Terma | Definisi |
|--------------------------|---|
| | menyentuh/melayangkan Kad Debit di hadapan peranti bacaan yang selamat. |
| Transaksi Debit | Transaksi yang dilakukan di bawah nama, tanda dan logo Visa menerusi penggunaan Kad dengan atau tanpa PIN. |
| Akaun Tentuan | Akaun yang ditentukan oleh pemegang kad (dan penentuannya diluluskan oleh pihak Bank) buat sementara untuk tujuan melaksanakan transaksi debit. |
| Tarikh Tamat | Tarikh tamat Kad seperti yang dicetak di atas Kad. |
| Baki Dipegang | Pada bila-bila masa jumlah amaun yang dianggarkan oleh pihak Bank sebagai amaun mana-mana dan semua transaksi debit yang dilakukan ke atas Kad, tetapi belum didebitkan dari Akaun Tentuan. |
| Hibah | Hadiah Wang Tunai diberikan kepada Pemegang Kad berhubung dengan urusan niaga yang dibuat dengan menggunakan Kad. |
| Peniaga | Mana-mana peruncit atau individu, syarikat atau pertubuhan lain, kakitangan, pekerja atau ejennya yang bersetuju menerima atau menyebabkan pejabat, cawangan, kedai, stor, premis perniagaan dan lokasinya di Malaysia atau mana-mana jua untuk menerima Kad apabila dikemukakan secara elok untuk membenarkan Pemegang Kad membuat transaksi debit pada Kad. |
| Baki Minimum | Amaun minimum untuk dikekalkan di dalam akaun dan baki minimum boleh berubah untuk setiap akaun. |
| Perbankan Telefon | Perkhidmatan Perbankan Elektronik melalui telefon. |
| PIN | Nombor Pengenalan Peribadi yang dikeluarkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pemegang Kad bagi membolehkan Pemegang Kad untuk menggunakan perkhidmatan tertentu yang berkaitan dengan penggunaan Kad. Pemegang Kad adalah dinasihatkan untuk tidak menggunakan tarikh lahir, nombor kad pengenalan atau nombor telefon bimbit sebagai PIN. |
| Perkhidmatan | Perkhidmatan yang ditawarkan kepada Pengguna melalui SST, MyDebit, Perbankan Telefon, perbankan internet atau mana-mana perkhidmatan perbankan elektronik yang akan diperkenalkan oleh pihak Bank pada masa akan datang. |
| SST | Terminal layan diri seperti Mesin Juruwang Automatik (ATM), Mesin Deposit Tunai (CDM), Mesin Deposit Cek (CQM) dan apa-apa layan diri yang lain yang dipasang oleh pihak Bank atau |

| Terma | Definisi |
|---------------------------|--|
| | Rangkaian antara Bank yang dikongsi untuk kegunaan Pemegang Kad. |
| Terma & Syarat | Terma dan syarat yang dinyatakan dalam dokumen ini dan hendaklah termasuk apa-apa pindaan, perubahan dan tambahan yang dibuat dari semasa ke semasa oleh pihak bank dengan memberi notis terlebih dahulu. |
| Transaksi | Urus Niaga perbankan yang dilakukan atau boleh dilakukan dengan atau tanpa menggunakan Kad (termasuk tanpa hubungan) dan akan termasuk samada pengeluaran, pembayaran, pemindahan wang, pertanyaan baki, deposit (wang Tunai atau cek), penyelesaian akaun credit, permintaan buku cek, permintaan penyata kewangan, bayaran bil dan sebarang khidmat perbankan elektronik lain yang ditawarkan oleh Bank dari semasa ke semasa. |
| T-PIN | Telefon PIN yang diberikan kepada Pemegang Kad untuk penggunaan Perkhidmatan rujukan suara interaktif (IVR). T-PIN adalah diperlukan semasa pertanyaan baki automatik dan automatik kehilangan/kecurian Kad Laporan. |

2.0 PERMOHONAN DAN PENERIMAAN

- 2.1 Bagi pemegang Kad Debit-i Platinum, pelanggan dikehendaki membuka akaun Muamalat Beyond Premier Banking. Kriteria kelayakan untuk membuka akaun adalah seperti berikut:-
 - a) Pelanggan mesti mengekalkan baki purata sebanyak RM 200,000 setiap tahun; atau
 - b) Pelanggan mesti mempunyai pendapatan tahunan sekurang-kurangnya RM 300,000 setahun tidak termasuk bonus; atau
 - c) Pelanggan yang merupakan pegawai tinggi dalam sektor Awam atau Korporat yang mungkin tidak memenuhi kriteria di atas tetapi disifatkan sebagai orang yang berpengaruh dan boleh memberi manfaat kepada Bank.
- 2.2 Permohonan untuk memohon kad mesti dibuat secara peribadi atau melalui wakil yang diberi kuasa menggunakan borang-borang yang disediakan oleh pihak Bank dan tertakluk kepada keperluan pihak Bank, seperti keperluan umur, rujukan dan dokumen-dokumen sokongan seperti yang dinyatakan oleh pihak Bank. Pihak Bank boleh mengubah keperluan tersebut dari semasa ke semasa.
- 2.3 Pemohon di bawah usia lapan belas (18) tahun hendaklah melengkapkan borang permohonan yang mana ibu bapa atau penjaga yang sah diperlukan untuk mendaftar Fasal tanggung rugi dan mengemukakan kepadapihak Bank dengan dokumen seperti yang dinyatakan oleh pihak Bank. Pihak Bank boleh mengubah keperluan tersebut dari semasa ke semasa.
- 2.4 Pihak Bank mengikut budi bicaranya berhak menolak sebarang permohonan Kad sekiranya Pelanggan tidak memenuhi keperluan pihak Bank untuk membuka akaun Simpanan atau Semasa. Operasi Kad merupakan sepenuhnya di atas budi bicara pihak Bank.
- 2.5 Dengan mengeluarkan Kad kepada Pemegang Kad, pihak Bank bersetuju menyediakan kemudahan Kad kepada Pemegang Kad tertakluk kepada syarat dan peraturan yang dinyatakan (yang mungkin dipinda oleh pihak Bank dari masa ke semasa).

- 2.6 Sebaik sahaja menerima Kad, Pemegang Kad perlu segera menandatangani panel tandatangan pada Kad. Dengan menggunakan Kad, Pemegang Kad bersetuju akan terikat sepenuhnya dengan syarat dan peraturan yang dinyatakan.
- 2.7 Pemegang Kad akan hanya diberi satu Kad pada satu masa, tertakluk kepada budi bicara mutlak pihak Bank untuk mengeluarkan lebih daripada satu Kad kepada Pemegang Kad seperti yang difikirkan sesuai.
- 2.8 Pihak Bank berhak membatalkan mana-mana kad mengikut budi bicara mutlak pihak Bank dan menyatakan sebab yang munasabah (Kad tersebut telah dicuri atau hilang, atau Kad tersebut telah tamat tempoh, atau Pemegang Kad telah meninggal dunia), dan Pemegang Kad perlu menyerahkan semula Kad yang telah dibatalkan tersebut kepada pihak Bank.

3.0 PENGGUNAAN KAD

- 3.1 Pemegang Kad hendaklah menggunakan Kad hanya untuk melaksanakan pembelian runcit dan pembayaran atau untuk kedai-kedai yang berlandaskan Syariah, barangan dan perkhidmatan sahaja.
- 3.2 Kad ini tidak dibenarkan untuk kegunaan bagi membeli atau memperoleh barang-barang dan perkhidmatan tidak halal yang tidak termasuk dalam kod kategori perniagaan tidak halal ("MCC").
- 3.3 Pemegang Kad dibenarkan membeli barangan dan perkhidmatan dalam talian dan akses Tunai di ATM yang memaparkan "MEPS/Bankcard" sahaja untuk pengeluaran tunai dari akaun. Walau bagaimanapun, Pemegang Kad boleh menggunakan Kad di luar Malaysia untuk pengeluaran tunai dari akaun di mana-mana ATM yang mempamerkan MasterCard, MAESTRO atau Cirrus dengan syarat amaun tersebut bersamaan dengan baki tunai di dalam akaun ketika membuat transaksi dan tertakluk kepada apa-apa had yang ditetapkan oleh Bank.
- 3.4 Mana-mana pengeluaran tunai oleh Pemegang Kad akan didebitkan terus dari Akaun. Pengeluaran tertakluk kepada had maksimum terkumpul RM 50,000.00 sehari dan had maksimum pengeluaran sebanyak RM 1,500.00 bagi setiap transaksi.
- 3.5 Untuk tujuan menguatkuasakan transaksi ATM dan urusniaga Debit dengan Kad, pemegang Kad dikehendaki untuk memilih PIN melalui peranti yang terletak di cawangan-cawangan semasa permohonan kad.
- 3.6 PIN adalah sulit dan tidak seharusnya didedahkan kepada sesiapa dalam apa jua keadaan atau dengan apa jua cara. Pemegang Kad mengakui dan bersetuju bahawa beliau hendaklah bertanggungjawab sepenuhnya dan bertanggungjawab di atas semua transaksi yang dilakukan dengan penggunaan PIN sama ada dengan atau tanpa pengetahuan atau kebenaran Pemegang Kad.
- 3.7 Kad adalah sah sehingga tarikh tamat tempoh. Apabila tamat tempoh, Pemegang Kad hendaklah memotong Kad jalur magnetik dan cip untuk memastikan ianya rosak sepenuhnya dan mengembalikannya kepada pihak Bank untuk kad yang baru. Kad yang akan dikeluarkan adalah mengikut budi bicara pihak Bank dengan syarat bahawa Pelanggan memenuhi keperluan pihak Bank.
- 3.8 Had belian harian Kad untuk transaksi dengan sentuhan dan tanpa sentuhan boleh ditukar pada bila-bila masa oleh Pemegang Kad melalui ATM Bank atau menukarnya di cawangan atau apa-apa cara yang ditentukan oleh pihak Bank pada masa hadapan tertakluk kepada had maksima terkumpul setiap hari. Bagi transaksi tanpa sentuhan jumlah maksimum setiap transaksi bagi setiap hari ditetapkan sebanyak RM 250. Jika jumlah urusniaga melebihi had,

pelanggan adalah dikehendaki untuk memasukkan kad di Terminal Tumpuan Jualan (POS) dan diikuti dengan memasukkan PIN atau tandatangan.

- 3.9 Transaksi Debit akan dianggap sebagai transaksi pengeluaran tunai dan Pemegang Kad dengan ini memberikan kuasa kepada pihak Bank untuk mendebitkan akaunnya bagi keseluruhan jumlah bil yang ditanggung melalui penggunaan Kad tersebut.
- 3.10 Pemegang Kad harus memberitahu pihak Bank terlebih dahulu jika berhasrat untuk menggunakan Kad untuk transaksi di luar negara. Pemegang Kad dikehendaki mengaktifkan Kad sebelum beliau melawat atau berlepas dengan menghubungi Pusat Khidmat Pelanggan bagi Kad Debit-i Platinum di talian +603-26005600.
- 3.11 Pemegang Kad boleh menggunakan Kad untuk melaksanakan transaksi di luar Malaysia di mana terdapat peniaga dan/atau saluran tunai yang dibenarkan.
- 3.12 Bagi semua transaksi antara negara melalui ATM, penggunaan Kad tersebut adalah tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi dilakukan. Bagi semua transaksi tersebut, kadar tukaran, di mana berkenaan, adalah berdasarkan kadar pertukaran pada tarikh transaksi dilakukan.
- 3.13 Penggunaan Kad untuk transaksi luar negara adalah tertakluk kepada semua peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia yang mungkin dikenakan kepada transaksi seumpamanya.
- 3.14 Pemegang Kad mengakui bahawa baki yang dipaparkan menerusi ATM, internet atau terminal atau saluran lain yang disediakan kepada Pemegang Kad tidak termasuk deposit yang belum disahkan oleh pihak Bank dan cek yang dikeluarkan oleh Pemegang Kad yang belum diproses oleh pihak Bank. Baki yang dipaparkan menerusi ATM, internet atau terminal atau saluran lain yang disediakan kepada Pemegang Kad tidak boleh dianggap sebagai baki muktamad akaun Pemegang Kad.
- 3.15 Jika Pemegang Kad menggunakan Kad untuk membeli barangan dan/atau perkhidmatan melalui laman internet atau portal, Pemegang Kad hendaklah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap keselamatan penggunaan sedemikian pada setiap masa. Pelanggan akan dikehendaki untuk memasukkan kata laluan satu masa (OTP) yang akan dihantar melalui khidmat pesanan ringkas (SMS) ke nombor telefon bimbit berdaftar pemegang kad. Pemegang Kad bersetuju bahawa kemasukan maklumat Kad di internet hendaklah menjadi bukti mencukupi tentang kesahihan arahan tersebut.
- 3.16 Pihak Bank boleh menetapkan baki dipegang untuk tujuan mana-mana transaksi debit yang bakal dilakukan pada kad. Jumlah baki dipegang dan tempoh baki dipegang yang boleh dikekalkan akan ditentukan oleh pihak Bank mengikut budi bicaranya. Pihak Bank berhak atas budi bicara untuk mendebit akaun dengan jumlah baki dipegang (atau mana-mana bahagiannya) sama ada atau tidak jumlah tersebut mewakili Transaksi Debit.
- 3.17 Jika pihak Bank mendebit sebarang amaun daripada akaun Deposit sebagai notis dan pihak Bank kemudiannya akan menentukan bahawa amaun tersebut (atau mana-mana bahagiannya) tidak sepatutnya didebitkan, pihak Bank akan mengkredit semula jumlah tersebut ke akaun (tiada sebarang caj yang dikenakan).
- 3.18 Pihak Bank berhak untuk menganggap rekod pihak Bank bagi sebarang transaksi yang dilakukan menggunakan Kad ini termasuk tetapi tidak terhad kepada transaksi yang dilakukan melalui internet, pesanan mel, telefon atau di tempat tertentu

terminal jualan termasuk tetapi tidak terhad kepada transaksi di kiosk petrol dan/atau melalui apa-apa cara lain yang mungkin diperkenalkan/ dilaksanakan dari semasa ke semasa sebagai bukti transaksi dilakukan dengan betul oleh Pemegang Kad untuk didebitkan ke dalam Akaun Pemegang Kad.

- 3.19 Pemegang Kad dengan ini akan mengecualikan pihak Bank daripada sebarang tuntutan dan liabiliti dari semua pihak yang timbul akibat daripada penggunaan tanpa kebenaran. Pemegang Kad seterusnya bersetuju dan berjanji untuk menanggung kerugian pihak Bank sepenuhnya terhadap Akta Penipuan atau tidak memberitahu tentang kehilangan Kad, melainkan tuntutan dan liabiliti tersebut adalah disebabkan oleh lalai sengaja, kelalaian kasar atau penipuan oleh pihak Bank. Pemegang Kad seterusnya bersetuju dan berjanji untuk menanggung kerugian pihak Bank sepenuhnya terhadap Akta Penipuan atau tidak memberitahu tentang kehilangan Kad melainkan disebabkan oleh kecuaiannya atau kegagalan oleh pihak Bank.

4.0 WA'D OLEH AHLI KAD

- 4.1 Kad adalah hak milik Bank pada setiap masa dan mesti diserahkan kembali kepada pihak Bank apabila diminta berbuat demikian.
- 4.2 Pemegang Kad hendaklah menyimpan dan menggunakan sendiri Kadnya dan tidak boleh memindah milik, mencagar, atau sebaliknya menggunakannya sebagai jaminan untuk apa-apa urusan niaga kredit.
- 4.3 Pemegang Kad mesti mematuhi segala langkah keselamatan yang ditetapkan oleh pihak Bank berkaitan dengan Kad atau nombor laluan atau nombor PIN atau Perkhidmatan yang disediakan, dan tidak sesekali atau dibawah apa jua keadaan atau memberitahu nombor PIN beliau kepada sesiapa termasuk kakitangan Bank. Jika nombor PIN sudah diketahui atau disyaki diketahui oleh orang lain, Pemegang Kad mesti memaklumpkannya dengan segera kepada pihak Bank, dan jangan melakukan urusan niaga sehingga pihak Bank mengeluarkan Kad dan atau Nombor Laluan Perbankan Telefon berserta nombor PIN baru kepada Pemegang Kad.
- 4.4 Pemegang Kad tidak boleh menggunakan Kad untuk pengeluaran tunai, bayaran atau pindahan wang melainkan wang didalam Akaunnya mencukupi.
- 4.5 Pemegang Kad bersetuju bahawa rekod pihak Bank bagi mana-mana Urus Niaga yang dilakukan dengan menggunakan Kad adalah muktamad dan mengikat Pemegang Kad untuk segala tujuan.
- 4.6 Pemegang Kad hendaklah bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kesemua Urus Niaga yang dibuat sebagai muktamad dan mengikat untuk segala tujuan, dan seterusnya membenarkan pihak Bank untuk mendebit Akaun Pemegang Kad sama ada dengan atau tanpa pengetahuan atau kebenaran Pemegang Kad.

5.0 TANGGUNGJAWAB PEMEGANG KAD

- 5.1 Apabila pemegang kad memasuki kontrak, pemegang kad adalah bertanggungjawab untuk:
 - i) mematuhi terma dan syarat bagi penggunaan Kad ini;
 - ii) mengambil langkah munasabah dalam menyimpan Kad dan melindungi PIN sepanjang masa, termasuk tempat kediaman pemegang kad. Ini termasuk tidak:
 - a) mendedahkan maklumat Kad kepada mana-mana pihak;
 - b) mencatatkan PIN pada Kad, atau apa-apa medium yang berdekatan dengan kad;

- c) menggunakan PIN yang dipilih daripada tarikh lahir pemegang kad, kad pengenalan, passport, lesen memandu, atau nombor telefon; dan
 - d) membenarkan pihak lain untuk menggunakan kad debit dan PIN.
- iii) memaklumkan kepada pihak Bank dengan kadar segera seperti yang dipraktikkan secara munasabah selepas mendapat tahu bahawa Kad telah hilang, dicuri, berlaku transaksi tanpa kebenaran atau PIN telah di kompromi;
 - iv) memaklumkan kepada pihak Bank dengan kadar segera selepas menerima Khidmat Pesanan Ringkas (SMS) tentang amaran transaksi sekiranya transaksi tersebut dilakukan tanpa kebenaran;
 - v) memaklumkan kepada pihak Bank terhadap apa-apa perubahan dalam nombor telefon pemegang kad;
 - vi) menggunakan Kad dengan tanggungjawab, termasuk tidak menggunakan Kad untuk aktiviti yang menyalahi undang-undang; dan
 - vii) memeriksa penyata akaun dan melaporkan apa-apa percanggahan tanpa kelewatan yang tidak wajar.

6.0 LIABILITI UNTUK TRANSAKSI TANPA KEBENARAN

- 6.1 Pihak Bank tidak akan bertanggungjawab bagi transaksi secara tunjuk-kad tanpa kebenaran yang memerlukan pengesahan PIN, dimana pemegang kad telah:
- i) bertindak secara penipuan;
 - ii) lewat dalam memaklumkan kepada pihak Bank dengan kadar segera yang dipraktikkan secara munasabah selepas mendapat tahu bahawa Kad telah hilang atau berlaku transaksi tanpa kebenaran terhadap Kad;
 - iii) secara sukarela mendedahkan PIN kepada pihak lain; atau
 - iv) merekodkan PIN pada Kad atau apa-apa yang berdekatan dengan Kad.
- 6.2 Pihak Bank tidak akan bertanggungjawab bagi transaksi secara tunjuk-kad tanpa kebenaran yang memerlukan pengesahan tandatangan atau menggunakan kad tanpa sentuh, dimana pemegang kad telah:
- i) bertindak secara penipuan;
 - ii) lewat dalam memaklumkan kepada pihak Bank dengan kadar segera yang dipraktikkan secara munasabah selepas mendapat tahu bahawa Kad telah hilang atau berlaku transaksi tanpa kebenaran terhadap Kad;
 - iii) meninggalkan Kad atau item yang mengandungi Kad yang tidak dijaga di tempat yang boleh dilihat dan diakses oleh pihak lain; atau
 - iv) secara sukarela membenarkan pihak lain untuk menggunakan Kad.

Kad Debit-i Platinum tidak boleh digunakan untuk apa-apa aktiviti yang menyalahi undang-undang. Pihak Bank perlu segera menamatkan kemudahan Kad sekiranya pemegang kad telah menggunakan Kad dalam aktiviti yang menyalahi undang-undang.

7.0 TRANSAKSI KAD

- 7.1 Kad ini tidak boleh digunakan selepas pembatalan, tamat tempoh atau pengeluaran atau apabila Pemegang Kad tidak lagi menjadi pelanggan Bank.
- 7.2 Jika akaun Pemegang Kad telah terlebih-guna, Pemegang Kad akan, apabila dituntut oleh pihak Bank, membayar semula amaun yang terlebih guna serta apa-apa caj, jika ada.
- 7.3 Pemegang Kad boleh menggunakan Kad untuk pengeluaran tunai melalui mesin ATM yang terpilih yang dipasang di negara-negara yang diluluskan sebagaimana ditetapkan oleh BMMB.

- 7.4 Pemegang Kad mengakui dan bersetuju bahawa sekiranya Kad tersebut digunakan untuk membuat pembayaran kepada kedai, barang-barang dan perkhidmatan yang bukan berlandaskan Syariah, pihak Bank berhak untuk menggantung dan/atau menamatkan penggunaan Kad tanpa notis dan memberikan sebarang alasan terhadapnya.
- 7.5 Pihak Bank berhak untuk membatalkan atau menamatkan Kad dan/atau perkhidmatan dalam masa dua puluh satu (21) hari kalendar notis kepada Pemegang Kad jika Kad tidak pernah digunakan untuk tempoh dua tahun atau lebih.
- 7.6 Pihak Bank tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang tindakan atau peninggalan oleh pihak peniaga termasuk keengganan pihak peniaga menerima Kad atau apa jua kerosakan atau kekurangan dalam barangan atau perkhidmatan yang disediakan oleh pihak peniaga. Pemegang Kad akan menyelesaikan segala rungutan, tuntutan dan pertelingkahan dengan pihak peniaga secara terus dan bukannya melalui pihak Bank.
- 7.7 Pemegang Kad berakujanji untuk tidak melibatkan Pihak Bank di dalam apa jua jenis tuntutan dan/atau pertikaian dan prosiding undang-undang terhadap pihak peniaga.
- 7.8 Pihak Bank tidak boleh dipertanggungjawabkan untuk sebarang bayaran tertanggung kepada pihak peniaga tanpa mengambil kira sebarang tuntutan dan/atau pertelingkahan di antara Pemegang Kad dan Peniaga. Sekiranya wujud pertelingkahan tentang sebarang transaksi, amaun yang dipotong untuk bayaran transaksi tersebut tidak akan dikembalikan sehingga Pemegang Kad dibebaskan daripada sebarang liabiliti berhubung dengan transaksi tersebut.
- 7.9 Pemegang Kad akan mengecualikan pihak Bank daripada semua liabiliti jika Kad tidak diterima oleh mana-mana peniaga atau di dalam mana-mana transaksi dalam talian atau ATM.

8.0 FIDAN CAJ

- 8.1 Pihak Bank akan mengenakan bayaran perkhidmatan keatas pengeluaran Kad baru yang diganti kerana hilang, dicuri, rosak atau jika nombor PIN-nya diketahui orang lain atau tidak mengingatnya. Penggunaan kad gantian tertakluk kepada Terma dan Syarat berkuatkuasa pada tarikh penggantian diluluskan.
- 8.2 Tukaran bagi transaksi luar negara apabila Pemegang Kad menggunakan Kad di luar Malaysia, transaksi tersebut hendaklah dicajkan dalam mata wang rasmi negara berkenaan dan ditukarkan kepada Ringgit Malaysia pada kadar tukaran semasa pada masa pihak Bank membuat pembayaran berkaitan kepada bank yang turut serta bagi transaksi tersebut.
- 8.3 Pemegang Kad hendaklah menanggung liabiliti untuk segala caj dan pendahuluan walau apa sekalipun yang timbul daripada segala transaksi, sama ada dibenarkan atau tidak dibenarkan, yang dilakukan menggunakan Kad ini.
- 8.4 Sekiranya akaun tidak mempunyai baki yang mencukupi untuk membayar apa jua transaksi atau amaun yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad, termasuk tetapi tidak terhad kepada sebarang faedah, yuran, fi, caj atau lain-lain bayaran kepada pihak Bank, maka pihak Bank berhak sepenuhnya untuk memindah atau menguruskan pindahan dana yang mencukupi dari mana-mana akaun lain yang dimiliki Pemegang Kad dengan pihak Bank ke Akaun tersebut dengan memberi Pemegang Kad notis tujuh (7) hari kalendar sebelum tarikh ia berkuat kuasa.
- 8.5 Ia dengan ini diberi kuasa oleh Pemegang Kad untuk memindahkan atau mengaturkan pemindahan sekiranya dana yang mencukupi dari mana-mana akaun lain yang dipegang oleh Pemegang Kad dengan pihak Bank ke dalam akaun yang ditetapkan.

- 8.6 Caj akan dikenakan mengikut caj Bank. Pihak Bank hendaklah mengikuti kesemua undang-undang yang relevan dan keputusan dari Bank Negara Malaysia ("BNM").
- 8.7 Pemegang Kad dengan ini bersetuju bahawa pihak Bank mempunyai hak untuk mengubah yuran dan caj yang berkenaan dengan Kad dengan memberi notis dua puluh satu (21) hari atau komunikasi variasi mungkin dihantar secara peribadi, atau melalui pos biasa/berdaftar kepada pihak lain di alamat terakhir yang diketahui oleh pihak Bank, atau oleh apa yang dipaparkan pada premis Bank atau akhbar, atau e-mel, atau laman web atau perkhidmatan mesej pendek, atau dengan cara lain yang pihak Bank fikirkan sesuai. Semua komunikasi bertukar kepada atau ditinggalkan pada alamat berdaftar terakhir pelanggan dengan pihak Bank akan dianggap telah dihantar kepada pelanggan, melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis itu sebenarnya tidak disampaikan dengan cara yang sama seperti yang disediakan.

| <u>Transaksi</u> | <u>Fi</u> |
|---|---|
| 1. Fi Pengeluaran • Kad Debit-i Platinum | RM 12.00 |
| 2. Fi Tahunan • Kad Debit-i Platinum | RM 12.00 |
| 3. Fi Pertukaran (Kad Debit-i ke Kad Debit-i Platinum) • Kad Debit-i Platinum | RM 12.00 |
| 4. Fi Pengeluaran Tunai MEPS • Bank-bank lain • Bank-bank asing diperbadankan dan beroperasi di Malaysia • MasterCard | RM 1.00 setiap transaksi RM 4.00 setiap transaksi RM 10.00 setiap transaksi |
| 5. Fi Penggantian Kad • Platinum Kad Debit-i | RM 12.00 |
| 6. Fi Penukaran Transaksi Luar Negara | Transaksi dalam matawang asing akan ditukarkan pada kadar tukaran asing serta tambahan (jika ada), yang mana-mana berkenaan, yang ditentukan oleh MasterCard, ditambah dengan 1% fi pentadbiran yang dikenakan oleh Bank. |
| 7. Salinan Draf Jualan (yang diminta oleh Pelanggan) | RM 10.00 |
| 8. Penyata tambahan | RM 5.00 |

9.0 **PENYATA**

- 9.1 Jika Pemegang Kad mempunyai akses ke Akaun Simpanannya dengan menggunakan Kad, rekod transaksi atau semua transaksi yang dilakukan akan dikendalikan oleh pihak Bank dan penyata kewangan akan dihantar kepada Pemegang Kad dari semasa ke semasa.
- 9.2 Semua transaksi daripada penggunaan Kad yang dikhususkan untuk Akaun bersama akan mengikat semua Pemegang Akaun

- yang bertanggung atau bertanggungjawab ke atas sebarang transaksi yang dijalankan. Mandat keatas sesebuah Akaun bersama tidak akan terbatal kecuali Kad yang mandatnya akan terbatal diserahkan kembali kepada pihak Bank.
- 9.3 Pihak Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang tindakan atau kecuaiannya syarikat yang mengendalikan e-Debit, walau apa pun sebabnya, termasuk tetapi tidak terhad kepada keengganan untuk mengiktiraf Kad tersebut atau sebarang penyata atau surat menyurat lain yang dibuat berkaitan dengannya atau apa-apa kekurangan atau kelemahan dalam barangan atau perkhidmatan yang diberikan.
- 9.4 Pelanggan diminta untuk memeriksa semua rekod transaksi dalam penyata akaun dan melaporkan segera kepada pihak Bank sekiranya terdapat sebarang kesilapan, penyelewengan, percanggahan, tuntutan atau debit yang dibenarkan atau perkara-perkara yang dibuat, diproses atau dibayar akibat pemalsuan, penipuan, kekurangan kuasa, kecuaiannya atau sebaliknya oleh sesiapa pun. Sekiranya tiada sebarang bantahan terhadap penyata dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh penyata, selepas ianya diterima oleh Pemegang Kad, penyata akan dianggap sebagai tepat dan benar.

10.0 **KEHILANGAN / KECURIAN KAD**

- 10.1 Pihak Bank mesti diberitahu melalui panggilan telefon di talian +603-26005600 atau bertulis, dengan segera jika mana-mana Kad yang hilang atau dicuri dan/atau jika PIN terjejas atau didedahkan kepada mana-mana pihak tanpa kebenaran dan keadaan itu, bertujuan mengurangkan kerugian kepada Pemegang Kad.
- 10.2 Pemegang Kad hendaklah bertanggungjawab ke atas sebarang transaksi dan penggunaan Kad sebelum penerimaan pemberitahuan tersebut oleh pihak Bank.
- 10.3 Jika Kad dilaporkan hilang atau dicuri dan kad gantian telah dikeluarkan oleh pihak Bank dan Kad yang hilang atau dicuri kemudiannya dijumpai semula ("**Kad Dijumpai Semula**"), maka Pemegang Kad akan serta-merta menghapuskan "**Kad Dijumpai Semula**" dengan menggantung kad kepada dua dan mengembalikannya kepada Pusat Kad Bank atau mana-mana cawangan Bank.
- 10.4 Pemegang Kad bertanggungjawab untuk semua transaksi yang dilaksanakan akibat penggunaan Kad tanpa kebenaran sehingga laporan kehilangan atau kecurian telah diterima oleh pihak Bank. Walau bagaimanapun, dengan syarat bahawa Pemegang Kad tidak melakukan penipuan atau tidak gagal untuk menghubungi pihak Bank sebaik sahaja selepas mendapati bahawa Kad tersebut hilang atau dicuri, liabiliti maksimum adalah terhadap RM 250.00. Dalam kes-kes di mana ia terbukti bahawa Pemegang Kad didapati telah melakukan penipuan atau gagal menghubungi pihak Bank secepat mungkin tentang kejadian hilang atau kecurian tersebut, liabiliti mungkin akan melebihi amaun maksimum RM 250.00.
- 10.5 Bagi apa-apa kerugian atau kerosakan yang ditanggung oleh Pemegang Kad yang timbul daripada Perkhidmatan yang ditawarkan adalah tidak tersedia, rosak atau dimusnahkan, pihak Bank tidak akan dipertanggungjawabkan jika tidak ada salah laku semata-mata atau kecuaiannya kasar daripada pihak Bank, perkhidmatan atau ejennya.
- 10.6 Bagi akaun pemilik tunggal, perkongsian dan syarikat, pengguna hendaklah memberitau pihak Bank secara bertulis dengan segera jika terdapat sebarang penukaran wakil atau penandatanganan yang diberi kuasa yang dibenarkan menggunakan perkhidmatan. Pemegang Kad akan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap sebarang transaksi yang dibuat sebelum notis tersebut diterima oleh pihak Bank.

11.0 PERUBAHAN MAKLUMAT

- 11.1 Tiada perubahan kepada maklumat Pemegang Kad, alamat, nombor telefon dan lain-lain, sepertimana yang berkuatkuasa dalam rekod pihak Bank melainkan Pemegang Kad telah memberikan notis bertulis kepada pihak Bank tentang perubahan-perubahan tersebut. Perubahan tersebut bakal memberi kesan kepada sebarang perubahan alamat berikutnya di mana pihak Bank tidak mempunyai sebarang informasi sebenar pada masa tindakan atau perkara yang dilakukan atau dijalankan.
- 11.2 Pemegang Kad diminta untuk hadir ke mana-mana cawangan BMMB yang terdekat bagi sebarang perubahan kuasa tandatangan atau penandatanganan, perubahan rakan-rakan (untuk akaun perkongsian), perubahan Pemegang jawatan (untuk akaun masyarakat), perubahan Tataurusan Syarikat (untuk akaun Syarikat) pertukaran alamat, pertukaran nombor telefon untuk dihubungi, atau apa-apa butir lain yang berkaitan dalam rekod Bank dan lain-lain. Semua komunikasi dipos ke atau ditinggalkan di alamat berdaftar terakhir Pemegang Kad dengan pihak Bank akan dianggap telah dihantar kepada Pemegang Kad melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis itu sebenarnya tidak disampaikan dengan cara yang sama seperti yang disediakan.

12.0 BENCANA ALAM

- 12.1 Walau apa jua peruntukan lain dalam Perjanjian ini, sekiranya pihak Bank tidak berupaya untuk melaksanakan sebarang operasi atau menyediakan sebarang perkhidmatan akibat sebarang sebab di luar kawalan pihak Bank, termasuk tetapi tidak terhad kepada kebakaran, gempa bumi, banjir, bencana alam, wabak, kemalangan, rusuhan, kekacauan awam, pertikaian perindustrian, tindakan musuh awam, embargo, peperangan, bencana atau mana-mana faktor jenis a force majeure atau apa-apa kegagalan atau gangguan kepada telekomunikasi, elektrik, air, bekalan bahan api, pihak Bank tidak dalam apa jua cara bertanggungjawab bagi apa-apa kesusahan, kehilangan, kecederaan, ganti rugi yang dialami atau ditanggung oleh Pemegang Kad akibat yang sama.

13.0 LAIN-LAIN

- 13.1 Perkhidmatan yang ditawarkan adalah tertakluk kepada sebarang peraturan atau pemberitahuan yang berkaitan dengan penggunaan perkhidmatan yang dikeluarkan oleh pihak Bank dari semasa ke semasa.
- 13.2 Pihak Bank berhak meminda atau mengubah had pada bila-bila masa dan notis bertulis berkenaan pindaan atau perubahan tersebut akan dimaklumkan kepada Pemegang Kad dalam apa jua bentuk dan cara yang ditetapkan oleh pihak Bank.
- 13.3 Pihak Bank tidak akan menguatkuasakan sebarang arahan bayaran atau arahan kecuali terdapat baki yang mencukupi dalam akaun utama pelanggan pada tarikh perintah atau arahan pembayaran dan tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan atau kerosakan. Baki akaun hendaklah mengecualikan cek yang belum ditunaikan atau kiriman wang yang tidak diterima. Semua arahan bayaran atau arahan akan terbatal sekiranya akaun pelanggan ditutup atau arahan bayaran terakhir dibatalkan pada atau sebelum tarikh pembayaran.
- 13.4 Tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah, pihak Bank berhak untuk menambah, mengubahsuai atau menghapuskan mana-mana terma & syarat dan apa-apa notis atau komunikasi di atas sebarang penambahan, pengubahsuaian atau pemotongan yang akan dihantar secara personal, atau melalui pos biasa atau berdaftar kepada pihak lain di alamat terakhir yang diketahui oleh pihak Bank, atau dari paparan di premis Bank, atau dari

sebarang notis atau komunikasi dianggap bukti atau resit kepada pelanggan: (a) jika diterima sendiri, pada tarikh penghantaran; atau (b) jika dihantar dengan pos berdaftar atau biasa, pada tujuh (7) hari bekerja selepas surat-menyurat; atau (c) jika dari paparan di premis Bank, pada tarikh berkuatkuasa seperti yang dinyatakan dalam notis melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis itu sebenarnya tidak disampaikan dengan cara yang sama seperti yang disediakan.

- 13.5 Tanpa mengambil kira sifat umum fasal-fasal dalam terma dan syarat ini, Pengguna mesti menyatakan persetujuan bahawa beliau sanggup menghadapi dan menanggung segala risiko, sama ada disengajakan atau tidak, ekoran penggunaan Perkhidmatan ini.
- 13.6 Seandainya terdapat percanggahan di antara terma & syarat ini dengan sebarang risalah, bahan-bahan pemasaran dan promosi dan risalah pendedahan produk, terma & syarat ini akan diguna pakai.
- 13.7 Pihak Bank berhak untuk mengubah mana-mana atau semua terma & syarat di atas pada bila-bila masa yang dianggap perlu dengan memaklumkan kepada Pemegang Kad dalam tempoh notis dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuatkuasa terma & syarat yang baru.
- 13.8 Terma & syarat ini termasuk hak budi bicara dan/atau kuasa yang diberikan kepada mana-mana pihak di bawah dokumen ini adalah tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah.
- 13.9 Terma dan syarat yang mengawal akaun pelanggan dengan pihak Bank yang sejajar dengan terma-terma & syarat-syarat ini akan terus digunakan.
- 13.10 Sekiranya terdapat sebarang ketidakselarasan antara Terma & Syarat ini dalam versi bahasa Inggeris dan versi Bahasa Melayu, versi Bahasa Inggeris akan diguna pakai.
- 13.11 Apa-apa aduan boleh terus dihubung seperti yang berikut-

Tulis kepada : Bank Muamalat Malaysia Berhad (BMMB)
 Card Business, 30th Floor Menara Bumiputra,
 21 Jalan Melaka, 50100 Kuala Lumpur.
 Tel : 03-26005600
 E-mel : cardservices@muamalat.com.my
 Laman web : www.muamalat.com.my
 Cawangan : Mana-mana cawangan BMMB yang berdekatan