

**BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – GENERIC TERMS & CONDITIONS OF SAVINGS ACCOUNT-i / CURRENT ACCOUNT-i (QARD)**  
(Eligible for Protection by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (“PIDM”))

These Terms & Conditions are intended to be read together with the Product Disclosure Sheet (PDS) for Savings Account-i / Current Account-i (Qard) (“**CASA Qard**”), pamphlets, brochures or any other relevant terms and conditions issued by BMMB (“**the Bank**”) which may be imposed from time to time according to the specific types of accounts opened by the Customer. Any accounts opened and any operations on **CASA Qard** made shall be subject to and governed by the Terms & Conditions mentioned below:

## 1. DEFINITIONS

### 1.1 Definitions

“**Account(s) or CASA Qard**” means the Customer(s)’ account or accounts with the Bank and shall include any other new Savings Account-i or Current Account-i (*Qard*) accounts which may be offered by the Bank from time to time under *Qard* concept. The products shall be governed by this Terms & Conditions.

“**BMMB or the Bank**” means Bank Muamalat Malaysia Berhad and includes its branches and its successor-in-title and assigns.

“**BNM**” means Bank Negara Malaysia.

“**Customer or Lender**” means the account holder(s) such as individuals and non-individuals comprising business entities; ie. partnership, sole-proprietorship, societies, clubs, corporations, associations, and cooperatives and shall include the heirs, administrators, personal representatives and successor-in-title unless specified otherwise in these Terms & Conditions or by BMMB from time to time.

“**MEPS**” means Malaysia Electronic Payment System.

“**Personal Identification Number (PIN)**” means a number code assigned by the Bank or determined by the Customer to enable the Customer to avail to certain services related to the usage of Debit card.

“**Qard**” means fully repayment with guarantee. *Qard* refers to a contract of lending money by a lender (Customer) to a borrower (Bank) where the latter is bound to repay an equivalent replacement amount of the lender. The acceptance and continuance of an account will be entirely at the discretion of the Bank subject to the lender complies with Terms & Conditions under concept of *Qard*. The Bank in this situation is guaranteeing the fully repayment of the money and will return the same to the lender accordingly, subject to the Bank’s procedures.

“**Terms & Conditions**” means the rules and regulations set out in this document and shall include any amendments, variations and supplements made from time to time by the Bank with prior notice and shall apply to all accounts unless specific account type terms to the contrary apply.

“**Trust Account**” means an account opened and maintained by a depositor such as legal guardian(s) or parents or a business entities acting as trustee for the Customer. Example, Solicitors’ Client Account.

“**Zakat on Savings**” is a total of 2.5% withdrawn from the equivalent of or more than 85 grams of gold (i.e. *nisab*) which is obliged to be performed by qualified Muslims, provided that the savings are sufficient *nisab* and the period (i.e. *haul*) as prescribed by zakat terms (i.e. *syarak*). The savings account includes the money deposited in the savings account, term deposit account, current account, and other forms of savings maintained at the bank or any financial institution.

## 2. ACCOUNT OPENING

2.1 An application to open an account must be made in person or by authorised representative business entities customers using the forms provided by the Bank and subject to the Bank’s requirement, such as age requirement, minimum deposit, references and supporting documents acceptable to the Bank. The Bank may vary such requirement(s) from time to time.

2.2 Subject to the Shariah principles, the opening, operation and closure of the Account(s) will be at the discretion of the Bank and the Bank reserves the right to refuse any application to open any Account(s) without giving any reason.

2.3 The Customer shall make a declaration and acceptance that the Customer shall be bound by the following:

- (a) Terms & Conditions of the Account;
- (b) Regulations or directives by Bank Negara Malaysia; and
- (c) Laws of Malaysia.

2.4 The Customer shall give his or her consent to the Bank to deal with the whole or any part of any monies standing to the credit of his/her account as the Bank shall deem fit.

- 2.5 The Customer authorises the Bank to utilise the said money in any banking business (financing or investment) which does not contradict the Shariah principles and as permissible under the Islamic Financial Services Act 2013 ("IFSA"). Any profit or gain derived from any banking business transacted by the Bank shall be channeled solely to the Bank.
- 2.6 Any *hibah* shall be at the sole discretion of the Bank. *Hibah* is a transfer of ownership of an asset from a donor to a recipient without any consideration.
- 2.7 Any sum of deposited money or any sum of monies subsequently deposited into account with the Bank shall be based on the principle of *Qard*. The Bank reserves the right to reject any deposits derived from Shariah non-compliant activities.

### **3. DEPOSIT AND WITHDRAWALS (SAVINGS ACCOUNT)**

- 3.1 The Customer agree and covenant that every deposit shall be accompanied by a prescribed deposit slip, form and/or receipt issued by the Bank and by production of any other documents by the Customer that may be required by the Bank. A receipt issued by the Bank is only valid if it is machine validated and/or acknowledgement by the Bank is provided to the Customer before the Customer leaves the premises of the Bank.

The Customer agrees that any withdrawals made from the Customer Savings Accounts shall be made:

- (a) by the Customer personally and shall be accompanied by the prescribed withdrawal slip or any form issued by the Bank and/or presentation of the passbook and may be subject to such production of proof of identity as the Bank may require; and/or
  - (b) through the Automated Teller Machines ("ATM"). The Customer hereby further agrees that any withdrawals via the ATM shall be in accordance with the terms and conditions applicable to the ATM as determined by the Bank.
  - (c) by the Customer personally whether by way of oral or otherwise and/or signed instruction notwithstanding that the instruction document(s) may not have been completed by the Customer to withdraw any or all the money in any of the Customer Banking Accounts. Upon depositing and/or withdrawing the money, the Customer agree that the transaction effected based on the Customer oral instruction which are duly acknowledged by the Customer by way of the Customer signature shall be deemed final and conclusive, subject to the Bank's discretion.
- 3.2 The Customer further agree that all cheques and instrument(s) deposited, or any transfer(s) whether by mail, telegraphically or electronically are accepted for collection only and except by special arrangement, may not be withdrawn until the proceeds have been received by the Bank. The Bank is entitled to refuse collection of cheques and deposit instruments which in the Bank's opinion are irregular or which have been altered in any way notwithstanding that the alteration has been countersigned by the Customer.
  - 3.3 The Customer agree that in addition to these Terms and Conditions, the Customer shall be further bound by the conditions printed on the Savings Account passbook or leaflets containing the terms and conditions or brochures or on the back of the deposit slips attached to the cheque deposit envelopes and/or on receipts issued by cash or cheque deposit machines authorised by the Bank and such other Specific Terms which may be imposed by the Bank from time to time with twenty one (21) days notice prior to date of implementation.

### **4. CONDUCT OF ACCOUNT**

- 4.1 The Customer or Lender (where applicable) may withdraw or deposit the money over the Bank's counter, internet banking and any other terminal channel of the automated facilities such as Automated Teller Machine ("ATM"), Cash Deposit Machine ("CDM") or Cheque Deposit Terminal ("CDT") at any time, subject to the Bank's operating hours.
- 4.2 The Bank shall issue a deposit slip to the Customer when depositing cheques or monies. The Customer is responsible to fill in the relevant information onto the deposit slip correctly before depositing cheques or monies. The counterfoil will be either bear computer validation or endorsed by authorised officer of the Bank. The Customer is to ensure that the counter foil bears the above endorsement before leaving the Bank's premises. Counterfoils are only valid as an acknowledgement of the receipt if they bear such endorsement.
- 4.3 As a condition of withdrawal from the Account over the Bank's counter, the Customer is required to be present personally at the Bank and provide the Bank with identification or information as proof of identity, together with the passbook (if applicable) and/or the Customer's signature on certain withdrawal documents signed in the presence of the Bank's personnel. Third party withdrawal is not permitted by the Bank.
- 4.4 The minimum amount for a deposit or a withdrawal through ATM is Ringgit Malaysia Ten (RM10) and CDM is Ringgit Malaysia Five (RM5) while over-the-counter is Ringgit Malaysia One (RM1) and the minimum balance of Ringgit Malaysia Ten (RM10) must remain in the Account.
- 4.5 The Customer must ensure sufficient balance is maintained in the Account for any cheque drawn.
- 4.6 Inter branch withdrawals may be made by the Customer personally at the Bank's branches in Malaysia on the presentation of the passbook (if applicable) and proof of identity.

- 4.7 The Customer acknowledges that all applications for outward remittances such as RENTAS, MEPS Interbank GIRO, demands drafts, cashier's orders are subject to the Bank's daily cut-off times and all charges will be debited to the relevant Customer's Account.
- 4.8 The Account can be closed upon request by the Customer. The Customer must come to the holding/home branch personally or alternatively, the Bank may also be notified in writing on the presentation of relevant documents proof of identity.
- 4.9 In the event that if the Customer is unable to be present at the holding/home branch, a letter of authorisation to be signed by the authorised signatory to close the Account can be posted to the holding/home branch.
- 4.10 The Bank reserves the right to immediately close any of the Account that falling under the following situations (where applicable):
- (a) Upon receiving written request from the Customer;
  - (b) Upon result search with CTOS, Dishonoured Cheque Information System ("DCHEQS"), and internal negative list is confirmed that the Customer is bankrupt, or blacklisted;
  - (c) Upon discretion of the Bank after giving due notice to the Customer; or
  - (d) Upon directive by the approved authorities.
- 4.11 The Customer must keep the Debit Card and cheque book in the Customer's possession under lock and key at all times. The Bank will assume no responsibility nor will it be liable for any loss incurred by the Customer if through the Customer negligence, an unauthorised person obtains the Debit Card or cheque book for any fraudulent withdrawals from the Customer's Account as a result of such loss.
- 4.12 The Customer shall pay a service charge of Ringgit Malaysia Twenty (RM20) or any amount equivalent to the balance in his/her Account, whichever is lower if his/her Account is closed within three (3) months from the date of opening.

## **5. OPERATION OF ACCOUNT 'IN TRUST'**

- 5.1 Where an Account is held in-trust-for someone else, the Customer undertakes to operate such Account solely for the benefit of such beneficiary(ies) but the Bank will not be required to obtain any consent from or see to the execution of any trust for any person, unless the Bank otherwise agrees in writing. The Customer may withdraw money or close the Account in accordance with the provisions of these Terms and Conditions. The Customer shall indemnify the Bank against any loss or liability in respect of the operation of the Account, including any closing of the Account, and any dispute between the beneficiary and yourself and/ or any of your personal representatives.
- 5.2 If the Account is held in the name of two (2) trustees, deposits shall be withdrawn and instructions given only by the trustees acting jointly.
- 5.3 Upon the Customer's death or the death of any of the beneficiaries, the Bank shall be entitled to exercise its right to debit from the Account any obligations owed to the Bank by the Customer.
- 5.4 Upon the Customer's death, the Bank shall at its sole discretion, be entitled to:
- (a) Where the beneficiary(ies) is/are of full age, close the Account and release the monies in the Account to the beneficiaries equally, or open a new Account in the name of the beneficiary(ies) and the new Account shall be operated in accordance with the instructions of the beneficiary(ies); or
  - (b) Where the beneficiary (ies) is/are not of full age, close the Account and open a new Account in the names of the Customer's personal representative(s) in trust for the beneficiary (ies) or release the monies in such Account to the Customer's personal representative(s). Before the Bank takes any of the actions referred to in this clause, the Bank may require the Customer's personal representatives to produce such documents, instruments or evidence (including the death certificates) as the Bank may require.
- 5.5 Upon the death of any of the Customer's beneficiary (ies), the Bank shall at its sole discretion close the Account and pays the monies in the Account to the Customer.
- 5.6 The Customer covenants to indemnify the Bank and keep the Bank indemnified against all claims, costs, expenses, losses and damages howsoever arising at any time including those arising from:
- (a) The closing of the Account;
  - (b) The opening of the new Account; and
  - (c) Any dispute amongst the beneficiary (ies), between any of the beneficiary (ies) and any of the personal representatives.
- 5.7 For the avoidance of doubt, the Bank is not required to recognise any person other than the Customer, as having an interest in the Account.

## **6. CHEQUES AND CHEQUE BOOKS (FOR CURRENT ACCOUNT ONLY)**

- 6.1 Only cheques supplied by the Bank/Bank representative containing the customer's(s') number may be used to draw on the account.

- 6.2 Application for cheque books should be made on the printed application forms or by written request duly signed by the authorized signatories or any other media allowed by the Bank.
- 6.3 The customer(s) shall collect the cheque book in person or alternatively, the customer(s) shall authorise the Bank to hand the cheque book to the customer's representative as specified in the cheque book application form.
- 6.4 The customer(s) agrees that the cheque book issued to them which remains uncollected or cannot be delivered within 30 days from the date of issuance shall be destroyed by the Bank and any charges debited during the issuance of the said cheque book shall not be refunded to the customer(s) to defray the cost of issuing the cheque book. The Bank may impose charge on cheque disposal.
- 6.5 The Bank reserves the right to dishonour any cheques whereby (in the opinion of the Bank) the drawer's signature on the cheque differs from the specimen signature supplied to the Bank.
- 6.6 The Bank shall have the right to dishonour cheques with alteration/technical error or did not comply with the guidelines of writing a cheque which have been determined by the bank from time to time.
- 6.7 All instructions to stop payment of cheques must be in writing fully identifying the cheque and will be effective only upon receipt of such instruction by the bank where the customer's(s') account is maintained. The instructions should include the cheque serial number, the date, the payee's name and amount. The Bank shall not, however, be responsible for any delay or omission by customer in executing such instructions.
- 6.8 The Bank is protected and shall not be liable for wrong interpretation of cheque if the customer(s) uses languages other than Bahasa Malaysia or English.
- 6.9 The Customer should keep all cheque books in safe custody. The Bank is not responsible for any loss and damages if the cheque is fraudulently transacted by an unauthorised person.
- 6.10 The customer(s) agrees that all cheques may not be withdrawn until the proceeds have been received by the Bank. The Bank is entitled to refuse collection of cheques which in the Bank's opinion are irregular or which have been altered in any way notwithstanding that the alteration has been countersigned by the customer.
- 6.11 The Customer(s) also agrees to ensure that there are sufficient funds in the Banking Accounts before drawing cheque.
- 6.12 The Customer also agrees that the Bank is in no obligation to call or notify the Customer in the event the Customer account becomes overdrawn upon cheque presentation.
- 6.13 Temporary excess may be granted only after due arrangement has been made with the Bank and subject to the Bank's discretion which shall be determined by the Bank from time to time. The Customer(s) hereby agree(s) that where an excess is permitted by the Bank, each amount advanced by the Bank on the basis of loan (*Qard*) shall be payable by the Customer(s) within the stipulated period as determined by the Bank.
- 6.14 The Customer(s) also hereby agree(s) to pay all fees and charges, compensation and other relevant charges, whichever is applicable in respect to the temporary excess that shall be imposed by the Bank.

## **7. CHEQUES TRUNCATION AND CONVERSION SYSTEM (CTCS)**

- 7.1 Pursuant to the Bank Negara Malaysia's guidelines on Cheque Truncation and Conversion System (CTCS), the Customer(s) hereby agree and acknowledge to the following that:
  - (a) usage of rubber stamp / personal seal on cheques are not allowed;
  - (b) the debiting of the Banking Accounts will be based on the cheque images presented since the original cheque would be with the collecting banks;
  - (c) any request for original cheques to be returned to the Customer after payment being made will not be considered by the Bank. The Bank if at all would only be able to provide the images of the cheque instead of the physical cheques;
  - (d) for inward returned cheques, the Bank will no longer be able to return to the Customer the original cheques and may only be forwarded to the customer either an inward return document or inward return advice (with a copy of the image of the original cheque) or notice of the dishonoured cheque at the Customer own risk and expense.
- 7.2 The Customer hereby agree that collection of foreign cheques shall be subject to all applicable rules, regulations and policies applicable to collection of foreign cheques, whether they are applicable to the Bank, to the agent bank or to the foreign bank.

## **8. DEPOSITING OF CHEQUES BY DEPOSITING MACHINES OR DEPOSIT BOX**

- 8.1 The Customer hereby authorise the Bank to accept the depositing of cheques into the Customer Banking Accounts which are deposited by way of cheque deposit machines/fast cheque deposit boxes provided by the Bank accompanied with the prescribed envelope and or deposit forms provided by the Bank (if applicable). The Customer further agree that that any receipts printed by the cheque deposit machine shall constitute sufficient evidence that the cheques(s) were deposited in the said machine and that the Customer shall not hold the Bank responsible or liable to the Customer if any cheque(s) was/were not enclosed in the prescribed envelope or the deposit form was not filled out in full with the relevant information or if the prescribed form is wrongly filled out with the incorrect account number , name or otherwise.
- 8.2 The Customer further agree that should the cheque(s) deposited through the cheque deposit machines or the fast cheque deposit boxes where applicable are not accompanied by the prescribed envelope and/or the cheque deposit slip and/or the name and/ or the account number of the payee is not written or filled out on the cheque deposit slip and/or on the back of the cheque(s) and/or the envelope is not sealed and/or the cheque(s) is/are not deposited into the relevant boxes and/or there are discrepancies between the name and account number on the cheque deposit slip and the cheque(s) that is/are being deposited or the account number, name and amount is wrongly keyed in on the cheque deposit machine or the cheque is a "Cash" cheque (hereinafter collectively referred to as the "Irregularities"), then the Bank has the right to exercise its absolute discretion on whether or not to collect on the said cheque(s).
- 8.3 In the event the Bank exercises its discretion to collect on such cheque(s) which contain the aforementioned Irregularities, the proceeds of such cheque(s) collected by the Bank may be credited into a Sundry Creditors Account maintained by the respective branches of the Bank. The Customer further agree that the proceeds collected under the said cheque(s) shall be maintained in the Sundry Creditors Account until such time the Customer make a claim for the respective amounts due to the Customer under the said cheque(s) PROVIDED that the the Customer submit such evidence and or documents to the satisfaction of the Bank.
- 8.4 The Customer further agrees that the Bank reserves the right to request for any additional documents and/or evidence as it deems fit from the Customer.

## **9. STATEMENT OF ACCOUNT**

- 9.1 E-statement is now available in BMMB Internet Banking for both Retail Internet banking (i-Muamalat) and Corporate Internet Banking (i-Biz Muamalat). Therefore, no monthly statement shall be printed and posted to Customer's Individual Account and Corporate Internet Banking subscribers. However, the Account statement shall be made available upon the Customer's ad-hoc request. In this situation, ad-hoc refers to irregular request from customers.
- 9.2 The Customer is requested to examine all entries in the statement of account and report at once to the Bank any errors, irregularities, discrepancies, claims or authorised debits or items whether made, processed or paid as a result of forgery, fraud, lack of authority, negligence or otherwise by any person whatsoever. In the absence of any objection to the statement within fourteen (14) days from the date of statement is made available, the Account statement shall be deemed as true and accurate.
- 9.3 The customer(s) agrees that the statement of the balances on the customer's(s)' Current accounts will only be issued once a month.
- 9.4 Only the statement of account balance issued by the Bank shall be deemed to be valid if not disputed at the time as stipulated by the Bank. Bank is protected and shall not be liable for any unauthorised alteration on the statement of account balance issued by the Bank, nor for its misuse, acceptance or unauthorized use.
- 9.5 The customer(s) agrees to examine the statements referred to in Clause 9.1 above and notify the Bank within fourteen (14) days upon availability or receipt of the account statement by the customer of any error, irregularity, discrepancy, claim or unauthorised debit or credit item whether made, processed or paid as a result of forgery, fraud, lack of authority negligence or otherwise by any person whomsoever.
- 9.6 The customer(s) further agrees that if the customer(s) fail to advise the Bank in writing of the non-availability or non-receipt of the statement from the Bank to notify the Bank of any error, discrepancy claim or unauthorised debit or credit items in the statement within fourteen (14) days from the date of the same, the Bank's accounts or records shall be conclusive evidence of the transaction entries and balances in such accounts and the customer(s) shall be deemed to have conclusively accepted all matters contained in the statement as true and accurate in all respects. Any amendments thereafter of the statement shall be at the sole discretion of the Bank.
- 9.7 The Bank reserves the right, without prior notice to the customer, to add and/or alter the entries in the Statement of Account and transaction advices, deposit advices and records if there are any incorrect or missing entries or amounts stated in these documents. The Bank will inform you thereafter.
- 9.8 The Bank may cancel, reverse, demand refund, debit the Account, cause the amount to be unavailable for withdrawal or treat the Account as overdrawn and make corresponding adjustments to the statement, confirmation advice or passbook of the Account if:
  - (a) Bank need to correct any error or omission;
  - (b) Bank are required to return funds to the payer or drawer;
  - (c) Bank have not received cleared and unconditional funds in full or in time; and

(d) where Bank have reasonable grounds to do so for any other reason.

**10. AUTOMATED TELLER MACHINE (ATM)**

- 10.1 Debit card will be issued to joint account holders where the signing condition of the Account is either one to sign. No Debit card shall be issued to a Business Entity except for sole proprietorship.
- 10.2 Ringgit Malaysia One (RM1) for each MEPS ATM withdrawal will be charged. An annual fee of Ringgit Malaysia Twelve (RM12) per annum will be charged for the Debit card and will be debited from the Customer's Account.
- 10.3 The Customer is responsible to activate and change the PIN, via the ATM, that has been assigned by the Bank within 24 hours upon the issuance of Debit card. The determined Debit card PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person under any circumstances or written down, failing which any unauthorised usage will be borne by the Customer.

**11. TRANSFER OF FUNDS FROM THE BANKING ACCOUNTS VIA THE ATM AND/OR ELECTRONIC BANKING SERVICES**

- 11.1 In the event the Customer transfer any funds from the Customer Banking Accounts to any of the Customer Banking Accounts or to any Banking Accounts belonging to third parties, the Customer hereby agree that the amount shall be automatically debited from the Customer Banking Accounts upon completion of the transaction and deemed transferred to the receiving Banking Accounts and that the Customer are not entitled to request the Bank to refund or re-credit the Customer Banking Accounts for any reasons whatsoever.

**12. STANDING INSTRUCTIONS/INTERBANK GIRO**

- 12.1 Notwithstanding the acceptance of any standing or interbank GIRO Instructions from the Customer, the Bank shall not be under any duty to comply with any such instructions if on any stated date for payment by the Bank, there are no or insufficient funds in the Account. The Bank shall be under no duty to carry out any such standing or interbank GIRO instructions if funds are received in the Account on any day after any stated date for payment by the Bank. Notwithstanding the foregoing or anything contained in any agreement between the Bank and the Customer, the Bank shall not in any way be liable to the Customer for a refusal or failure to comply with any standing or interbank GIRO instructions received from the Customer.
- 12.2 The Bank may at its absolute discretion terminate the Standing Instruction/InterBank Giro at any time once account is in insufficient balance without further notice from the Bank. The Bank shall not be held responsible for any consequences from the termination.

**13. DORMANT ACCOUNT**

- 13.1 Dormant account is defined as an inactive account which has no transactions (no withdrawal and deposit) for the past twelve (12) months excluding those initiated by the Bank.
- 13.2 Once account is considered as dormant account, the Customer may either opt to reactivate the said account or close the account. Reactivation of account can be done by the Customer (account holder) only by depositing or withdrawing at any of the Bank's branches.
- 13.3 If there is no reactivation from the Customer, the Bank reserves the right to close the account with balance listed below or less, and the balance will be absorbed by the Bank as a service fee:

No.	Type of Account	Balance to be absorb as service fee
1.	Current Account-i	RM100
2.	Savings Account-i	RM20
3.	Basic Current Account and Basic Savings Account	RM10

- 13.4 For dormant account with balance more than the above balance, the Bank may charge an annual service fee until the remaining balances are sent to Unclaimed Monies as per the Unclaimed Money Act 1965.

**14. UNCLAIMED MONIES**

- 14.1 Under the prevailing Unclaimed Monies Act 1965, any monies standing to the credit of an account that has not been operated in whatever manner by the Depositor(s) for a period of not less than seven (7) years will be classified as "Unclaimed Money". Depositor(s) will be given a notice within twenty one (21) calendar days notice prior sending the monies to the Registrar of Unclaimed Monies ("the RUM").

**15. CHANGE IN PARTICULARS**

- 15.1 No change in the Customer's information, address, telephone number or, facsimile number, or other customer's particulars recorded with the Bank., howsoever brought about shall be effective or binding on the Bank unless the Customer has given to the Bank a written notice of such changes. The changes shall be affected or prejudiced by any subsequent change in the address over which the Bank has no actual



knowledge of at the time the act or thing was done or carried out. All communication sent by the Bank by electronic mail and or short messaging service (SMS) and or by post to or left at the Customer's address last registered with the Bank, shall be deemed as delivered to and received by the Customer.

15.2 The Customer is requested to notify the Bank in writing not later than three (3) days of any changes of authorised signatures or signatories, change of partners (for partnership account), change of office bearer (for society's account), change of Articles of Association (for company account) change of address or any other pertinent particulars in the Bank's records etc. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to the Customer.

## **16. OPERATION OF INDIVIDUAL / JOINT ACCOUNT(S)**

16.1 Where the Customer is an individual, the Customer's executor or administrator shall be the only person recognised by the Bank as the Customer's successor in the event of the Customer's death. Upon notice of the Customer's death, the Bank shall be entitled to freeze the Account until such time the Customer's successor produces a grant of probate or letter of administration.

16.2 The next of kin such as spouse, child, brother or sister and parent must be eighteen (18) years and above or legal beneficiaries under the laws.

16.3 For joint account, any credit balance in the Account, after withdrawal of Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) by the next of kin or beneficiaries, may be paid to the legitimate claimant subject to any the estate duty (if applicable) or any other legislation of a similar nature.

16.4 If an Account is opened in the names of two or more persons ('Joint Account'), such persons shall be jointly and severally liable for all liabilities incurred on the Joint Account.

- (a) Where the Joint Account is operated with a single signing authority, instructions from any one of the Joint Account holders will be accepted by the Bank and such instructions will be binding on the other Joint Account holders. If, prior to acting on instructions received from one Joint Account holder, the Bank receives contradictory instructions from another Joint Account holder, the Bank may choose to act thereafter only on the mandate of all the Joint Account holders of the Joint Account, notwithstanding that the Joint Account requires single signing authority.
- (b) Where the Joint Account is operated with joint signing authority, oral instructions will not be accepted by the Bank. Any written instructions may be given by the Account holders in one or more counterparts, all of which when taken together shall constitute one and the same document.
- (c) The Bank reserves the right to refuse to accept cheques or monetary instruments made payable to one of the joint accountholders to be paid into the joint account. In the event the Bank accepts such cheques or monetary instruments made payable to one of the joint accountholders, the joint accountholders shall and hereby indemnify the Bank for any loss suffered or incurred by the Bank as a result of accepting such cheques or monetary instruments.
- (d) Upon notice of the customers death (for Muslim Individual/ Muslim Joint Account holders), the next of kin may claim an amount of not exceeding Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) from the Account for the purpose of funeral expenses and other related cost as the Bank deems fit and the Bank shall not at any times be held liable for such withdrawal. Any credit balance remaining thereof shall be only be paid to the Account holder successor upon production of Letter of Administration from High Court/Grant of Probate from High Court, or Perintah Pembahagian Harta from the Land office or Surat Aku or Surat Perintah from Amanah Raya Berhad ("ARB") (whichever is applicable).
- (e) For Non Muslim Joint Account holders, in the event of death of either/any one of the Joint Account Holders, any balance remaining in the credit of the customer's Joint accounts may be paid to the survivor(s) as the case may be, subject to any statutory compliance (if required) with the relevant legislation prevailing at that time, subject to the Bank being indemnified by the survivor(s) against any claim that may be made as a result of the Bank making such payment.
- (f) The Joint Account holder and his estate, together with the other Joint Account holders, undertake to indemnify the Bank and to keep the Bank indemnified against all claims, costs, expenses, losses and damages, including those arising from:
  - i. The freezing of the Joint Account and the retention of the credit balance in the Joint Account in the manner stated as aforesaid; and
  - ii. Any dispute between any of the Joint Account holders and any personal representatives of the deceased Joint Account holders, the Bank shall be entitled to debit from the Joint Account such claims, costs, expenses, losses and damages at the Bank's sole discretion.

16.5 Upon production of a grant of probate or letter of administration, the Bank may, at the request of the Customer, open an account in the name of the estate of the deceased. The executor, the administrator of the estate or the personal representative of the deceased shall operate the Account in accordance with the probate or the letter of administration so granted.

- 16.6 The Customer authorises the Bank to place all amounts received by the Bank from cheques or any negotiable instruments favouring either or any one of Customer to credit their joint account and to deliver any instruments or cheque(s) the Bank may hold on their joint accounts to either or any one of the Customers.
- 16.7 Cheque on this account will be signed by authorised signatories mentioned under the operations of Account and their authority shall extend to account closure.
- 16.8 Any withdrawal will be according to conditions of signature except for closing of account will be authorized by both parties.
- 16.9 The Customer jointly and severally undertake to indemnify and hold the Bank harmless against all losses, claims, demands, proceedings, costs, expenses and other liabilities whatsoever and whenever incurred arising the Customer's authorization in respect of the deposit and handling of the Customer's Account save except for any loss or damage caused by the gross negligence, fraud or willful misconduct of the Bank.

## **17. PARTNERSHIP ACCOUNT**

- 17.1 The partners shall be jointly and severally responsible for all the liabilities of the Partnership Account(s) and that all provisions governing the Partnership Account(s) and services thereto shall bind the partners jointly severally.
- 17.2 The instructions and mandate given for operation of the Partnership Account(s) shall remain in force until revoked in writing and substituted with fresh instructions and mandate and shall apply notwithstanding any change in the membership of the firm whether by death, bankruptcy, retirement or otherwise and/or the admission of new partner(s) and/or the termination of any power(s) of any partners(s) of the firm. In the event the Partnership Account(s) is a Current Account with other banking facilities, the partners hereby agree that upon the death of any one of them, the Bank shall be entitled to freeze the operation of the said Banking Accounts and decide on the next course of action as its sole and absolute discretion.
- 17.3 Subject to clause Freezing of Accounts, in the event of bankruptcy of any of the partners of the firm, the Bank may, at its absolute discretion and subject to compliance (if required) with the relevant legislation prevailing at such time, or any court order, at the request either/any of the partners provided the requesting person(s) is/are the non-defaulting party allow withdrawals of such amounts from the Partnership Account(s) as the Bank in its absolute and sole discretion deems fit.

## **18. LIMITED LIABILITY PARTNERSHIP ACCOUNT ("LLP ACCOUNT(S)")**

- 18.1 The partner shall be jointly and severally responsible for all the liabilities of their LLP Account(s) and that all provisions governing the LLP Account(s) and services thereto shall bind all of us as partners jointly and severally.
- 18.2 In respect of any LLP Account(s) opened and maintained by a limited liability partnership registered under the Limited Liability Partnership Act 2012, the Bank is hereby authorised to continue with the operations of the LLP Account(s) notwithstanding the change in the membership of the limited liability partnership firm by death, bankruptcy or retirement or otherwise any of the partners. If the affected partner is a signatory to the Banking Account(s), the partner shall immediately issue a fresh instruction and mandate to the Bank for its operations. Any failure to provide the Bank the fresh instruction and mandate shall entitle the Bank to refuse any application for withdrawal or transfer of monies from the said LLP Account.
- 18.3 The Bank is entitled to require that the LLP Account(s) maintained under the private company or partnership to be closed and a new LLP Account(s) shall be opened for the limited liability partnership.
- 18.4 The partner shall indemnify and save the Bank harmless against any claim made by whosoever or damages incurred by the Bank as a result of the Bank relying on the representation on all information, representations and documents provided to the Bank, including the Resolution forwarded by the LLP for the opening and operation of the LLP

## **19. FREEZING OF ACCOUNT**

- 19.1 The Bank reserves the right to freeze the Account at any time by virtue of laws, BNM directives or investigation or court orders, regulations or enactment, bankruptcy of the account holder, winding up of company, deceased of account holder (insanity or at the discretion of the Bank).
- 19.2 The above clause shall be applicable to account holder of individual, joint account or firm account under sole proprietorship.
- 19.3 The Customer shall consult the Bank for the purpose of unfreezing the Account with appropriate evidence to the satisfaction of the Bank that such action has been properly uplifted.

## **20. SOLICITOR'S CLIENT ACCOUNT**

- 20.1 Only partner(s), (in case of a sole-proprietorship, the sole-proprietor) of the firm shall be the authorised signatory i.e. to operate the Account.



20.2 The firm shall forward to the Bank on annually basis, the firm's current professional indemnity insurance and practising certificate.

20.3 The Bank reserves the right to close the firm and/or client account (Trust Account) upon directive from the Bar Council pursuant to its regulations and/or Court Order.

## **21. LAW**

21.1 These Terms & Conditions shall be subject to, governed by and construed in accordance with the Laws of Malaysia and the rules, regulations and guidelines of BNM and other relevant bodies, in force from time to time.

## **22. FEES AND CHARGES**

22.1 Charges will be imposed according to the Bank's Charges. The Bank shall comply with all relevant rules and decisions by BNM.

22.2 The Customer hereby agrees that the Bank has a right to vary the fees and charges applicable to the Account by giving twenty one (21) days notice or communication of the said variation, and any such notice or communication of any variations may be delivered personally, or by registered/ordinary post to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises or newspaper, or e-mail, or web page, or short messaging service, or by any other modes which the Bank deems fit. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to Customer.

## **23. WITHHOLDING TAX**

23.1 The Customer authorises the Bank to exercise discretion to deduct a certain amount from the net income of the fund as a reserve in order to maintain a consistent level of distributable profit. Withholding tax, if applicable shall be deducted from the profit payable, at the rate determined from time to time.

## **24. BANK'S LIABILITY**

24.1 Should any of cheques, drafts, postal and money order, etc. deposited be lost, mislaid, misplaced, mutilated or destroyed in the ordinary course of collection of the Bank, the customer hereby agree that the customer shall not hold the Bank liable for any losses, liabilities or damages which the customer may sustain, incur or be liable to arising from such occurrence.

24.2 When the Bank accepts or incurs liability on behalf of customer or at the customer's request, any funds or securities and other valuables deposited with the Bank belonging to the customer and in the hands of the Bank shall automatically become security to the Bank. The Bank shall have the right to retain such funds or securities or valuables in the hands of the Bank or any part thereof and be entitled at its absolute discretion, even to dishonour the customer's cheques until the liability is settled.

24.3 The Customer (s) hereby give consent to the Bank to disclose information such as may be required by Bank Negara Malaysia in compliance with the customer's directives and/or to companies in the BMMB Group and other financial institutions for the purpose of a bona fide credit evaluation. In doing so, the Bank shall be absolved from any responsibilities or liabilities whatsoever.

24.4 Should the Bank retain or is obliged to retain solicitors to enforce any of its rights hereunder or otherwise whether by judicial proceedings or any other manner in relation to the customer's account, the customer shall be liable to pay to the Bank all costs, fees and charges in relation thereto and the Bank shall have the right to debit the account with all costs, fees and charges.

24.5 The Customer (s) agree that the Bank shall not be responsible for, and the customer shall fully indemnify the Bank and hold the Bank harmless against all losses, costs and expenses which may be incurred by the customer or by the Bank with any or all the banking accounts whatsoever, or the execution by the Bank of any instructions or if any of the customer's banking accounts or any part thereof is reduced or frozen by any government or official authority.

24.6 The Bank shall not be responsible for any losses or damages to the customer by reason of any compliance or non-compliance by the Bank where payment instructions issued by the customer are incomplete or ambiguous or where the amount of the deposit(s) is insufficient to cover the bank charges and the amount specified in such instructions or by reason of or arising from the business or operations, impeded or interfered by delays, forgery of signatory's signature, alteration and/or forgery due to the customer's negligence, hostilities, breakdown of electricity or power supply or telecommunications or other communications network systems, riots, blockades, strike, embargoes, or machine or equipment failure.

24.7 Any payments made by the Bank pursuant to any instructions purporting to be signed by the customer or the customer's authorized representative(s) shall be a complete discharge and the Bank shall be absolved from any liability to the customer and any other parties thereon.

## **25. RIGHT TO SET-OFF**

25.1 The Customer agrees that in addition to any general lien or other similar right which the Bank may be entitled by law, the Bank may at any time, by giving seven (7) calendar days notice, combine or consolidate any or all of the banking accounts of whatsoever nature, at any

branch of the Bank with any liabilities to the Bank and set-off or transfer any sum or sums standing in the credit of any or all the banking accounts in or towards satisfaction of any of the Customer liabilities, whether such liabilities be present, future, actual or contingent, standing to the credit of any the Customer's banking accounts shall to extent necessary to cover such liabilities or any other monies owing to the Bank.

25.2 In the event that the Customer fails to notify or return any amount which has been wrongly credited to the Customer's Account through any means or correctly credited but subsequently defaulted by the remitting or paying party, the Bank shall be entitled at any time and without notice, to debit from the Customer's Account any sum wrongly credited into the Account.

## **26. BANK'S RIGHT TO DEBIT BANKING ACCOUNT**

26.1 The Customer agree that the Bank has the right to debit the Customer Banking Accounts upon giving sufficient notice, any sum that has been credited into the customer's Banking Accounts as a result of any suspicion of any tampered instrument/instructions/fraudulent transaction, whether with/without the Customer involvement.

## **27. CLOSURE OF BANKING ACCOUNTS**

27.1 The Customer hereby agree that the Bank reserves its right to:-

- (a) Close any Banking Account(s) if the Customer name appear(s) in the Blacklist issued by the Credit Bureau, Bank Negara Malaysia by giving the customer fourteen (14) days notice of such intention.
- (b) Close any Banking Accounts for any reason whatsoever by giving fourteen (14) days notice of such intention and the Bank shall not be bound to disclose any reasons thereof.

## **28. SUCCESSORS BOUND**

28.1 These Terms and Conditions shall be binding upon the customer's heirs, personal representatives and successors-in-title and the successors-in-title and assigns of the Bank. The customer shall not assign any of the customer's rights and interest in the Banking Accounts or the services. The customer's obligations and liabilities shall continue notwithstanding any change by amalgamation, reconstruction or otherwise in the constitution of the Bank

## **29. WAIVER**

29.1 Failure or delay on the part of the Bank in exercising nor any omission to exercise any right, power, privilege or remedy provided in the Terms and Conditions shall constitute a waiver or acquiescence of such default which shall affect or impair any right, power, privilege or remedy herein.

## **30. SEVERABILITY**

30.1 If any of the Terms and Conditions become invalid, illegal, or unenforceable pursuant to any law, then the validity, legality and unenforceability of the remaining provisions shall not in any way be affected or impaired

## **31. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)**

31.1 Subject to latest version of Guidelines issued by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM) and includes any statutory amendment or re-enactment thereof, any capital will be covered up to a maximum of Ringgit Malaysia Two Hundred Fifty Thousand (RM250,000) only inclusive of the initial capital and any dividend (profit) there from.

31.2 For the opening of trust account (Solicitor's Client Account), the trustee must submit to the Bank the following information:

- (a) A statement that the deposit in the trust account is held in trust by the trustee;
- (b) The trust account number;
- (c) The trustee's name, address and identity card number or passport number or any other identification acceptable to the deposit-taking member;
- (d) The name and address of each beneficiary or the alphanumeric code or any other code or identifier for such beneficiary; and
- (e) The amount or percentage of each beneficiary's interest in the trust account.

31.3 For the purpose of these Regulations, a trustee who fails to comply with the requirements under item 31.2 but who subsequently submits the required information to the Bank shall be deemed to be opening a new trust account under item 31.2 as at the date of submission of the information.

### **32. DISCLOSURE OF CUSTOMER INFORMATION AND PERSONAL DATA UNDER THE ISLAMIC FINANCIAL SERVICES ACT 2013 (“IFSA”) AND THE PERSONAL DATA PROTECTION ACT 2010 (“PDPA”)**

- 32.1 The Customer(s) consents and authorizes the Bank to collect, process, disclose, transfer, maintain, store and retain the customer's personal data to other entities within the BMMB including its branches as well as subsidiaries and other external parties, including but not limited to the parties/bodies listed in clause 32.2 below.
- 32.2 The Customer(s) also consent and agree to the Bank conducting credit checks and verification of information given by the customer in my the customer's application for the Banking Accounts or services with any credit bureaus or corporation set up for the purpose of collecting and providing credit or other information. The Customer(s) also consent to the Bank's disclosure of the customer's financial condition, details of accounts, account relationship with the Bank including credit balances to:
- (a) Government or regulatory authorities in Malaysia and elsewhere, including Bank Negara Malaysia, Credit Bureau, Central Credit Reference Information System (CCRIS), Cagamas Berhad, Credit Guarantee Corporation Malaysia Berhad;
  - (b) companies which are related to the Bank by virtue of Section 7 of the Companies Act 2016, or any associated company of the Bank;
  - (c) party(ies) providing services (including outsourcing vendors, lawyers, nominees, custodians, centralised securities depository or registrar, debt collection agents) to the Bank;
  - (d) the Bank's agents, consultants and professional advisers;
  - (e) the police or any investigating officer conducting any investigation; and
  - (f) any person to whom disclosure is permitted or required by any law, regulation, governmental directive or request.
- 32.3 The Bank may, subject to compliance with the applicable regulatory rules or guidelines, use or apply any information relating to the customer's collected, compiled, or obtained by the Bank through or by whatever means and methods for such purposes as determined by the Bank.
- 32.4 The Customer(s) hereby agree that the Bank's employees, independent contractor, representatives and/or agents to contact the customer from time to time through personal visits or oral communication effected via any means of communication including but not limited to telephone calls regarding any products or services promotion unless objected to in writing by the Customer(s).
- 32.5 The Customer(s) also declare that all personal information and data set forth herein is/are all true, up to date and accurate and should there be any changes to any personal information or data set forth herein, shall notify the Bank immediately.

### **33. FORCE MAJEURE**

- 33.1 Notwithstanding any other provisions herein, in the event the Bank is unable to perform any operations or to provide any services due to any reason beyond the Bank's control, including but not limited to fire, earthquake, flood, epidemic, natural catastrophe, accident, riots, civil disturbances, industrial dispute, act of public enemy, embargo, war, act of God or any factor in a nature of a force majeure or any failure or disruption to telecommunication, electricity, water, fuel supply, the Bank shall not in any way be liable for any inconvenience, loss, injury, damages suffered or incurred by the Customer arising from the same.

### **34. MISCELLANEOUS**

- 34.1 The Customer shall indemnify the Bank, as collecting banker, for any loss which the Bank may incur by reason of its guaranteeing any endorsement, discharge, on any cheque, bill, note, draft, dividend warrant or other instruments presented by the Customer for collection and every such guarantee given by the Bank shall be deemed given at the Customer request in every case.
- 34.2 Subject to Shariah principles, the Bank reserves the right to add, modify or delete any of the Terms & Conditions and any such notice or communication of any additions, modifications or deletions may be delivered personally, or by registered or ordinary mail to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises, or by any notice or communication shall be deemed to be proof or receipt and binding on the Customer:
- (a) If personally delivered, at the time of delivery; or
  - (b) If posted by registered or ordinary mail, on the seven (7) business day after mailing; or
  - (c) If displayed at the Bank's premises, on the effective date as stated in the notice.
- 34.3 In the event of any inconsistency between these Terms & Conditions with any brochures, marketing and promotional materials relating to the campaign or its promotion, these Terms & Conditions shall prevail.
- 34.4 The Bank reserves the right to change any or all the above Terms & Conditions whenever deemed necessary by informing the Customers within twenty one (21) calendar days notice prior to the effective date of the new Terms & Conditions.

34.5 The terms and conditions including the discretion rights and/or power given to any parties under this Terms & Conditions shall be subject to Shariah principles.

34.6 Muslim customer shall be responsible for paying the zakat on savings due on his/her CASA. The Bank offers auto-calculate and auto-deduct systems of the required zakat on savings from the Customer's existing CASA maintained with the Bank. The auto-deduction of zakat on savings formula shall be based on the calculation formula exercised by the relevant state's zakat authority.

*(Eligible for Protection by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia ("PIDM"))*

**BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – TERMA & SYARAT GENERIK AKAUN SIMPANAN-i / AKAUN SEMASA-i (QARD)**  
(Layak dilindungi oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (“PIDM”))

Terma & Syarat ini hendaklah dibaca dengan Risalah Pendedahan Produk (RPP) untuk Akaun Simpanan-i / Akaun Semasa-i (Qard) (“**ASAS Qard**”), pamflet, brosur atau mana-mana terma dan syarat yang dikeluarkan oleh pihak BMMB (“**Bank**”) yang boleh dikenakan dari semasa ke semasa mengikut jenis tertentu akaun-akaun yang dibuka oleh Pelanggan. Mana-mana akaun yang dibuka dan setiap operasi yang dibuat ke atas ASAS Qard ini adalah tertakluk sepenuhnya oleh Terma & Syarat yang dinyatakan di bawah:

## 1. DEFINISI

### 1.1 Definisi

“**Akaun atau ASAS Qard**” bermaksud akaun Pelanggan atau akaun-akaun pelanggan di BMMB dan hendaklah termasuk mana-mana Akaun Simpanan-i / Akaun Semasa-i (Qard) baharu yang akan ditawarkan dari semasa ke semasa di bawah konsep Qard. Produk ini adalah tertakluk kepada Terma & Syarat.

“**BMMB atau Bank**” bermaksud Bank Muamalat Malaysia Berhad termasuk cawangan-cawangan serta penerima serah hak.

“**BNM**” bermaksud Bank Negara Malaysia.

“**Pelanggan atau pemberi pinjaman**” bermaksud pemegang akaun seperti individu dan bukan individu yang terdiri daripada entiti-entiti perniagaan, iaitu perkongsian, milikan tunggal, persatuan, kelab, pertubuhan, institusi dan koperasi dan hendaklah termasuk waris-waris, pentadbir-pentadbir, wakil-wakil peribadi dan pengganti hak milik melainkan dinyatakan sebaliknya di dalam Terma & Syarat ini atau oleh pihak Bank dari semasa ke semasa.

“**MEPS**” bermaksud Sistem Pembayaran Elektronik Malaysia.

“**Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)**” bermaksud kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pelanggan bagi membolehkan Pelanggan memperoleh seketengah perkhidmatan yang berkaitan dengan penggunaan Kad Debit.

“**Qard**” bermaksud pinjaman dengan jaminan. Kontrak ini merujuk kepada transaksi antara pemberi pinjaman (Pelanggan) dan peminjam (Bank). Penerimaan dan penerusan akaun akan sepenuhnya mengikut budi bicara Bank dan tertakluk kepada pemberi pinjaman mematuhi Terma & Syarat di bawah konsep ini. Pihak Bank dalam situasi ini menjamin pemulangan wang dan mengembalikan kepada pemberi pinjaman dengan sewajarnya, tertakluk kepada peraturan Bank.

“**Terma & Syarat**” bermaksud syarat dan peraturan yang ditetapkan di sini dan termasuk mana-mana pindaan, perubahan dan tambahan yang dibuat dari masa ke semasa oleh pihak Bank beserta notis hendaklah terpakai kepada semua jenis akaun melainkan jika dinyatakan terma jenis akaun yang sebaliknya diguna pakai.

“**Akaun Amanah**” bermaksud akaun yang dibuka dan diselenggarakan oleh pendeposit seperti penjaga yang sah atau ibubapa atau entiti perniagaan yang bertindak sebagai pemegang amanah bagi Pelanggan. Contoh, Akaun Pelanggan Guaman.

“**Zakat Wang Simpanan**” ialah sejumlah 2.5% yang dikeluarkan daripada wang simpanan yang bersamaan atau melebihi 85 gram emas (nisab) yang wajib dikeluarkan zakat keatasnya oleh orang Islam yang berkelayakan, dengan syarat bahawa wang simpanan tersebut telah cukup nisab dan tempoh (haul)nya seperti yang ditetapkan Syarak. Wang simpanan tersebut adalah termasuk wang yang disimpan di dalam akaun simpanan, akaun simpanan berjangka tetap, akaun simpanan semasa, dan bentuk-bentuk simpanan yang lain di bank atau mana-mana institusi kewangan.

## 2. PEMBUKAAN AKAUN

- 2.1 Permohonan untuk membuka Akaun hendaklah dibuat oleh individu itu sendiri atau wakil yang diberi kuasa oleh pelanggan entiti-entiti perniagaan menggunakan borang yang disediakan oleh pihak Bank dan tertakluk kepada syarat-syarat pihak Bank, seperti umur, deposit minimum, rujukan serta dokumen-dokumen sokongan yang diterima pakai oleh pihak Bank. Pihak Bank berhak membuat pindaan syarat-syarat tersebut dari masa ke semasa.
- 2.2 Tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah, pembukaan, pengendalian dan penutupan Akaun adalah tertakluk kepada budi bicara pihak Bank dan pihak Bank berhak menolak mana-mana permohonan untuk membuka Akaun tanpa perlu mengemukakan sebarang sebab.
- 2.3 Pelanggan hendaklah membuat pengisytiharan dan penerimaan bahawa Pelanggan akan terikat dengan:
  - (a) Terma & Syarat Akaun;
  - (b) Peraturan atau arahan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia; dan
  - (c) Undang-undang Malaysia.

- 2.4 Pelanggan hendaklah memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk berurusan serta menggunakan keseluruhan atau mana-mana bahagian kredit dalam akaun pelanggan mengikut budi bicara pihak Bank yang sewajarnya.
- 2.5 Pelanggan memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk menggunakan wang simpanan tersebut di dalam mana-mana aktiviti-aktiviti perbankan (pembiayaan atau pelaburan) yang tidak bercanggah dengan prinsip-prinsip Syariah dan yang dibenarkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 ("APKI"). Sebarang keuntungan atau pendapatan yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti perbankan yang dijalankan oleh pihak Bank akan disalurkan sepenuhnya kepada Bank.
- 2.6 Pemberian *hibah* kepada pihak pelanggan adalah sepenuhnya atas keputusan pihak Bank. *Hibah* bermaksud pemberian pemilikan sesuatu barang kepada seseorang tanpa sebarang balasan.
- 2.7 Sebarang jumlah wang yang didepositkan atau apa-apa jumlah wang yang didepositkan seterusnya ke dalam Akaun pelanggan di Bank hendaklah berdasarkan prinsip *Qard*. Pihak Bank adalah berhak untuk menolak mana-mana deposit yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti bukan-Syariah.

### **3. DEPOSIT DAN PENGELUARAN (AKAUN SIMPANAN)**

- 3.1 Pelanggan bersetuju dan berwaad bahawa setiap deposit hendaklah disertai slip deposit yang ditetapkan, borang dan/atau resit yang dikeluarkan oleh Bank dan mengemukakan apa-apa dokumen lain yang mungkin diperlukan oleh Bank. Resit yang dikeluarkan oleh Bank hanya sah jika disahkan oleh mesin dan/atau melalui arahan lisan, diakui oleh pegawai Bank yang diberi kuasa dan/atau oleh pelanggan. Pelanggan hendaklah memastikan bahawa pengesahan atau pengakuan ini dilakukan sebelum meninggalkan premis Bank.

Pelanggan bersetuju bahawa apa-apa pengeluaran yang dibuat daripada Akaun Simpanan pelanggan hendaklah dibuat:-

- (a) oleh pelanggan dan hendaklah disertai slip pengeluaran yang ditetapkan atau apa-apa borang yang dikeluarkan oleh Bank dan/atau pengemukaan buku simpanan dan mungkin dikehendaki menunjukkan bukti pengenalan diri seperti yang mungkin dikehendaki oleh Bank; dan/atau
  - (b) melalui Mesin Juruwang Automatik ("ATM"). Pelanggan dengan ini selanjutnya bersetuju bahawa apa-apa pengeluaran melalui ATM hendaklah menurut terma dan syarat yang terpakai untuk ATM seperti yang ditentukan oleh Bank.
  - (c) oleh pelanggan sama ada melalui arahan lisan atau selainnya dan/atau ditandatangani walaupun dokumen itu mungkin tidak dilengkapkan oleh pelanggan untuk mengeluarkan apa-apa atau semua wang dalam mana-mana Akaun Perbankan pelanggan. Selepas mendeposit dan/atau mengeluarkan wang, pelanggan bersetuju bahawa transaksi yang dilaksanakan berdasarkan arahan lisan pelanggan yang diakui sewajarnya oleh pelanggan melalui tandatangan pelanggan hendaklah dianggap muktamad.
- 3.2 Pelanggan seterusnya bersetuju bahawa semua cek dan instrumen yang didepositkan, atau apa-apa pindaan sama ada melalui mel, melalui telegram atau elektronik diterima untuk pungutan hanya dan kecuali dengan pengaturan khas, tidak boleh dikeluarkan sehingga prosid telah diterima oleh Bank. Bank berhak menolak pungutan cek dan instrumen deposit yang pada pendapat Bank tidak sama atau yang telah dipinda dalam apa jua cara walaupun pindaan itu telah ditandatangani balas oleh pelanggan.
  - 3.3 Pelanggan bersetuju bahawa selain Terma dan Syarat ini, pelanggan terikat selanjutnya dengan syarat yang tercetak pada buku simpanan Akaun Simpanan pelanggan atau risalah yang mengandungi terma dan syarat atau brosur atau di bahagian belakang slip deposit yang dilampirkan pada sampul deposit cek dan/atau pada resit yang dikeluarkan oleh mesin deposit tunai atau mesin deposit cek yang dibenarkan oleh Bank dan Terma Khas lain yang mungkin dikenakan oleh Bank dari masa ke masa dengan notis dua puluh satu (21) hari sebelum tarikh pelaksanaan.

### **4. PENGENDALIAN AKAUN**

- 4.1 Pelanggan atau pemberi pinjaman (yang mana berkenaan) boleh mengeluarkan atau mendeposit wang di kaunter Bank, perbankan internet dan mana-mana saluran terminal kemudahan automatik seperti Mesin Juruwang Automatik ("ATM"), Mesin Deposit Tunai ("CDM") dan Terminal Deposit Cek ("CDT") pada bila-bila masa, tertakluk kepada waktu operasi Bank.
- 4.2 Pihak Bank akan mengeluarkan slip deposit kepada Pelanggan apabila memasukkan wang tunai atau cek. Pelanggan hendaklah memastikan segala butir-butir yang dikehendaki diisi dengan betul sebelum memasukkan cek atau wang tunai. Bukti urusan pada salinan pendua sama ada dengan pengesahan komputer atau disahkan oleh pegawai Bank yang bertugas. Pelanggan hendaklah memastikan bahawa salinan pendua tersebut mempunyai pengesahan sebelum meninggalkan premis Bank. Salinan pendua hanya sah sebagai penerimaan resit sekiranya mempunyai pengesahan seperti yang dinyatakan.
- 4.3 Sebagai syarat pengeluaran dari Akaun di kaunter Bank, Pelanggan hendaklah menghadirkan diri ke cawangan Bank dan menyediakan Bank dengan pengenalan atau maklumat sebagai bukti pengenalan, dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) dan/atau tandatangan Pelanggan pada sesetengah dokumen pengeluaran yang telah ditandatangani di hadapan kakitangan Bank. Pengeluaran oleh pihak ketiga adalah tidak dibenarkan.



- 4.4 Jumlah minimum untuk deposit atau pengeluaran melalui ATM adalah Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10) dan CDM adalah Ringgit Malaysia Lima (RM5) manakala urusan melalui kaunter adalah Ringgit Malaysia Satu (RM1) dan baki minimum yang perlu dikekalkan di dalam akaun adalah sebanyak Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10).
- 4.5 Pelanggan hendaklah memastikan baki yang secukupnya dikekalkan di dalam Akaun bagi cek yang dikeluarkan.
- 4.6 Pengeluaran antara cawangan boleh dibuat oleh pihak Pelanggan sendiri di cawangan Bank seluruh Malaysia dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) dan bukti pengenalan diri.
- 4.7 Pelanggan mengakui bahawa kesemua permohonan untuk penghantaran wang ke luar seperti RENTAS, MEPS Interbank GIRO, deraf permintaan, perintah juruwang (cashier's order) adalah tertakluk kepada waktu batas harian Bank dan kesemua caj akan didebitkan ke akaun Pelanggan yang berkenaan.
- 4.8 Akaun boleh ditutup atas permintaan Pelanggan. Pelanggan hendaklah menghadirkan diri ke cawangan pegangan/utama atau secara alternatif, menghubungi pihak Bank dengan secara bertulis dengan menyertakan dokumen-dokumen pengenalan diri yang berkenaan sebagai bukti.
- 4.9 Sekiranya Pelanggan tidak dapat menghadirkan diri ke cawangan pegangan/utama, pihak Pelanggan boleh menghantar Surat Kebenaran Penutupan Akaun yang telah ditandatangani oleh penandatanganan sah yang berdaftar ke cawangan pegangan/utama melalui pos.
- 4.10 Pihak Bank mempunyai hak untuk menutup mana-mana Akaun serta-merta yang termasuk di bawah keadaan seperti berikut:
  - (a) Atas permintaan bertulis daripada Pelanggan;
  - (b) Atas hasil carian dengan CTOS, Sistem Maklumat Cek Tak Laku ("SMCTL") dan senarai negatif dalaman mengesahkan bahawa Pelanggan telah mufliis atau disenarai hitamkan;
  - (c) Atas budi bicara pihak Bank selepas memberi notis yang sewajarnya kepada Pelanggan; atau
  - (d) Atas arahan oleh pihak berkuasa yang diluluskan.
- 4.11 Pelanggan mestilah menyimpan sendiri Kad Debit dan buku cek dengan cermat dan selamat oleh kerana pihak Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kerugian yang dialami oleh Pelanggan sekiranya disebabkan oleh kecuaiannya Pelanggan, orang yang tidak diberi kuasa memperolehi Kad Debit atau buku cek dan membuat telah penipuan pengeluaran daripada Akaun Pelanggan.
- 4.12 Pelanggan dikehendaki membayar caj perkhidmatan sebanyak Ringgit Malaysia Dua Puluh (RM20) ataupun bersamaan dengan jumlah baki di dalam Akaun, yang mana lebih rendah sekiranya Akaun tersebut ditutup dalam tempoh tiga (3) bulan daripada tarikh pembukaan.

## 5. OPERASI AKAUN 'AMANAH'

- 5.1 Apabila sesuatu akaun di amanahkan kepada orang lain, pelanggan mengakujajani untuk mengendalikan akaun itu bagi kepentingan waris tersebut tetapi pihak Bank tidak perlu untuk mendapatkan kebenaran dari atau melihat kepada pelaksanaan apa-apa amanah bagi mana-mana individu, kecuali Bank sebaliknya bersetuju secara bertulis. Pelanggan boleh mengeluarkan wang atau menutup akaun mengikut peruntukan Terma dan Syarat ini. Pelanggan hendaklah menanggung rugi Bank terhadap apa-apa kerugian atau liabiliti berhubung dengan operasi akaun, termasuk sebarang penutupan akaun tersebut, dan apa-apa pertikaian antara waris dan diri sendiri dan / atau mana-mana wakil peribadi.
- 5.2 Jika akaun diamanahkan ke atas dua (2) nama pemegang amanah, simpanan boleh dikeluarkan dan arahan yang diberikan oleh pemegang-pemegang amanah dilakukan secara bersama.
- 5.3 Sekiranya pelanggan atau mana-mana waris meninggal dunia, pihak Bank berhak untuk melaksanakan haknya untuk mendebit akaun ke atas mana-mana hutang pelanggan kepada Bank.
- 5.4 Sekiranya pelanggan meninggal dunia, Bank di atas budi bicara mutlakannya, berhak untuk :
  - (a) Apabila pewaris atau pewaris-pewaris cukup umur, menutup akaun dan memindahkan wang ke dalam akaun waris-waris secara sama rata, atau membuka akaun baru atas nama pewaris dan akaun baru hendaklah dikendalikan mengikut arahan daripada pewaris; atau
  - (b) Apabila waris atau waris-waris belum cukup umur, menutup akaun dan membuka akaun baru di atas nama wakil peribadi pelanggan sebagai amanah bagi waris atau memindahkan wang tersebut ke dalam akaun wakil peribadi pelanggan tersebut. Sebelum Bank mengambil apa-apa tindakan yang disebut dalam fasal ini, pihak Bank berhak meminta wakil pelanggan untuk mengemukakan sebarang dokumen berkaitan, peralatan atau bukti (termasuk sijil kematian) kepada pihak Bank sekiranya diperlukan.
- 5.5 Sekiranya waris pelanggan meninggal dunia, Bank hendaklah atas budi bicara mutlakannya menutup akaun tersebut dan membayar wang di dalam akaun kepada pelanggan.

- 5.6 Pelanggan berjanji untuk menanggung rugi Bank dan mengecualikan Bank daripada semua tuntutan, kos, perbelanjaan, kerugian dan kerosakan walau bagaimana sekalipun timbul pada bila-bila masa termasuk yang timbul daripada:
- (a) Penutupan akaun;
  - (b) Pembukaan akaun baru; dan
  - (c) Sebarang pertikaian di kalangan waris-waris, antara mana-mana waris dan mana-mana wakil persendirian.
- 5.7 Bagi mengelakkan keraguan, Bank tidak perlu mengiktiraf mana-mana individu selain daripada pelanggan, sebagai individu yang mempunyai kepentingan ke atas akaun tersebut.

## **6. CEK DAN BUKU CEK (UNTUK AKAUN SEMASA SAHAJA)**

- 6.1 Hanya cek yang dikeluarkan oleh Bank/wakil Bank yang mengandungi nombor akaun pelanggan boleh digunakan untuk membuat pengeluaran daripada akaun.
- 6.2 Permohonan untuk mendapatkan buku cek hendaklah dibuat menggunakan borang permohonan bercetak atau secara bertulis yang ditandatangani oleh pelanggan atau kaedah-kaedah lain yang dibenarkan oleh Bank.
- 6.3 Pelanggan akan memungut sendiri buku cek, atau sebaliknya membenarkan Bank menyerahkan buku cek tersebut kepada wakil pelanggan seperti yang dinyatakan dalam borang permohonan buku cek.
- 6.4 Pelanggan bersetuju bahawa buku cek yang dikeluarkan kepada Pelanggan akan dimusnahkan sekiranya ia tidak dipungut atau tidak dapat disampaikan kepada Pelanggan dalam masa 30 hari daripada tarikh pengeluaran dan sebarang caj yang didebitkan sewaktu pengeluarannya tidak akan dipulangkan bagi menanggung kos pengeluaran buku cek tersebut. Bank berhak mengenakan caj ke atas cek yang dimusnahkan.
- 6.5 Bank berhak untuk menolak pembayaran cek apabila (dalam pertimbangan Bank) cek tersebut tidak sama dengan contoh tandatangan yang diberikan terdahulu kepada Bank.
- 6.6 Bank berhak menolak cek yang terdapat pindaan/kesilapan teknikal atau tidak menepati garis panduan penulisan cek yang ditetapkan dari semasa ke semasa oleh pihak Bank.
- 6.7 Kesemua arahan untuk menahan pembayaran cek mestilah dibuat secara bertulis atau mengandungi butiran lengkap cek tersebut iaitu nombor siri cek, tarikh, nama penerima dan jumlah. Arahan tersebut akan hanya berkuat kuasa setelah diterima oleh Bank di mana akaun Pelanggan dikendalikan. Walau bagaimanapun, Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kelewatan atau kegagalan Pelanggan dalam melaksanakan arahan tersebut.
- 6.8 Bank adalah terlindung dan tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kesalahan interpretasi pada cek sekiranya Pelanggan menggunakan bahasa selain daripada Bahasa Malaysia atau Bahasa Inggeris.
- 6.9 Pelanggan hendaklah menyimpan semua buku cek di tempat yang selamat. Bank tidak akan bertanggungjawab bagi sebarang kehilangan dan kerosakan jika cek tersebut digunakan oleh seseorang tanpa kebenaran.
- 6.10 Pelanggan bersetuju bahawa semua cek tidak boleh dikeluarkan sehingga hasil-hasil telah diterima oleh Bank. Bank berhak menolak pungutan cek yang pada pendapat Bank adalah tidak sama atau yang telah dipinda dalam apa jua cara walaupun pindaan itu telah ditandatangani balas oleh pelanggan.
- 6.11 Pelanggan bersetuju untuk memastikan bahawa terdapat dana yang mencukupi dalam akaun perbankan pelanggan sebelum mengeluarkan cek.
- 6.12 Pelanggan juga bersetuju bahawa Bank tidak bertanggungjawab untuk memanggil atau memaklumkan kepada pelanggan sekiranya berlaku lebihan pengeluaran ke atas akaun pelanggan hasil daripada pengeluaran cek.
- 6.13 Lebihan sementara boleh diberikan hanya selepas tempoh perjanjian tamat yang telah dibuat dengan pihak Bank dan tertakluk kepada budi bicara pihak Bank yang akan ditentukan oleh Bank dari semasa ke semasa. Pelanggan dengan ini bersetuju jika lebihan ini dibenarkan oleh pihak Bank, maka setiap jumlah yang didahulukan oleh pihak Bank atas dasar pinjaman (*Qard*) perlu dibayar oleh Pelanggan dalam tempoh masa yang telah ditetapkan oleh pihak Bank.
- 6.14 Pelanggan juga bersetuju untuk membayar semua fi dan caj, pampasan dan caj lain yang berkaitan, mana-mana yang berkenaan dengan lebihan sementara yang akan dikenakan oleh pihak Bank.

## **7. SISTEM PEMANGKASAN DAN PENUKARAN CEK (CTCS)**

- 7.1 Menurut garis panduan Bank Negara Malaysia tentang Sistem Pemangkasan dan Penukaran Cek (CTCS), pelanggan dengan ini bersetuju dan mengakui yang berikut bahawa :

- (a) penggunaan cap getah / meterai peribadi pada cek tidak dibenarkan;
- (b) pendebitan Akaun Perbankan akan berdasarkan imej cek yang dikemukakan oleh bank pemungut;
- (c) apa-apa permintaan untuk cek asal dikembalikan kepada pelanggan selepas pembayaran dibuat tidak akan dipertimbangkan oleh Bank. Jika dipertimbangkan sekalipun, Bank hanya memberikan imej cek dan bukan cek fizikal;
- (d) untuk cek dikembali masuk, Bank tidak akan mengembalikan kepada pelanggan cek asal dan mungkin hanya mengirimitkan kepada pelanggan sama ada dokumen dikembali masuk (dengan salinan imej cek asal) atau notis cek tak laku dengan risiko dan perbelanjaan ditanggung oleh pelanggan.

7.2 Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa pungutan cek asing adalah tertakluk pada semua kaedah, peraturan dan dasar yang terpakai untuk pungutan cek asing, sama ada terpakai untuk Bank, bank ejen atau bank asing.

## **8. PENDEPOSITAN CEK MELALUI MESIN DEPOSIT ATAU PETI DEPOSIT**

- 8.1 Pelanggan dengan ini membenarkan Bank untuk menerima pendepositan cek ke dalam Akaun Perbankan pelanggan yang didepositkan melalui mesin deposit cek/peti deposit cek pantas yang disediakan oleh Bank bersama-sama sampul yang ditetapkan dan atau borang deposit yang disediakan oleh Bank (jika berkenaan). Pelanggan selanjutnya bersetuju bahawa apa-apa resit yang dicetak oleh mesin deposit cek adalah merupakan bukti cukup bahawa cek telah didepositkan ke dalam mesin tersebut dan bahawa pelanggan tidak akan menyebabkan Bank bertanggungjawab atau bertanggung terhadap pelanggan jika apa-apa cek tidak dilampirkan di dalam sampul yang ditetapkan atau borang deposit tidak diisi sepenuhnya dengan maklumat yang berkaitan atau jika borang yang ditetapkan diisi dengan nombor akaun, nama yang salah atau selainnya atau jika nombor akaun, nama atau amaun tidak dimasukkan dengan betul pada mesin deposit cek/peti deposit cek pantas.
- 8.2 Pelanggan selanjutnya bersetuju bahawa jika cek yang didepositkan melalui mesin deposit cek atau peti deposit cek pantas, jika berkenaan, tidak disertai sampul yang ditetapkan dan/atau slip deposit cek dan/atau nama dan/atau nombor akaun penerima tidak ditulis atau diisi pada slip deposit cek dan/atau di belakang cek dan/atau sampul tidak digamkan dan/atau cek tidak didepositkan ke dalam peti yang berkaitan dan/atau terdapat percanggahan antara nama dengan nombor akaun pada slip deposit cek dan cek yang didepositkan atau nombor akaun, nama dan/atau amaun tidak dimasukkan dengan betul pada mesin deposit cek atau cek itu adalah cek "Tunai" (kemudian daripada ini secara kolektif dirujuk sebagai "Ketaksamaan"), maka Bank berhak melaksanakan budi bicara mutlaknya untuk sama ada memungut cek tersebut atau tidak.
- 8.3 Jika Bank melaksanakan budi bicaranya untuk memungut cek tersebut yang mengandungi Ketaksamaan yang disebut sebelum ini, prosid cek tersebut yang dipungut oleh Bank boleh dikreditkan ke dalam Akaun Pemiutang Rampai yang diselenggarakan oleh cawangan Bank masing-masing. Pelanggan selanjutnya bersetuju bahawa prosid yang dipungut di bawah cek tersebut hendaklah disenggara dalam Akaun Pemiutang Rampai sehingga suatu masa pelanggan membuat tuntutan bagi amaun masing-masing yang perlu dibayar kepada pelanggan di bawah cek tersebut DENGAN SYARAT pelanggan mengemukakan bukti dan atau dokumen yang memuaskan Bank.
- 8.4 Pelanggan seterusnya bersetuju bahawa Bank berhak meminta apa-apa dokumen dan/atau bukti tambahan seperti yang dianggap sesuai oleh Bank daripada pelanggan.

## **9. PENYATA AKAUN**

- 9.1 E-penyata boleh didapati di dalam perbankan Internet BMMB untuk Perbankan Internet Runcit (i-Muamalat) dan Perbankan Internet Korporat (i-Biz Muamalat). Oleh itu, tiada penyata bulanan akan dicetak dan di pos ke Akaun Individu Pelanggan dan pelanggan Perbankan Internet Korporat. Namun, Penyata Akaun hendaklah disediakan atas permintaan secara ad-hoc oleh pelanggan. Dalam hal ini, ad-hoc bermaksud permintaan pelanggan secara tidak berkala/berjadual.
- 9.2 Pelanggan dikehendaki memeriksa setiap butiran di dalam penyata yang disediakan atau dihantar kepada Pelanggan dan melaporkan dengan segera kepada pihak Bank sekiranya terdapat kesalahan, ketidakaturan, perselisihan, tuntutan atau pun pengeluaran yang tidak dibenarkan atau mana-mana butiran yang dibuat, diproses atau dibayar hasil daripada pemalsuan, penipuan, kurang kuasa, kecuaiian atau pengeluaran daripada pihak ketiga. Sekiranya tiada bantahan diterima oleh pihak Bank dalam tempoh empat belas (14) hari daripada tarikh penyata dikeluarkan, penyata Akaun tersebut dianggap betul dan tepat.
- 9.3 Pelanggan bersetuju bahawa penyata baki bagi akaun semasa pelanggan hanya akan dikeluarkan sekali dalam sebulan.
- 9.4 Hanya penyata baki akaun yang dikeluarkan oleh Bank akan dianggap sebagai sah kecuali sekiranya dipertikaikan pada masa seperti yang ditetapkan oleh Bank. Bank dilindungi dan tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang perubahan yang tidak dibenarkan pada penyata baki akaun yang dikeluarkan oleh Bank, atau dengan penyalahgunaan, penerimaan atau penggunaan tanpa kebenaran.
- 9.5 Pelanggan bersetuju untuk menyemak penyata-penyata yang disebut dalam Fasal 9.1 di atas dan memaklumkan kepada Bank dalam tempoh empat belas hari (14) dari hari penyata disediakan atau penerimaan penyata akaun pelanggan tersebut bagi sebarang kesilapan, kejanggalan, perbezaan, tuntutan atau perkara debit atau kredit yang tidak mendapat kebenaran pelanggan sama ada dibuat, diproses atau dibayar akibat pemalsuan, penipuan, kekurangan kuasa, kecuaiian atau sebaliknya oleh mana-mana pihak.

- 9.6 Pelanggan bersetuju bahawa sekiranya pelanggan gagal memaklumkan pihak Bank secara bertulis tentang isu penyata tidak disediakan atau tidak menerima penyata dari Bank untuk memaklumkan kepada Bank sebarang kesilapan, percanggahan tuntutan atau barangan tanpa kebenaran debit atau kredit dalam penyata dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh yang sama, akaun atau rekod-rekod Bank adalah terbukti sebagai catatan transaksi urusanniaga dan baki yang muktamad bagi akaun tersebut dan pelanggan hendaklah menerima semua perkara yang terkandung di dalam penyata sebagai benar dan tepat dalam semua aspek. Mana-mana pindaan selanjutnya ke atas penyata-penyata hendaklah mengikut budi bicara mutlak pihak Bank.
- 9.7 Pihak Bank berhak, tanpa mengeluarkan notis terlebih dahulu kepada pelanggan, menambah dan/atau mengubah perkara di dalam penyata akaun dan arahan transaksi, arahan deposit dan rekod jika terdapat mana-mana perkara atau amaun yang tidak betul atau hilang seperti yang dinyatakan dalam dokumen tersebut. Pihak Bank seterusnya akan memaklumkan kepada pelanggan.
- 9.8 Bank boleh membatalkan, memulangkan, menuntut bayaran balik, mendebit Akaun, menyebabkan jumlah supaya tidak mencukupi untuk pengeluaran atau menganggap akaun tersebut sebagai terlebih pengeluaran dan membuat pelarasan yang sepadan ke atas penyata, arahan pengesahan atau buku akaun sekiranya:
- Bank perlu membetulkan sebarang kesilapan;
  - Bank dikehendaki untuk mengembalikan dana kepada pembayar;
  - Bank masih belum menerima dana yang telah dijelaskan dan tidak bersyarat secara sepenuhnya dalam masa yang telah ditetapkan; dan
  - Bank mempunyai alasan yang munasabah untuk berbuat demikian atas sebab-sebab lain.

#### **10. MESIN TELER AUTOMATIK ("ATM")**

- 10.1 Kad Debit akan dikeluarkan untuk pemegang akaun bersama di mana penandatanganan adalah salah seorang daripada pemegang Akaun. Kad Debit tidak akan dikeluarkan untuk entiti perniagaan kecuali pemilikan tunggal.
- 10.2 Ringgit Malaysia Satu (RM1) bagi setiap pengeluaran ATM MEPS akan dikenakan. Yuran tahunan sebanyak Ringgit Malaysia Dua Belas (RM12) akan dikenakan untuk kad Debit dan akan didebitkan daripada Akaun Pelanggan.
- 10.3 Pelanggan bertanggungjawab untuk mengaktifkan dan menukar PIN, melalui ATM, yang telah ditetapkan oleh pihak Bank dalam tempoh 24 jam selepas pengeluaran kad Debit. PIN kad Debit yang telah ditentukan adalah sulit dan tidak boleh didedahkan kepada mana-mana pihak di dalam apa-apa jua keadaan sekalipun, atau dituliskan, jika gagal berbuat demikian sebarang penggunaan tanpa kebenaran akan ditanggung oleh Pelanggan.

#### **11. PINDAHAN DANA DARIPADA AKAUN PERBANKAN MELALUI ATM DAN/ATAU PERKHIDMATAN PERBANKAN ELEKTRONIK**

- 11.1 Jika pelanggan memindahkan apa-apa dana daripada mana-mana Akaun Perbankan pelanggan kepada mana-mana Akaun Perbankan pelanggan atau kepada mana-mana Akaun Perbankan milik pihak ketiga, pelanggan dengan ini bersetuju bahawa amaun itu hendaklah didebitkan secara automatik daripada Akaun Perbankan pelanggan apabila selesai transaksi dan dianggap dipindahkan kepada Akaun Perbankan yang menerima dan bahawa pelanggan tidak berhak meminta Bank membayar balik atau mengkredit balik Akaun Perbankan pelanggan walau atas apa-apa sebab sekalipun.

#### **12. ARAHAN TETAP / URUSNIAGA ANTARA BANK GIRO**

- 12.1 Walaupun menerima sebarang arahan tetap atau urusanniaga antara bank GIRO daripada pelanggan, Bank tidak bertanggungjawab untuk mematuhi sebarang arahan sedemikian jika pada tarikh tertentu yang dinyatakan untuk pembayaran melalui Bank, sekiranya didapati tiada dana atau dana yang terdapat di dalam akaun tidak mencukupi. Bank tidak bertanggungjawab terhadap sebarang arahan tetap atau urusanniaga antara bank GIRO sekiranya dana yang diterima di dalam akaun pada sebarang hari selepas daripada tarikh pembayaran yang seperti yang dinyatakan oleh pihak Bank. Walau apa pun yang terkandung dalam mana-mana perjanjian antara pihak Bank dan pelanggan, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap pelanggan bagi keengganan atau kegagalan untuk mematuhi mana-mana arahan atau urusanniaga antara bank GIRO yang diterima daripada pelanggan.
- 12.2 Atas budi bicara mutlak Bank berhak menamatkan Arahan Tetap/Urusseniaga antara Bank Giro pada bila-bila masa apabila mendapati baki akaun tidak mencukupi tanpa sebarang notis selanjutnya daripada pihak Bank. Bank tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kesan akibat daripada penamatan.

#### **13. AKAUN DORMAN**

- 13.1 Akaun dorman ditakrifkan sebagai akaun tidak aktif yang tidak mempunyai sebarang transaksi (pengeluaran dan deposit) selama dua belas (12) bulan tidak termasuk yang dilakukan oleh pihak Bank.

- 13.2 Apabila akaun dianggap sebagai dormant, Pelanggan boleh memilih untuk mengaktifkan semula akaun atau menutup akaun tersebut. Pengaktifan semula akaun boleh dilakukan oleh Pelanggan sahaja (pemegang akaun) dengan mendeposit atau pengeluaran di mana-mana cawangan Bank.
- 13.3 Jika tiada pengaktifan daripada pihak Pelanggan, pihak Bank berhak untuk menutup Akaun tersebut dengan baki yang dinyatakan di bawah dan baki tersebut akan diserap oleh pihak Bank sebagai yuran perkhidmatan:

No.	Jenis Akaun	Baki Diserap Sebagai Yuran Servis
1.	Akaun Semasa-i	RM100
2.	Akaun Simpanan-i	RM20
3.	Akaun Semasa Asas dan Akaun Simpanan Asas	RM10

- 13.4 Bagi akaun dormant dengan baki yang melebihi jadual di atas, pihak Bank akan mengenakan caj servis tahunan sehingga baki selebihnya dihantar ke Wang Tak Dituntut mengikut Akta Wang Tak Dituntut 1965.

#### **14. WANG TAK DITUNTUT**

- 14.1 Di bawah Akta Wang Tak Dituntut 1965, mana-mana wang yang ada di dalam kredit sesuatu akaun yang tidak beroperasi dengan apa cara sekalipun oleh pihak Pelanggan bagi tempoh tidak kurang daripada tujuh (7) tahun akan diklasifikasikan sebagai "Wang Tak Dituntut". Pelanggan akan diberi notis dalam masa dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu sebelum wang tersebut dihantar kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut ("RUM").

#### **15. PERUBAHAN BUTIR-BUTIR**

- 15.1 Tiada sebarang perubahan dalam maklumat Pelanggan, alamat, nombor telefon, nombor faksimili, atau lain-lain maklumat pelanggan yang telah direkodkan oleh pihak Bank, walau apa jua yang akan dianggap efektif atau terikat melainkan Pelanggan telah memberikan notis bertulis kepada pihak Bank berkenaan perubahan tersebut. Perubahan tersebut akan terjejas atau menjejaskan mana-mana perubahan selepasnya bagi alamat di mana, pihak Bank tidak mengetahui pada masa tersebut bahawa perubahan tersebut telah dilakukan atau dijalankan. Sebarang komunikasi yang dihantar oleh pihak Bank melalui penghantaran elektronik dan/atau servis pesanan ringkas dan/atau melalui pos kepada alamat pihak Pelanggan yang telah di daftarkan kepada pihak Bank, adalah dianggap sebagai sudah dihantar kepada pihak Pelanggan dan diterima oleh pihak Pelanggan.
- 15.2 Pelanggan dikehendaki memberitahu pihak Bank secara bertulis tidak lewat daripada tiga (3) hari sekiranya terdapat perubahan pada tandatangan dan penandatanganan, penukaran rakan kongsi (untuk akaun perkongsian), penukaran pemegang amanah (untuk akaun persatuan), penukaran Undang-Undang Tubuh Syarikat (untuk akaun syarikat), penukaran alamat ataupun sebarang maklumat penting yang direkodkan oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau diletakkan di tempat alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

#### **16. OPERASI BAGI AKAUN INDIVIDU / AKAUN BERSAMA**

- 16.1 Pelanggan sebagai seorang individu, waris atau pentadbir pelanggan hendaklah menjadi satu-satunya orang yang diiktiraf oleh pihak Bank sebagai pengganti pelanggan sekiranya pelanggan meninggal dunia. Setelah notis kematian pelanggan diterima, pihak Bank berhak untuk membekukan akaun sehingga pengganti pelanggan mengemukakan sijil pengesahan wasiat atau surat akuan.
- 16.2 Keluarga terdekat seperti pasangan, anak, abang atau kakak dan ibu bapa mestilah berumur lapan belas (18) tahun ke atas, atau mana-mana pewaris mengikut undang-undang.
- 16.3 Bagi akaun bersama, mana-mana baki kredit di dalam Akaun, selepas pengeluaran oleh keluarga terdekat atau waris sebanyak Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) boleh dibayar kepada pihak penuntut yang sah tertakluk kepada apa-apa duti harta pusaka (jika berkenaan) atau apa-apa bentuk perundangan lain yang serupa.
- 16.4 Jika akaun dibuka atas nama dua individu atau lebih ('Akaun Bersama'), individu tersebut hendaklah secara bersama dan berasingan bertanggungjawab terhadap semua liabiliti yang ditanggung ke atas Akaun Bersama.
- (a) Akaun Bersama yang dikendalikan dengan pengesahan tandatangan tunggal, arahan daripada salah seorang pemegang Akaun Bersama akan diterima oleh pihak Bank dan arahan tersebut dianggap telah dipersetujui oleh pemegang Akaun Bersama yang lain. Jika, sebelum Bank bertindak atas arahan yang diterima daripada salah seorang pemegang Akaun Bersama, Bank menerima arahan yang bercanggah daripada pemegang akaun bersama yang lain, pihak Bank boleh memilih untuk bertindak hanya selepas kesemua pemegang Akaun Bersama memberi persetujuan, tanpa mengambil kira bahawa Akaun Bersama memerlukan pengesahan tandatangan tunggal.

- (b) Bagi Akaun Bersama yang dikendalikan dengan kuasa menandatangani perjanjian bersama, arahan lisan tidak akan diterima oleh pihak Bank. Arahan bertulis boleh diberikan oleh pemegang akaun samada satu atau pun lebih, di mana jika semua diterima bersama-sama akan dianggap sebagai dokumen yang sama.
- (c) Pihak Bank berhak untuk menolak untuk menerima cek atau instrumen kewangan yang dibayar kepada salah seorang pemegang akaun bersama untul dibayar ke dalam akaun bersama. Sekiranya pihak Bank menerima sebarang cek atau instrumen kewangan yang dibayar kepada salah seorang pemegang akaun bersama, pemegang akaun bersama hendaklah bersetuju untuk menanggung sebarang kerugian bagi pihak Bank akibat daripada sebarang kerugian yang dialami atau ditanggung oleh Bank akibat daripada penerimaan cek atau instrumen kewangan tersebut.
- (d) Apabila pelanggan meninggal dunia (bagi individu beragama Islam / pemegang akaun bersama Islam), waris boleh menuntut sejumlah amaun tidak melebihi Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) daripada Akaun tersebut bagi tujuan perbelanjaan pengebumian dan kos yang berkaitan yang dinilai sebagai perlu oleh pihak Bank dan pihak Bank tidak akan pada bila-bila masa dipertanggungjawabkan terhadap pengeluaran tersebut. Sebarang baki kredit hanya dibayar kepada pengganti pemegang Akaun setelah mengemukakan Surat Pentadbiran daripada Mahkamah Tinggi/‘Grant of Probate’ daripada Mahkamah Tinggi, atau Perintah Pembahagian Harta daripada Pejabat Tanah atau Surat Akaun atau Surat Perintah daripada Amanah Raya Berhad (“ARB”) (jika berkenaan).
- (e) Bagi pemegang akaun bersama yang bukan beragama Islam, sekiranya berlaku kematian kepada sama ada/atau salah seorang daripada pemegang akaun bersama, sebarang baki yang terdapat di dalam akaun bersama tersebut akan dibayar kepada pemegang akaun bersama yang masih hidup mengikut peruntukan yang berkenaan, tertakluk kepada kanun undang-undang (jika diperlukan) dengan undang-undang berkaitan yang berkuatkuasa pada masa itu, tertakluk kepada jaminan oleh pemegang akaun bersama yang masih hidup kepada Bank terhadap apa-apa tuntutan yang mungkin dilakukan akibat daripada pembayaran yang dilakukan oleh pihak Bank.
- (f) Pemegang akaun bersama dan hartanya, bersama-sama dengan pemegang akaun bersama yang lain, mengaku janji untuk menjamin dan memastikan pihak Bank dikecualikan daripada sebarang tuntutan, kos, perbelanjaan, kerugian dan kerosakan, termasuk yang timbul daripada:
  - i. Pembekuan Akaun Bersama dan pengekalan baki kredit di dalam Akaun Bersama dengan cara yang dinyatakan seperti yang dinyatakan di atas; dan
  - ii. Sebarang pertikaian di antara Pemegang-Pemegang Akaun Bersama dan wakil-wakil peribadi kepada pemegang Akaun Bersama yang meninggal dunia, Bank berhak untuk mendebit dari Akaun Bersama di atas sebarang tuntutan, kos, perbelanjaan, kerugian dan kerosakan mengikut budi bicara mutlak pihak Bank.

16.5 Apabila sijil pengesahan wasiat atau surat kuasa diserahkan, pihak Bank boleh, atas permintaan pelanggan, untuk membuka akaun di atas nama harta pusaka si mati. Pemegang amanah, pentadbir harta pusaka atau wakil peribadi si mati hendaklah mengendalikan akaun tersebut seperti yang tercatat di dalam sijil pengesahan wasiat atau surat akaun yang diserahkan.

16.6 Pelanggan membenarkan pihak Bank untuk memasukkan semua jumlah yang diterima oleh pihak Bank melalui cek atau surat cara boleh niaga kepada sama ada atau pun kepada salah seorang daripada pemegang akaun bersama untuk dimasukkan ke dalam akaun bersama dan untuk menyerahkan sebarang surat cara boleh niaga atau cek yang mungkin disimpan oleh pihak Bank kepada akaun bersama atau pun kepada salah seorang Pelanggan akaun bersama.

16.7 Cek pada akaun ini akan ditandatangani oleh penandatangan yang dibenarkan yang disebut di bawah operasi Akaun dan kuasa mereka akan dilanjutkan kepada penutupan akaun.

16.8 Sebarang pengeluaran oleh mana-mana pihak adalah berdasarkan perjanjian anatara kedua-dua pemegang akaun bersama, kecuali penutupan akaun boleh dilaksanakan oleh mana-mana pemegang akaun bersama.

16.9 Pelanggan secara bersama dan berasingan menjamin pihak Bank daripada sebarang kerugian, tuntutan, permintaan, prosiding, kos, perbelanjaan dan apa jua liabiliti ketika mana dan di mana akibat daripada pemberikuasaan berkenaan dengan deposit dan pengendalian Akaun Pelanggan kecuali bagi apa-apa kehilangan atau kerugian yang disebabkan oleh kecuaiian, penipuan atau salah laku yang disengajakan oleh pihak Bank.

## **17. AKAUN PERKONGSIAN**

17.1 Rakan kongsi bertanggungjawab secara bersama dan berasingan bagi semua liabiliti dalam Akaun Perkongsian dan bahawa semua peruntukan yang mengawal Akaun Perkongsian dan perkhidmatan padanya mengikat rakan kongsi secara bersama dan berasingan.

17.2 Arahan dan mandat yang diberikan pengendalian Akaun Perkongsian hendaklah terus berkuat kuasa sehingga dibatalkan secara bertulis dan digantikan dengan arahan dan mandat baharu dan hendaklah terpakai walaupun terdapat apa-apa perubahan dalam keanggotaan firma sama ada melalui kematian, kebangkrutan, persaraan atau selainnya dan/atau kemasukan rakan kongsi baharu dan/atau penamatan



apa-apa kuasa mana-mana rakan kongsi firma. Sekiranya Akaun Perkongsian adalah akaun semasa dengan kemudahan perbankan lain, jika berlakunya kematian salah seorang rakan kongsi, Bank berhak membekukan akaun tersebut dan memutuskan tindakan yang seterusnya menurut budi bicara penuh dan mutlaknya.

17.3 Tertakluk kepada fasal Pembekuan Akaun di bawah, jika berlaku kebangkrutan pada mana-mana rakan kongsi firma, Bank boleh, menurut budi bicara mutlaknya, atas permintaan salah seorang/sesiapa daripada rakan kongsi dengan syarat orang yang meminta itu adalah pihak yang sah, membenarkan pengeluaran amaun daripada Akaun Perkongsian seperti yang dianggap sesuai oleh Bank menurut budi bicara mutlak dan penuhnya.

## **18. AKAUN PERKONGSIAN LIABILITI TERHAD (“AKAUN LLP”)**

18.1 Rakan kongsi bertanggungjawab secara bersama dan berasingan bagi semua liabiliti dalam Akaun LLP dan bahawa semua peruntukan yang mengawal Akaun LLP dan perkhidmatan padanya hendaklah mengikat rakan kongsi secara bersama dan berasingan.

18.2 Berkenaan dengan apa-apa Akaun LLP yang dibuka dan disenggarakan oleh perkongsian liabiliti terhad yang didaftarkan di bawah Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012, pihak Bank dengan ini diberi kuasa untuk meneruskan pengendalian Akaun Perbankan walaupun terdapat perubahan dalam keanggotaan liabiliti firma perkongsian terhad disebabkan oleh kematian, kebangkrutan atau persaraan atau sebaliknya yang terjadi kepada mana-mana rakan kongsi. Jika rakan kongsi yang terlibat adalah penandatanganan kepada Akaun Perbankan, arahan baharu dan mandat hendaklah dikeluarkan segera kepada pihak Bank bagi pengendaliannya. Sebarang kegagalan untuk memberikan Bank arahan baharu dan mandat akan menyebabkan pihak Bank berhak untuk menolak apa-apa permohonan untuk pengeluaran atau pemindahan wang daripada Akaun LLP tersebut.

18.3 Pihak Bank berhak untuk meminta Akaun LLP yang disenggara di bawah syarikat persendirian atau perkongsian untuk ditutup dan Akaun LLP yang baharu hendaklah dibuka untuk perkongsian liabiliti terhad itu.

18.4 Rakan kongsi bersetuju untuk menanggung rugi dan menyelamatkan pihak Bank daripada sebarang bahaya terhadap apa-apa jua tuntutan daripada mana-mana pihak atau ganti rugi yang perlu ditanggung oleh pihak Bank yang bergantung kepada semua maklumat, perwakilan, dan dokumen yang dikeluarkan oleh pihak Bank, termasuk juga Resolusi yang dikemukakan oleh LLP untuk membuka dan mengoperasi LLP.

## **19. PEMBEKUAN AKAUN**

19.1 Pihak Bank berhak untuk membekukan Akaun Pelanggan pada bila-bila masa menurut undang-undang, arahan BNM atau penyiasatan atau perintah mahkamah, peraturan atau enakmen, kebangkrutan pemegang akaun, penggulangan syarikat, kematian pemegang akaun (Individu, Akaun Bersama dan Pemilik Tunggal sahaja), ketaksiuman atau atas budi bicara pihak Bank.

19.2 Fasal di atas merujuk kepada pemegang akaun individu, akaun bersama atau akaun firma di bawah pemilikan tunggal.

19.3 Pelanggan hendaklah berunding dengan pihak Bank bagi tujuan tidak membekukan Akaun bersama bukti yang sesuai dengan memuaskan hati pihak Bank bahawa tindakan itu telah dikeluarkan.

## **20. AKAUN PELANGGAN GUAMAN**

20.1 Hanya rakan kongsi dan/atau rakan-rakan kongsi, (bagi kes pemilikan tunggal, pemilik tunggal) sesebuah firma boleh menjadi penandatanganan yang dibenarkan untuk operasi Akaun.

20.2 Firma hendaklah mengemukakan perakuan amalan pada setiap tahun dan insuran indemniti profesional semasa firma kepada pihak Bank.

20.3 Pihak Bank adalah berhak untuk menutup firma dan/atau akaun pelanggan (Akaun Amanah) dengan arahan daripada Majlis Peguam menurut peraturan dan/atau Perintah Mahkamah.

20.4 Pihak Bank berhak untuk mengasingkan wang milik pihak pelanggan yang merupakan residen daripada wang milik pihak pelanggan yang bukan residen kepada akaun ringgit yang telah dibuka oleh firma guaman yang bukan residen untuk pihak pelanggan.

## **21. UNDANG-UNDANG**

21.1 Terma & Syarat ini adalah tertakluk, dikawal serta ditafsirkan selaras dengan undang-undang Malaysia, peraturan dan garis panduan BNM dan peraturan badan-badan yang berkaitan yang berkuatkuasa dari semasa ke semasa.

## **22. FI DAN CAJ**

22.1 Caj akan dikenakan berdasarkan kepada Caj Bank. Pihak Bank hendaklah mematuhi segala peraturan dan keputusan yang dikeluarkan oleh BNM.

22.2 Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa pihak Bank mempunyai hak untuk mengubah fi dan caj berkaitan dengan Akaun ini dengan memberi notis dua puluh satu (21) hari atau komunikasi mengenai perubahan tersebut, dan apa-apa notis atau komunikasi berkenaan

perubahan tersebut boleh dihantar secara persendirian, atau melalui pos berdaftar/biasa ke pihak Pelanggan di alamat terkini yang direkodkan oleh pihak Bank, atau dengan mempamerkan di premis Bank atau akhbar, atau email, atau laman sesawang, atau khidmat pesanan ringkas atau apa cara yang bersesuaian yang dinilai oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau dihantarkan di alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

### **23. CUKAI PEGANGAN**

23.1 Pelanggan memberi kuasa kepada pihak Bank atas budi bicara pihak Bank untuk menolak jumlah tertentu daripada pendapatan bersih sebagai simpanan untuk mengekalkan tahap konsisten dalam pengagihan keuntungan. Cukai pegangan, jika ada, akan ditolak dan keuntungan berbayar, pada kadar yang ditentukan dari semasa ke semasa.

### **24. LIABILITI BANK**

24.1 Sekiranya terdapat mana-mana cek, draf, wang pos dan kiriman wang pelanggan, dan lain-lain yang hilang, tersalah letak, dirosakkan atau dimusnahkan semasa urusan pungutan biasa Bank, dengan ini pelanggan bersetuju bahawa pelanggan tidak akan mempertanggungjawabkan Bank bagi apa-apa kerugian, liabiliti atau ganti rugi yang pelanggan mungkin alami, tanggung atau dipertanggungjawabkan berikutan berlakunya kejadian sedemikian.

24.2 Apabila Bank menerima atau menanggung liabiliti bagi pihak pelanggan atau atas permohonan pelanggan, apa-apa dana atau sekuriti dan barang berharga lain milik pelanggan yang didepositkan dengan Bank dan dalam jagaan Bank hendaklah secara automatik menjadi sekuriti kepada Bank. Bank mempunyai hak untuk menyimpan dana atau sekuriti atau barang berharga demikian yang ada pada Bank atau mana-mana pun daripadanya dan berhak mengikut budi bicara mutlaknya untuk menolak cek-cek pelanggan sehingga liabiliti diselesaikan.

24.3 Dengan ini, pelanggan memberi keizinan kepada Bank untuk mendedahkan maklumat seperti yang mungkin diperlukan oleh Bank Negara Malaysia menurut arahan mereka dan/atau kepada syarikat dalam Kumpulan Public Bank dan institusi-institusi kewangan lain bagi tujuan penilaian kredit yang bona fide. Dengan berbuat demikian, Bank hendaklah dilepaskan daripada apa juga tanggungjawab atau liabiliti.

24.4 Sekiranya Bank melantik atau terpaksa melantik peguamcara untuk menguatkuasakan mana-mana haknya di bawah ini atau sebaliknya sama ada melalui prosiding guaman atau apa-apa cara lain berkaitan dengan akaun pelanggan, pelanggan bertanggungjawab untuk membayar Bank semua kos, fi dan caj yang berkaitan dengannya dan Bank mempunyai hak untuk mendebit akaun bagi kos, fi dan caj berkenaan.

24.5 Pelanggan bersetuju bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab dan pelanggan akan menanggung rugi Bank sepenuhnya dan mengelakkan Bank daripada menanggung semua kerugian, kos dan perbelanjaan yang mungkin ditanggung oleh pelanggan atau Bank dengan mana-mana atau semua akaun Bank, atau berikutan pelaksanaan apa-apa arahan oleh Bank atau sekiranya mana-mana akaun bank pelanggan atau mana-mana bahagian daripadanya dikurangkan atau dibekukan oleh mana-mana pihak berkuasa kerajaan atau rasmi.

24.6 Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa kerugian atau kerosakan yang pelanggan alami, seandainya Bank mematuhi atau tidak mematuhi arahan pembayaran yang dikeluarkan oleh pelanggan yang tidak lengkap atau tidak jelas atau sekiranya amaun deposit tidak mencukupi untuk membayar caj bank dan amaun yang dinyatakan dalam arahan sedemikian atau disebabkan oleh atau akibat daripada perniagaan atau operasi, yang terhalang atau terganggu disebabkan oleh kelewatan, pemalsuan tandatangan penandatanganan, dan/atau pemalsuan berikutan kecuaiannya pelanggan, permusuhan, terputus bekalan elektrik atau perhubungan atau sistem rangkaian telekomunikasi lain, rusuhan, sekatan, mogok, larangan, atau kerosakan mesin dan peralatan.

24.7 Apa-apa pembayaran yang dibuat oleh Bank menurut mana-mana arahan yang kononnya ditandatangani oleh pihak pelanggan atau wakil yang dibenarkan oleh pelanggan, merupakan pembayaran sepenuhnya dan Bank hendaklah dilepaskan daripada apa-apa liabiliti kepada pelanggan dan mana-mana pihak yang berkenaan.

### **25. HAK UNTUK MENOLAK-SELESAIKAN**

25.1 Pelanggan bersetuju bahawa sebagai tambahan kepada lien umum atau hak-hak Bank yang diperakui oleh undang-undang, pihak Bank boleh pada bila-bila masa, dengan memberi notis tujuh (7) hari kalendar, menggabungkan atau menyatukan mana-mana atau semua akaun perbankan Pelanggan walau apa jua sifatnya, di mana-mana cawangan Bank berserta liabiliti kepada pihak Bank dan menolak-selesaikan atau memindahkan sebarang jumlah wang yang berada pada kredit dalam mana-mana atau kesemua akaun perbankan dalam atau terhadap penyelesaian mana-mana liabiliti Pelanggan, sama ada liabiliti tersebut adalah pada masa kini, masa hadapan, sebenar atau kontingen, yang berada pada kredit dalam mana-mana akaun perbankan Pelanggan hendaklah setakat mana yang diperlukan untuk melindungi liabiliti tersebut atau sebarang jumlah wang yang terhutang kepada pihak Bank.

25.2 Sekiranya Pelanggan gagal untuk memberitahu atau memulangkan sebarang amaun yang telah salah dikreditkan ke Akaun Pelanggan melalui apa-apa cara sekalipun atau telah dikreditkan dengan betul tetapi kemudiannya gagal disebabkan oleh pengiriman atau pihak

pembayar, pihak Bank berhak pada bila-bila masa dan tanpa notis, untuk mendebitkan daripada Akaun Pelanggan sebarang jumlah yang telah salah dikreditkan ke dalam Akaun tersebut.

## **26. HAK BANK UNTUK MENDEBIT AKAUN PERBANKAN**

26.1 Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk mendebitkan Akaun Perbankan pelanggan setelah diberikan notis yang mencukupi, apa-apa jumlah yang telah dikreditkan ke dalam Akaun Perbankan pelanggan akibat daripada keraguan melalui apa jua instrumen/arahan/penipuan transaksi, sama ada dengan/tanpa penglibatan pelanggan.

## **27. PENUTUPAN AKAUN PERBANKAN**

27.1 Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa Bank berhak:-

- (a) Menutup mana-mana Akaun Perbankan jika nama pelanggan terdapat dalam Senarai Hitam yang dikeluarkan oleh Biro Kredit, Bank Negara Malaysia dengan memberikan pelanggan notis empat belas (14) hari tentang hasrat tersebut.
- (b) Menutup mana-mana Akaun Perbankan walau atas apa-apa sebab sekalipun dengan memberikan notis empat belas (14) hari tentang hasrat tersebut dan Bank hendaklah tidak terikat untuk mendedahkan apa-apa sebab baginya.

## **28. PENGGANTI TERIKAT**

28.1 Terma dan Syarat ini adalah mengikat ke atas waris, wakil peribadi dan pengganti hak milik, dan pengganti jawatan dan orang yang ditugaskan oleh Bank. Pelanggan tidak akan menyerahkan apa-apa hak dan kepentingan pelanggan dalam Akaun Perbankan atau perkhidmatan itu. Obligasi dan liabiliti pelanggan hendaklah diteruskan walaupun terdapat apa-apa perubahan melalui penyatuan, pembentukan semula atau selainnya dalam perlembagaan Bank.

## **29. PENEPIAN**

29.1 Kegagalan atau kelewatan di pihak Bank dalam melaksanakan atau ketinggalan untuk melaksanakan apa-apa hak, kuasa, keistimewaan atau remedi yang disediakan di bawah Terma dan Syarat hendaklah dianggap sebagai pengecualian atau persetujuan berhubung keingiran demikian yang akan memberi kesan atau mengurangkan apa-apa hak, kuasa, keistimewaan atau remedi di dalam ini.

## **30. KEBOLEHASINGAN**

30.1 Jika mana-mana peruntukan dalam Terma dan Syarat ini menjadi tidak sah, batal atau tidak boleh dikuatkuasakan di bawah mana-mana undang-undang, dengan itu kesahihan, kesahan dan ketidakbolehuatkuasaan peruntukan peruntukan yang lain tidak boleh dalam apa jua cara terkesan atau berkurangan.

## **31. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)**

31.1 Tertakluk kepada versi terkini Garis Panduan yang dikeluarkan oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia ("PIDM") termasuk mana-mana pindaan semula kanun atau enakmen, apa-apa jumlah akan dilindungi sehingga tahap maksimum iaitu Ringgit Malaysia Dua Ratus Lima Puluh Ribu (RM250,000.00) sahaja termasuk jumlah deposit permulaan dan dividen (keuntungan).

31.2 Untuk akaun amanah, untuk pembukaan akaun tersebut, pemegang amanah hendaklah menyerahkan maklumat-maklumat berikut kepada pihak Bank:

- (a) Satu pernyataan bahawa deposit di dalam akaun amanah tersebut dipegang sebagai amanah oleh pemegang amanah;
- (b) Nombor akaun amanah;
- (c) Nama, alamat dan nombor kad pengenalan atau nombor pasport atau apa-apa pengenalan diri pemegang amanah yang diterima oleh penerima deposit;
- (d) Nama dan alamat setiap waris atau kod abjad-angka atau apa-apa kod atau pengenalan diri waris; dan
- (e) Amaun atau peratusan kepentingan setiap waris dalam akaun amanah.

31.3 Bagi tujuan Peraturan ini, seorang pemegang amanah yang tidak mematuhi perkara 31.2 di atas akan tetapi mengemukakan maklumat yang diperlukan kepada Bank selepasnya hendaklah disifatkan sebagai membuka akaun amanah yang baharu di bawah perkara 31.2 pada tarikh penyerahan maklumat tersebut.

## **32. PENDEDAHAN MAKLUMAT PERIBADI DAN DATA PELANGGAN DI BAWAH AKTA PERKHIDMATAN KEWANGAN ISLAM 2013 ("IFSA") DAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 ("PDPA")**

- 32.1 Pihak Pelanggan memberi kebenaran dan persetujuan kepada pihak Bank untuk mengumpul, memproses, mendedahkan, memindahkan, mengekalkan, menyimpan, dan mengawal data peribadi pelanggan kepada entiti-entiti lain yang mempunyai hubungan bersama BMMB, termasuklah cawangan-cawangan BMMB dan juga syarikat subsidiari dan pihak-pihak luar, termasuk juga namun tidak terhad kepada pihak-pihak/badan-badan yang tersenarai di dalam fasal 32.2 di bawah.
- 32.2 Pihak Pelanggan juga memberi kebenaran dan persetujuan kepada pihak Bank untuk melaksanakan penyemakan kredit dan memastikan bahawa maklumat yang pelanggan beri adalah sah di dalam perisian Akaun Perbankan atau perkhidmatan bersama-sama dengan biro-biro kredit atau pembangunan korporat yang bertujuan untuk mengumpul dan membekalkan maklumat kredit atau maklumat lain. Pihak Pelanggan juga memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk mendedahkan status kewangan pelanggan, maklumat akaun, perhubungan akaun bersama Bank, termasuk juga baki kredit kepada:
- (a) kerajaan atau penguasa peraturan di Malaysia dan penguasa peraturan di mana-mana sahaja, termasuklah Bank Negara Malaysia, Credit Bureau, Central Credit Reference Information System (CCRIS), Cagamas Berhad, Credit Guarantee Corporation Malaysia Berhad;
  - (b) syarikat-syarikat yang mempunyai hubungan bersama Bank oleh sebab seksyen 7 di bawah Akta Syarikat 2016, atau mana-mana syarikat bersekutu di bawah bank;
  - (c) pihak-pihak yang menyediakan perkhidmatan (termasuk pembekal-pembekal luar, peguam-peguam, calon-calon, penjaga-penjaga, organisasi pemegang saham atau pendaftar, agen-agen pungutan hutang) kepada Bank;
  - (d) ejen-ejen Bank, perunding-perunding, dan penasihat-penasihat profesional;
  - (e) pihak polis atau mana-mana pegawai perisikan yang melaksanakan penyiasatan; dan
  - (f) mana-mana pihak yang dibenarkan untuk didedahkan atau diwajibkan oleh undang-undang, syarat-syarat, atas arahan atau permintaan daripada pihak kerajaan.
- 32.3 Pihak Bank boleh, mengikut kepada pematuhan yang terdapat pada terma dan syarat, menggunakan atau meletakkan di mana-mana maklumat yang berkaitan dengan pelanggan setelah dikumpulkan, dikompilkan, atau diperoleh daripada Bank melalui, atau apa-apa cara dengan tujuan mendapatkan maklumat tersebut seperti yang ditentukan oleh pihak Bank.
- 32.4 Pihak Pelanggan telah bersetuju bahawa kakitangan Bank, kontraktor-kontraktor bebas, wakil-wakil atau agen-agen untuk menghubungi pelanggan dari semasa ke semasa melalui perjumpaan secara peribadi atau komunikasi secara lisan melalui apa-apa cara komunikasi, termasuk juga namun tidak terhad kepada panggilan telefon berkenaan promosi produk-produk atau perkhidmatan, kecuali tidak dipersetujui oleh pihak Pelanggan melalui penulisan.
- 32.5 Pihak pelanggan juga mengesahkan bahawa semua maklumat peribadi dan data yang diberi adalah benar, mutakhir dan tepat, dan sekiranya ada apa-apa bayaran pada maklumat peribadi pelanggan atau data, pelanggan perlu memaklumkan pihak Bank dengan segera.

### **33. FORCE MAJEURE**

- 33.1 Walau apa pun peruntukan selain yang tertera di sini, sekiranya pihak Bank tidak dapat untuk melaksanakan apa-apa operasi atau menyediakan apa-apa perkhidmatan disebabkan oleh mana-mana alasan yang di luar kawalan pihak Bank ini, termasuk tetapi tidak terhad kepada kebakaran, gempa bumi, banjir, wabak, bencana alam semulajadi, kemalangan, rusuhan, gangguan awam, pertikaian industri, perbuatan musuh awam, embargo, peperangan, bencana alam atau apa-apa faktor bersifat *force majeure* atau sebarang kegagalan atau gangguan telekomunikasi, elektrik, air, bekalan bahan api, pihak Bank tidak akan bertanggungjawab dalam apa jua cara ke atas sebarang kesulitan, kehilangan, kecederaan, kerosakan yang dialami atau ditanggung oleh Pelanggan yang timbul daripada sebab yang sama.

### **34. LAIN-LAIN PERUNTUKAN**

- 34.1 Pelanggan akan menanggung kerugian pihak Bank, sebagai Bank pengutip, untuk apa-apa kerugian yang mungkin ditanggung oleh pihak Bank disebabkan oleh jaminan terhadap apa-apa pengesahan, pelepasan, mana-mana cek, bil, nota, deraf, dividen, waran, dan lain-lain surat cara yang dikemukakan oleh Pelanggan bagi pengutipan dan setiap jaminan yang diberi oleh pihak Bank hendaklah disifatkan telah diberi di atas permintaan Pelanggan dalam setiap kes.
- 34.2 Tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah, pihak Bank berhak untuk menambah, mengubahsuai atau membuang mana-mana Terma & Syarat dan mana-mana notis berkenaan dengan penambahan, pengubahsuaian atau pembuangan tersebut boleh dihantar sendiri, atau pos berdaftar/biasa ke alamat terakhir yang diketahui pihak Bank, atau dipamerkan notis di mana-mana premis Bank, atau melalui apa-apa kaedah yang difikirkan munasabah oleh pihak Bank. Bukti pengeposan atau penyerahan atau penampalan notis akan dianggap sebagai bukti penerimaan dan akan mengikat Pelanggan:
- (a) Sekiranya dihantar sendiri, pada masa penghantaran; atau
  - (b) Sekiranya secara pos berdaftar atau biasa, pada tujuh (7) hari bekerja setelah dipos; atau

(c) Sekiranya dipamerkan di premis Bank, pada tarikh kuatkuasa seperti yang dinyatakan pada notis tersebut.

- 34.3 Sekiranya terdapat apa-apa perselisihan di antara Terma & Syarat ini dengan mana-mana brosur, material pemasaran atau promosi berkaitan dengan kempen atau promosinya, Terma & Syarat ini akan diguna pakai.
- 34.4 Pihak Bank berhak untuk mengubah mana-mana atau semua Terma & Syarat di atas apabila difikirkan perlu dengan memaklumkan kepada Pelanggan dalam tempoh dua puluh satu (21) hari kalendar dari tarikh berkuatkuasa Terma & Syarat baharu.
- 34.5 Terma-terma dan syarat-syarat termasuk hak-hak budi bicara dan/atau kuasa yang diberikan kepada mana-mana pihak di bawah Terma & Syarat ini hendaklah tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah.
- 34.6 Pelanggan beragama Islam adalah bertanggungjawab untuk membayar zakat wang simpanan ke atas ASAS mereka. Pihak Bank menawarkan sistem pengiraan automatik dan penolakan automatik ke atas zakat wang simpanan kepada pelanggan yang mempunyai ASAS bersama pihak Bank. Formula penolakan automatik zakat wang simpanan adalah berdasarkan formula yang digunakan oleh pihak berkuasa zakat negeri yang berkenaan.

*(Layak dilindungi oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia ("PIDM"))*