



**Notice to account holder(s) of Al-Mudharabah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Mudharabah ONEReach Current Account/Al-Mudharabah ONEReach Savings Account/Al-Mudharabah Oh Yeah! Savings Account in relation to maturity of the above accounts and transfer the available balance Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Wadi'ah ONEReach Current Account/Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account/Al-Wadi'ah Savings Account (Transition Exercise)**

Dear Valued Customers,

We would like to take this opportunity to thank you for choosing us as your banking partner of choice and your continuous support.

Pursuant to the Islamic Financial Services Act 2013, Islamic Financial Institutions (IFIs) shall no longer be allowed to offer deposit products based on the concept of Mudharabah. Consequently, we would like to inform you that we will implement the Transition Exercise which will effectively replace all Mudharabah-based Savings and Current Accounts with Wadiah-based Savings and Current Accounts, resulting in the following outcome:

<b>Bank Muamalat Malaysia Berhad – Savings and Current Account</b>	
<b>Present</b>	<b>Post Transition Exercise (1 June 2015)</b>
Al-Mudharabah BeeSTAR-i Savings Account	Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account
Al-Mudharabah ONEReach Current Account	Al-Wadi'ah ONEReach Current Account
Al-Mudharabah ONEReach Savings Account	Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account
Al-Mudharabah Oh Yeah! Savings Account	Al-Wadi'ah Savings Account

To the effect of the above, all your Mudharabah investments will mature on **31 May 2015** (the “Maturity Date”). Your Mudharabah investments inclusive of profits paid until the Maturity Date, shall be transferred into the respective Wadiah-based Savings and Current Accounts as shown in the table above. The transfer will be effected on **1 June 2015**.

Apart from the above change, all other related functions such as passbook, account number, ATM card, ATM access PIN numbers and i-Muamalat access, will not be affected and remain the same for your convenience. Please be advised that the above transition exercise will NOT incur any fees or charges to the customer. Your deposit will continue to be guaranteed by Perbadanan Insurans Malaysia Berhad (PIDM).

Please read the **Terms and Conditions for the respective accounts**. By continuing to keep your deposit with us after the change and/or conversion, such continuation shall constitute your consent and agreement to the **Terms and Conditions** which shall automatically be binding on you.

Should you have any further queries pertaining to this transition, please do not hesitate to call our Contact Centre at 1-300-88-8787 from 6.00 a.m. until 12.00 midnight, daily, or visit our branches or website at [www.muamalat.com.my](http://www.muamalat.com.my).

Thank you for your continuous support.



**Notis kepada pemegang Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah! berkenaan dengan tempoh matang bagi akaun yang disebut diatas dan pemindahan baki akaun tersebut ke Akaun Simpanan Al-Wadiah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Wadiah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadiah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadiah (Aktiviti Peralihan)**

Pelanggan yang Dihormati,

Kami ingin mengambil kesempatan ini untuk mengucapkan ribuan terima kasih kerana memilih kami sebagai rakan kongsi perbankan pilihan anda dan sokongan yang berterusan.

Selaras dengan Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013, Institusi Kewangan Islam (IFIs) tidak lagi dibenarkan untuk menawarkan produk-produk deposit yang berdasarkan konsep Mudharabah. Sehubungan itu, kami ingin memaklumkan bahawa kami akan melaksanakan Aktiviti Peralihan yang akan menggantikan semua Akaun Semasa dan Simpanan berdasarkan Mudharabah kepada Akaun Semasa dan Simpanan berdasarkan Wadi'ah, seperti yang tertera di bawah:

<b>Bank Muamalat Malaysia Berhad – Akaun Simpanan dan Semasa</b>	
<b>Sekarang</b>	<b>Selepas Aktiviti Peralihan (1 Jun 2015)</b>
Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i
Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach	Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach
Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONEReach
Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah!	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah

Oleh itu, semua pelaburan Mudharabah anda akan matang pada **31 Mei 2015** ("Tarikh Matang"). Pelaburan Mudharabah anda termasuk keuntungan yang diperolehi sehingga Tarikh Matang, akan dipindahkan ke Akaun Simpanan dan Semasa berkonseptan Wadi'ah seperti jadual di atas. Pemindahan ini akan dilaksanakan pada **1 Jun 2015**.

Selain dari perubahan di atas, semua fungsi-fungsi berkaitan seperti buku simpanan, nombor akaun, kad ATM, nombor PIN akses ATM dan akses i-Muamalat tidak akan berubah dan ianya kekal sama untuk kemudahan anda. Untuk makluman, TIADA sebarang caj atau yuran yang akan ditanggung oleh pelanggan bagi proses pertukaran ini. Deposit anda masih kekal dijamin oleh Perbadanan Insurans Malaysia Berhad (PIDM).

Sila baca **Terma dan Syarat-Syarat** bagi akaun berkenaan. Dengan penyimpanan deposit anda secara berterusan dengan kami selepas perubahan dan/atau penukaran, ini akan memberi kebenaran dan persetujuan kepada **Terma dan Syarat-Syarat** yang terikat secara automatik.

Sekiranya anda memerlukan keterangan lanjut berhubung pertukaran ini, sila hubungi Pusat Panggilan Pelanggan kami di talian 1-300-88-8787 yang beroperasi dari 6:00 pagi sehingga 12:00 tengah malam, setiap hari atau kunjungi cawangan kami atau laman sesawang kami di [www.muamalat.com.my](http://www.muamalat.com.my).

Terima kasih di atas sokongan yang berterusan dari anda.

## CUSTOMERS



### TRANSITION EXERCISE – FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FAQ)

**Dear Valued Customers:**

**Pursuant to the Islamic Financial Services Act 2013, Bank Muamalat Malaysia Berhad (BMMB) will implement the Transition Exercise which will effectively replace all Mudharabah-based Savings and Current Accounts with Wadi'ah-based Savings and Current Accounts.**

**The following is the FAQ for your further understanding and guidance on the termination of the Al-Mudharabah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Mudharabah ONEReach Current Account/Al-Mudharabah ONEReach Savings Account/Al-Mudharabah Oh Yeah! Savings Account and transfer of the outstanding balance into Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Wadi'ah ONEReach Current Account/Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account/Al-Wadi'ah Savings Account.**

**Should you have any further queries pertaining to the above exercise, please do not hesitate to contact our Contact Centre at 1-300-88-8787 from 6:00 a.m. till 12:00 midnight, daily. Otherwise, you may visit our branches or our website at [www.muamalat.com.my](http://www.muamalat.com.my).**

#### **1. What is IFSA 2013?**

- Islamic Financial Services Act (IFSA), 2013 is an Act that provides the regulation and supervision of Islamic financial institutions to promote financial stability and compliance with Shariah and also for any related, consequential or incidental matters.
- IFSA is a single comprehensive Act that governs the Islamic banking as well as Takaful business and activities. For Islamic banking, IFSA replaces and supersedes the Islamic Banking Act 1983.
- IFSA provides extensive powers for BNM to perform regulatory and supervisory oversight over Islamic financial institutions with the objective of promoting financial stability.
- IFSA regulates the Islamic banking business including financing, deposit and investment products and services with the Shariah Advisory Council of BNM being the highest level of authority in respect of Shariah matters.

#### **2. Why is BMMB conducting this Transition Exercise?**

Under the IFSA, “Islamic deposit” is defined as a sum of money accepted or paid in accordance with Shariah on terms under which it will be **repaid in full**. As a result of the definition that requires sum of money to be repaid in full, the Shariah contract of Mudharabah will no longer be suitable as a contract to structure Islamic deposit instruments. That is why BMMB is conducting the Transition Exercise which is in the best interest and advantage of our customers in terms of protecting and safeguarding the customers’ deposits.

#### **3. What are BMMB’s products involved in this transition?**

BMMB will replace all Mudharabah-based Savings and Current Accounts which includes the following products :

- Al-Mudharabah BeeSTAR-i Savings Account;
- Al-Mudharabah ONEReach Current Account;
- Al-Mudharabah ONEReach Savings Account; and
- Al-Mudharabah Oh Yeah! Savings Account

## CUSTOMERS

**4. What products are not affected in this transition?**

- Al-Wadi'ah Current Account; and
- Al-Wadi'ah Savings Account;

**5. When will this Transition Exercise take effect?**

On 1<sup>st</sup> June 2015.

**6. What is the difference between Wadi'ah Yad Dhamanah contract as compared to the Mudharabah contract?**

Please find the difference between Wadi'ah Yad Dhamanah and Mudharabah explained below :

<b>Wadi'ah Yad Dhamanah</b>	<b>Wadi'ah Yad Dhamanah (guaranteed custody)</b> is the deposit of goods or funds with another person, who is not the owner, for safekeeping. As Wadi'ah is a trust, the depository becomes the guarantor, who guarantees the return of the whole amount of the deposits, or any part thereof, outstanding in the account of depositors, when demanded. The depositors are not entitled to any share of the profits but the depository may provide returns to the depositors as a token of appreciation. (Source from BNM, <a href="http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383">http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383</a> )
<b>Mudharabah</b>	<b>Mudharabah (profit-sharing)</b> is an agreement made between a party, who provides the capital and another party (entrepreneur), to enable the entrepreneur to carry out business projects, which will be on a profit sharing basis, according to a pre-determined ratios agreed upon earlier. However, losses are borne solely by the provider of the funds. (Source from BNM, <a href="http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383">http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383</a> )

**7. How will this transition exercise affect me?**

- If you are a Al-Mudharabah BeeSTAR-i/ONEReach Current Account/ONEReach Savings Account/Oh Yeah! Savings Account holder, your investment under the respective accounts will mature on 31 May 2015. Subsequently, your investments inclusive of profits paid until 31 May 2015 will be transferred into the respective Wadi'ah-based Savings and Current Accounts (as shown in the table in the notices). The transfer will be effected on 1 June 2015.
- All other related functions such as passbook, account number, ATM card, ATM access PIN numbers and i-Muamalat access, will not be affected and remain the same for your convenience.
- No fees or charges shall be borne by the customer for this Transition Exercise.

**8. I have Current or Savings Account under both concepts (Mudharabah & Wadi'ah), what will happen after the Transition Exercise?**

In the above scenario, after the Transition Exercise, you will end up with two (2) Wadi'ah based current or savings accounts. However, each of these accounts will bear distinct account numbers.

**9. What will happen to my Mudharabah Current or Savings account number after the Transition Exercise? Will I receive a new account number?**

No. The account number of the account subjected to the Transition Exercise, will remain unchanged. You will be able to access the account using the same ATM card and also through the i-muamalat channels.

**10. What if I want to maintain only one (1) account?**

This will require you to close one (1) of the accounts. As such, you will need to go to our nearest branches for closure of account and transfer and consolidate the balances into one account.

## CUSTOMERS

### 11. **Would my deposits be protected by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM)?**

Yes, Islamic deposit under IFSA will remain eligible for PIDM protection (subject to PIDM's terms and conditions). The Wadi'ah based Savings and Current Accounts of BMMB are eligible for PIDM protection.

### 12. **What are the benefits of Wadi'ah deposits?**

- Full ATM functions (for card-holders only)
- Available for joint account;
- Funds available upon demand;
- Inter branch transactions allowed.

### 13. **Will I be entitled to any profit sharing or returns as under the Mudharabah accounts?**

Under the Shariah principles regarding the contract of Wadi'ah, any pre-determined additional in the form of cash, kind or benefit over and above the deposited amount is disallowed. However, any additional amount paid over and above the deposited amount is allowed provided that it is not pre-determined and agreed upfront. These rules are standard across all Islamic banks that come under the purview of BNM and thus shall be adopted by BMMB. As such, any additional amounts over and above the deposited amount shall not be pre-determined and agreed upfront and thus shall be at the discretion of BMMB.

### 14. **What if I do not agree to the Transition Exercise?**

If you do not agree to the Transition Exercise, please contact our Contact Centre at 1-300-88-8787 from 6:00 a.m. till 12:00 midnight daily or visit our nearest branches. You may terminate and close your Mudharabah account.

### 15. **What if I intend to open a new Mudharabah Current Account or Mudharabah Savings Account?**

With effect from **4 May 2015**, you may still open any new Mudharabah Current Account or Mudharabah Savings Account. However, you are required to sign the consent notice and agree that your investment in the Al-Mudharabah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Mudharabah ONEReach Current Account/Al-Mudharabah ONEReach Savings Account/Al-Mudharabah Oh Yeah! Savings Account will mature on 31 May 2015 and all available balance shall be transferred by Bank into Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account/Al-Wadi'ah ONEReach Current Account/Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account/Al-Wadi'ah Savings Account on 1 June 2015.

## PELANGGAN



### AKTIVITI PERALIHAN – SOALAN-SOALAN LAZIM

*Pelanggan yang Dihormati;*

*Selaras dengan Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013, kami ingin memaklumkan bahawa kami akan melaksanakan Aktiviti Peralihan yang akan menggantikan semua Akaun Semasa dan Simpanan berdasarkan Mudharabah kepada Akaun Semasa dan Simpanan berdasarkan Wadi'ah.*

*Berikut merupakan soalan lazim untuk pemahaman dan bimbingan lanjut berkenaan dengan proses penamatan Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah! dan perpindahan baki akaun tersebut kepada Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadi'ah.*

*Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi Pusat Panggilan Pelanggan kami di 1-300-88-8787 yang beroperasi dari 6:00 pagi hingga 12:00 tengah malam, setiap hari. Anda juga boleh melawati cawangan kami atau layari laman sesawang kami di [www.muamalat.com.my](http://www.muamalat.com.my).*

#### **1. Apakah yang dimaksudkan dengan APKI 2013?**

- Akta Perkhidmatan Kewangan Islam (APKI), 2013 adalah akta yang menyediakan peruntukan untuk pengawalseliaan dan pengawasan seluruh institusi perbankan Islam untuk menggalakkan kestabilan kewangan dan pematuhan terhadap Syariah dan juga bagi perkara yang berkaitan, berbangkit atau sampingan.
- IFSA merupakan Akta komprehensif tunggal yang bersandarkan kepada perbankan Islam serta perniagaan Takaful dan aktiviti. Bagi perbankan Islam, IFSA menggantikan Akta Perbankan Islam 1983.
- IFSA memberi kuasa yang luas untuk BNM untuk melaksanakan pengawasan pengawalseliaan terhadap institusi kewangan Islam dengan matlamat untuk menggalakkan kestabilan kewangan.

IFSA mengawal perniagaan perbankan Islam termasuk pembiayaan, deposit dan pelaburan produk dan perkhidmatan dengan Majlis Penasihat Syariah BNM menjadi tahap kuasa tertinggi bagi hal-hal yang berkaitan dengan Syariah.

#### **2. Mengapakah BMMB menjalankan Aktiviti Peralihan ini?**

Di bawah IFSA, "Deposit Islam" ditakrifkan sebagai sejumlah wang yang diterima atau dibayar mengikut Syariah di bawah syarat-syarat di mana ia akan **dibayar balik sepenuhnya**. Disebabkan takrif yang memerlukan sejumlah wang yang akan dibayar balik sepenuhnya, kontrak Syariah Mudharabah tidak lagi sesuai sebagai kontrak bagi penstrukturran instrumen deposit Islam. Oleh sebab itu, BMMB menjalankan Aktiviti Peralihan bagi menjaga kepentingan dan melindungi Deposit para pelanggan kami.

#### **3. Apakah produk yang terlibat di dalam pertukaran ini?**

BMMB akan menggantikan semua Akaun Simpanan dan Semasa berdasarkan Mudharabah seperti berikut:

- Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i;
- Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach;
- Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach; dan
- Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah!

## PELANGGAN

**4. Apakah produk yang tidak terlibat di dalam proses pertukaran ini?**

- Akaun Semasa Al-Wadi'ah; dan
- Akaun Simpanan Al-Wadi'ah

**5. Bilakah Aktiviti Peralihan ini akan berkuatkuasa?**

Pada 1 Jun 2015.

**6. Apakah perbezaan diantara kontrak Wadi'ah Yad Dhamanah jika dibandingkan dengan kontrak Mudharabah?**

Sila rujuk perbezaan di antara Wadi'ah Yad Dhamanah dan Mudharabah seperti yang dijelaskan di bawah:

<b>Wadi'ah Yad Dhamanah</b>	<b>Wadi'ah Yad Dhamanah (simpanan terjamin)</b> adalah deposit barang atau dana dengan orang lain, yang bukan pemunya, untuk disimpan dengan selamat. Memandangkan Wadi'ah adalah amanah, depositori (Bank) yang menjadi penjamin, yang menjamin pulangan keseluruhan amaun deposit, atau mana-mana bahagiannya, baki di dalam akaun pendeposit, apabila dituntut. Pendeposit tidak layak mendapat apa-apa bahagian keuntungan tetapi depositori (Bank) boleh memberi pulangan kepada pendeposit sebagai tanda penghargaan. (Sumber dari BNM, versi Bahasa Inggeris:- <a href="http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383">http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383</a> )
<b>Mudharabah</b>	<b>Mudharabah (perkongsian keuntungan)</b> adalah satu perjanjian yang dibuat di antara pihak yang menyediakan modal dan pihak lain (usahaawan), untuk membolehkan pengusaha menjalankan projek perniagaan, berdasarkan keuntungan perkongsian, mengikut nisbah yang telah dipersetujui terlebih dahulu. Walau bagaimanapun, kerugian akan ditanggung sepenuhnya oleh pembekal dana. (Sumber dari BNM, versi Bahasa Inggeris:- <a href="http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383">http://www.bnm.gov.my/index.php?ch=174&amp;pg=469&amp;ac=383</a> )

**7. Bagaimakah kesan proses pertukaran ini kepada saya?**

- Sekiranya anda seorang pemegang Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i/Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah!, pelaburan anda di bawah akaun tersebut akan matang pada 31 Mei 2015. Seterusnya, pelaburan anda termasuk keuntungan yang dibayar sehingga 31 May 2015 akan dipindahkan ke Akaun Simpanan atau Semasa Wadi'ah (seperti jadual yang tertera di dalam notis). Pemindahan ini akan dilaksanakan pada **1 Jun 2015**.
- Selain dari perubahan di atas, semua fungsi-fungsi berkaitan seperti buku simpanan, nombor akaun, kad ATM, nombor PIN akses ATM dan akses i-Muamalat tidak akan berubah dan ianya kekal sama untuk kemudahan anda.
- Tiada yuran atau caj yang akan ditanggung oleh pelanggan bagi proses pertukaran ini.

**8. Saya mempunyai Akaun Semasa atau Akaun Simpanan berdasarkan kedua-dua konsep (Mudharabah & Wadiyah), apakah yang akan berlaku selepas Aktiviti Peralihan?**

Bagi senario di atas, selepas Aktiviti Peralihan, anda akan mempunyai dua (2) Akaun Semasa atau Simpanan berdasarkan Wadi'ah. Walau bagaimanapun, setiap akaun ini mempunyai nombor akaun yang berbeza.

**9. Apakah yang akan berlaku kepada Nombor Akaun Semasa atau Akaun Simpanan Mudharabah saya selepas Aktiviti Peralihan ini? Adakah saya akan menerima nombor akaun yang baru?**

Tidak. Selepas Aktiviti Peralihan dijalankan, nombor akaun anda tidak akan berubah. Anda masih dapat mengakses akaun menggunakan kad ATM yang sama dan melalui saluran i-muamalat.

## **PELANGGAN**

**10. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya saya hanya mahu mengekalkan satu (1) akaun sahaja?**

Sekiranya anda hanya mahu mengekalkan satu (1) akaun sahaja, anda perlu menutup salah satu akaun tersebut. . Oleh itu, anda dikehendaki berkunjung ke cawangan berhampiran untuk penutupan salah satu akaun tersebut dan memindahkan baki yang terdapat pada akaun yang ditutup ke dalam akaun yang dikekalkan.

**11. Adakah deposit saya dilindungi oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM)?**

Ya, deposit Islam di bawah APKI layak mendapat perlindungan PIDM (tertakluk kepada terma dan syarat PIDM). Akaun Simpanan dan Semasa berasaskan Wadi'ah yang ditawarkan BMMB layak mendapat perlindungan PIDM.

**12. Apakah kebaikan akaun deposit Wadi'ah?**

- Kemudahan ATM
- Akaun Bersama dibenarkan
- Dana tersedia apabila diperlukan
- Transaksi antara cawangan dibenarkan

**13. Adakah saya berhak mendapat apa-apa perkongsian keuntungan atau pulangan seperti yang ditawarkan di bawah akaun Mudharabah?**

Di bawah prinsip Syariah mengenai kontrak Wadi'ah, sebarang pemberian atau penambahan yang telah ditetapkan pada awal kontrak sama ada dalam bentuk wang tunai, barang atau manfaat yang melebihi amaun deposit adalah tidak dibenarkan. Walau bagaimanapun, sebarang penambahan dari jumlah asal yang dibayar melebihi dari amaun deposit adalah dibenarkan dengan syarat ianya tidak ditetapkan dan dipersetujui terlebih dahulu. Ini adalah kaedah-kaedah piawai bagi semua Bank-Bank Islam di bawah penyeliaan BNM dan harus dipatuhi oleh BMMB. Oleh itu, sebarang penambahan yang melebihi amaun yang didepositkan tidak seharusnya ditetapkan dan dipersetujui terlebih dahulu dan ianya adalah berdasarkan kepada budi bicara BMMB.

**14. Bagaimana sekiranya saya tidak bersetuju untuk melakukan pertukaran tersebut?**

Sekiranya anda tidak bersetuju dengan Aktiviti Peralihan ini, sila hubungi Pusat Panggilan Pelanggan kami di talian 1-300-88-8787 dari 6.00 pagi sehingga 12.00 tengah malam setiap hari atau kunjungi cawangan berhampiran. Anda boleh menutup dan menamatkan akaun Mudharabah.

**15. Bagaimana sekiranya saya berhasrat untuk membuka akaun baru bagi Akaun Semasa atau Akaun Simpanan yang berlandaskan konsep Mudharabah?**

Berkuatkuasa pada **4 Mei 2015**, anda masih boleh membuka akaun baru bagi Akaun Semasa atau Akaun Simpanan yang berlandaskan konsep Mudharabah. Walaubagaimanapun, anda dikehendaki menandatangi notis kebenaran dan bersetuju bahawa pelaburan anda di dalam Akaun Simpanan Al-Mudharabah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Mudharabah Oh Yeah! akan matang pada 31 May 2015 dan semua baki akan dipindahkan oleh Bank ke Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i/Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONEReach/Akaun Simpanan Al-Wadi'ah pada 1 Jun 2015.

## BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – RULES & REGULATIONS OF CURRENT ACCOUNT (WADI'AH)-i (*Eligible for Protection by PIDM*)

These Rules & Regulations are intended to be read together with the Product Disclosure Sheet (PDS) for Current Account-i, pamphlets, brochures or any other relevant terms & conditions issued by BMMB ("the Bank") which may be imposed from time to time according to the specific types of accounts opened by the Customer(s). Any accounts opened and any operations on Current Account-i made shall be subject to and governed by the Rules & Regulations mentioned below:

### 1. DEFINITIONS

#### 1.1 Definitions

**"Account(s)"** means the Customer(s)' account or accounts with the Bank and shall include any other new accounts which may be opened from time to time. The following products shall be governed by this Rules & Regulations:

No.	Product Category	Product's Name
1.	Current Account-i	Al-Wadi'ah Basic Current Account-i
2.	Current Account-i	Al-Wadi'ah Current Account-i
3.	Current Account-i	Al-Wadi'ah ONEReach Current Account-i

**"BMMB or the Bank"** means Bank Muamalat Malaysia Berhad and includes its branches and its successor-in-title and assigns.

**"BNM"** means Bank Negara Malaysia.

**"Wadi'ah Yad Dhamanah"** means safe keeping with guarantee. It refers to the transaction between the depositor (Customer) and the custodian (Bank) for the safe keeping of the goods or money. The acceptance and continuance of an account may be granted by the Bank subject to the Shariah principles, and upon compliance with the Rules & Regulations under the concept of *Wadi'ah Yad Dhamanah* by the depositor. The Bank in this situation is guaranteeing the safe keeping of the goods or money and will return the same to the depositor accordingly, subject to the Bank's procedures.

**"MEPS"** means Malaysia Electronic Payment System.

**"Personal Identification Number (PIN)"** means a number code assigned by the Bank or determined by the Customer to enable the Customer to avail to certain services related to the usage of ATM Card.

**"The Customer"** means the account holder(s) such as individuals, partnership, sole-proprietorship, societies, clubs, corporations, associations, and cooperatives and shall include the heirs, administrators, personal representatives and successor-in-title unless specified otherwise in these Rules & Regulations or by the Bank from time to time.

**"Trust Account"** means an account opened and maintained by a depositor such as legal guardian(s) or parents or a business entities acting as trustee for the Customer. Example; Solicitors' Client Account.

**"Rules & Regulations"** means the terms and conditions set out in this booklet and shall include any amendments, variations and supplements made from time to time by the Bank with prior notice and shall apply to all accounts unless specific account type terms to the contrary apply.

### 2. ACCOUNT OPENING

2.1 An application to open an account must be made in person or by authorised representative of the firms, societies, companies, clubs, organizations, and statutory bodies using forms provided by the Bank and subject to the Bank's requirement, such as age requirement, minimum deposit (as listed in the table below), references and supporting documents acceptable to the Bank. The Bank may vary such requirement(s) from time to time.

MEMBER



No.	Product	Minimum Initial Deposit
1.	Al-Wadi'ah Basic Current Account-i	RM500
2.	Al-Wadi'ah Current Account-i	RM1,000
3.	Al-Wadi'ah ONEReach Current Account-i	RM1,000

- 2.2 The Bank may refuse any application to open any Account without giving any reason. The opening, operation and closure of the Account(s) shall subject to the Shariah principles.
- 2.3 The Customer shall make a declaration and acceptance that the Customer shall be bound by the following:
- (a) Rules & Regulations of the Account;
  - (b) Regulations or directives by Bank Negara Malaysia; and
  - (c) Laws of Malaysia
- 2.4 The Customer shall give his or her consent to the Bank to deal with the whole or any part of any monies standing to the credit of his/her Account(s) as the Bank shall deem fit.
- 2.5 The Customer authorises the Bank to utilise the said money in any banking business (financing or investment) which does not contradict the Shariah principles and as permissible under the Islamic Financial Services Act 2013 ("IFSA"). Any profit or gain derived from any banking business transacted by the Bank shall be channeled solely to the Bank.
- 2.6 The Bank may grant a gift (*Hibah*) to the Customer at any times, subject to the Shariah principles.
- 2.7 Any sum of deposited money or any sum of monies subsequently deposited into Account with the Bank shall be based on the principle of *Wadi'ah Yad Dhamanah*. The Bank reserves the right to reject any deposits derived from non-Shariah activities.

### **3. CONDUCT OF ACCOUNT**

- 3.1 The Customer or Trustee (where applicable) may withdraw or deposit the money over the Bank's counter, internet banking and any other terminal channel of the automated facilities such as Automated Teller Machine ("ATM"), Cash Deposit Machine ("CDM") or Cheque Deposit Terminal ("CDT") at any time, subject to the Bank's operating hours.
- 3.2 The Bank shall issue a deposit slip to the Customer when depositing cheques or monies. The Customer is responsible to fill in the relevant information onto the deposit slip correctly before depositing cheques or monies. The counterfoil will be either bear computer validation or endorsed by authorised officer of the Bank. The Customer is to ensure that the counter foil bears the above endorsement before leaving the Bank's premises. Counterfoils are only valid as an acknowledgement of the receipt if they bear such endorsement.
- 3.3 If the Customer wishes to withdraw from the Account, he/she has to be present personally at the Bank, together with the passbook (if applicable) and proof of identity. Third party withdrawal is not permitted by the Bank.
- 3.4 The minimum amount for a deposit or a withdrawal through ATM and CDM is Ringgit Malaysia Ten (RM10) while over-the-counter is Ringgit Malaysia One (RM1) and the minimum balance of Ringgit Malaysia Ten (RM10) must remain in the account.
- 3.5 The Customer must ensure sufficient balance is maintained in the Account for any cheque drawn.
- 3.6 Inter branch withdrawals may be made by the Customer personally at the Bank's branches in Malaysia on the presentation of the passbook (if applicable) and proof of identity.

**MEMBER**



- 3.7 The customer acknowledges that all applications for outward remittances such as RENTAS, MEPS Interbank GIRO, demands drafts, cashier's orders are subject to the Bank's daily cut-off times and all charges will be debited to the relevant Customer's account.
- 3.8 The Account can be closed upon request by the Customer. The Customer must come to the holding/home branch personally or alternatively, the Bank may also be notified in writing on the presentation of relevant documents proof of identity.
- 3.9 In the event that if the Customer is unable to be present at holding/home branch, a letter of authorisation to be signed by the authorised signatory to close the Account can be posted to holding/home branch.
- 3.10 Subject to the Shariah principles, the Bank reserves the right to immediately close any of the Account that falling under the following situations:
  - (a) Upon result search with CTOS, Dishonoured Cheque Information System ("DCHEQS"), and internal negative list is confirmed that the Customer is bankrupt, or blacklisted;
  - (b) Upon discretion of the Bank after giving due notice to the Customer;
  - (c) Upon directive by the approved authorities.
- 3.11 The Customer must keep the ATM Card and cheque book in the Customer's possession under lock and key at all times. The Bank will assume no responsibility nor will it be liable for any loss incurred by the Customer if through the Customer negligence, an unauthorised person obtains the ATM Card or cheque book for any fraudulent withdrawals from the Customer's Account as a result of such loss.
- 3.12 The Customer shall pay a service charge of Ringgit Malaysia Twenty (RM20) or any amount equivalent to the balance his/her Account, whichever is lower if his/her Account is closed within three (3) months from the date of opening.

#### **4. CHEQUE**

- 4.1 Local cheque, postal and money order may be received for collection but the proceeds will only be credited upon receiving payment from the payor.
- 4.2 Cheques and negotiable instruments deposited by the Customer and which have been dishonoured may be collected personally by the Customer at branch or posted under registered post to the Customer at the last registered address with the Bank at the Customer's own risk and expense.
- 4.3 The Customer shall use cheque supplied by the Bank at all time.
- 4.4 Application for cheque books should be done on the printed application form found in the cheque book or written request. The Bank may refuse to honour cheques on which signatures differ from the one in the specimen signature column or card provided by the Bank.
- 4.5 The Bank will observe and be responsible for an order countermanding payment of cheques only on written confirmation by the Customer, duly signed, delivered and received by the Bank and PROVIDED ALWAYS that such cheques have not been paid.
- 4.6 The Customer should keep all cheque books in safe custody. The Bank is not responsible for any loss and damages if the cheque is fraudulently transacted by an unauthorised person.
- 4.7 Temporary excess may be granted by the Bank only after due arrangement has been made with the Bank and subject to the Shariah principles. Charges in respect to the temporary excess shall be determined by the Bank from time to time.

## **5. STATEMENT OF ACCOUNT**

- 5.1 A statement of account will be sent once a month unless there is no transaction during the month.
- 5.2 The Customer is requested to examine all entries in the statement of account and report at once to the Bank any errors, irregularities, discrepancies, claims or authorised debits or items whether made, processed or paid as a result of forgery, fraud, lack of authority, negligence or otherwise by any person whatsoever. In the absence of any objection to the statement within fourteen (14) days from the date of statement, after its receipt by the Customer, the Account statement shall be deemed as true and accurate.

## **6. AUTOMATED TELLER MACHINE (ATM)**

- 6.1 ATM card will be issued to joint account holders where the signing condition of the Account is either one to sign. No ATM card shall be issued to a Business Entity.
- 6.2 Ringgit Malaysia One and Six Cents (RM1.06) for each MEPS ATM withdrawal will be charged. An annual fee of Ringgit Malaysia Eight and Forty Eight Cents (RM8.48) per annum will be charged for the ATM card and will be debited from the Customer's Account.
- 6.3 The Customer is responsible to activate and change the PIN, via the ATM, that has been assigned by the Bank within twenty four (24) hours upon the issuance of ATM card. The determined ATM card PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person under any circumstances or written down, failing which any unauthorised usage will borne by the Customer.

## **7. DORMANT ACCOUNT**

- 7.1 Dormant account is defined as inactive account which has no transactions (no withdrawal and deposit) for the past twelve (12) months excluding those initiated by the Bank.
- 7.2 Once account is considered as dormant account, the Customer may either opt to reactivate the said account or close the account. Reactivation of account can be done by the Customer (account holder) only by depositing or withdrawing at any Bank's branches.
- 7.3 If there is no reactivation from the Customer(s), the Bank reserves the right to close the account with balance listed below or less, and the balance will be absorbed by the Bank as a service fee:

No.	Product	Balance to be absorb as service fee
1.	Al-Wadi'ah Basic Current Account-i	RM10
2.	Al-Wadi'ah Current Account-i	RM100
3.	Al-Wadi'ah ONEReach Current Account-i	RM100

- 7.4 For dormant account with balance more than the above balance, the Bank may charge an annual service fee of not more than the above fee until the remaining balances are sent to Unclaimed Monies as per the Unclaimed Money Act 1965.

## **8. UNCLAIMED MONIES**

- 8.1 Under the prevailing Unclaimed Monies Act 1965, any monies standing to the credit of an account that has not been operated in whatever manner by the Depositor(s) for a period of not less than seven (7) years will be classified as "Unclaimed Money". Depositor(s) will be given a notice within twenty one (21) calendar days notice prior sending the monies to the Registrar of Unclaimed Monies ("the RUM").

## **9. CHANGE IN PARTICULARS**

- 9.1 No change in the Customer's information, address, telephone number etc., howsoever brought about shall be effective or binding on the Bank unless the Customer has given to the Bank a written notice of such changes. The changes shall be affected or prejudiced by any subsequent change in the address over which the Bank has no actual knowledge of at the time the act or thing was done or carried out.
- 9.2 The Customer is requested to notify the Bank not later than three (3) days of any changes of authorised signatures or signatories, change of partners (for partnership account), change of office bearer (for society's account), change of Articles of Association (for company account) change of address or any other pertinent particulars in the Bank's records etc. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to the Customer.

## **10. JOINT ACCOUNT**

- 10.1 The Customer authorises the Bank to place all amounts received by the Bank from cheques or any negotiable instruments favouring either or any one of Customer(s) to credit their joint account and to deliver any instruments or cheque(s) the Bank may hold on their joint accounts to either or any one of the Customers.
- 10.2 Cheque on this account will be signed by authorised signatories mentioned under the operations of Account and their authority shall extend to account closure.
- 10.3 The Customer jointly and severally undertake to indemnify and hold the Bank harmless against all losses, claims, demands, proceedings, costs, expenses and other liabilities whatsoever and whenever incurred arising from our authorisation.

## **11. DECEASED ACCOUNT INDIVIDUAL AND JOINT ACCOUNT FOR MUSLIM / INDIVIDUAL ACCOUNT FOR NON MUSLIM**

- 11.1 In the event whereby the Bank is being informed on the death of either / any of the Customer , the said "Account" shall be frozen upon the Bank's awareness of the death of the "Customer" or either any one of the account holders PROVIDED ALWAYS that subject to the Shariah principles, and upon request by the next of kin or beneficiaries with proof of original death certificate, and other documents as required by the Bank, the Bank may allow for a withdrawal of a certain sum of moneys not exceeding Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) from the "Account" for the purpose of funeral expenses and other related cost as the Bank deems fit and the Bank shall not at any times be held liable for such withdrawal.
- 11.2 The next of kin must be Eighteen (18) years and above such as spouse, child, brother or sister and parent.
- 11.3 The balance after withdrawal can be claimed provided the Letter of Administration or Grant of Probate from High Court, or Perintah Pembahagian Harta from the Land Office or Surat Akuan or Surat Perintah from Amanah Raya Berhad ("ARB"), (whichever applicable) is produced to the Bank.
- 11.4 For joint account, any credit balance in the Account, after withdrawal of Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) by the next of kin or beneficiaries, may be paid to the survivor(s) subject in compliance (if required) with the Estate Duty Enactment or any other legislation of a similar nature.

## **12. FREEZING OF ACCOUNT**

- 12.1 Subject to the Shariah principles, the Bank may freeze the Account at any time by virtue of laws, court orders, regulations or enactment, bankruptcy of the account holder, winding up of company, deceased of account holder, insanity or at the discretion of the Bank.

**MEMBER**



### **13. SOLICITOR'S CLIENT ACCOUNT**

- 13.1 Only partner(s), (in case of a sole-proprietorship, the sole-proprietor) of the firm shall be the authorised signatory i.e. to operate the Account.
- 13.2 The firm shall forward to the Bank on annually basis, the firm's current professional indemnity insurance and practising certificate.
- 13.3 The Bank reserves the right to close the firm and/or client account (Trust Account) upon directive from the Bar Council pursuant to its regulations and/or Court Order.

### **14. LAW**

- 14.1 These Rules & Regulations shall be subject to, governed by and construed in accordance with the Laws of Malaysia and the rules, regulations and guidelines of BNM and other relevant bodies, in force from time to time.

### **15. FEES AND CHARGES**

- 15.1 Charges will be imposed according to the Bank's Internal Charges. The Bank shall comply with all relevant rules and decisions by BNM.
- 15.2 The Customer hereby agrees that the Bank has a right to vary the change in fees and charges applicable to the Account by giving twenty one (21) days notice or communication of the said variation, and any such notice or communication of any variations may be delivered personally, or by registered/ordinary post to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises or newspaper, or e-mail, or web page, or short messaging service, or by any other modes which the Bank deems fit. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to Customer.

### **16. WITHHOLDING TAX**

- 16.1 The Customer authorises the Bank to exercise its discretion to deduct a certain amount from the net income of the fund as a reserve in order to maintain a consistent level of distributable profit. Withholding tax, if applicable shall be deducted from the dividend (profit) payable, at the rate determined from time to time.

### **17. RIGHT TO SET-OFF**

- 17.1 The Customer agrees that in addition to any general lien or other similar right which the Bank as bankers may be entitled at law, the Bank may at any time, by giving seven (7) calendar days notice, combine or consolidate any or all of the banking accounts of whatsoever nature, at any branch of the Bank with any liabilities to the Bank and set-off or transfer any sum or sums standing in the credit of any or all the banking accounts in or towards satisfaction of any of the Customer liabilities, whether such liabilities be present, future, actual or contingent, standing to the credit of any the Customer's banking accounts shall to extent necessary to cover such liabilities or any other monies owing to the Bank.
- 17.2 In the event that the Customer is failed to notify or return any amount which has been wrongly credited to the Customer's Account through any means or correctly credited but subsequently defaulted by the remitting or paying party, the Bank shall be entitled at any time and without notice, to debit from the Customer's Account any sum wrongly credited into the Account.

### **18. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)**

- 18.1 Subject to latest version of Guidelines issued by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM) and includes any statutory amendment or re-enactment thereof, any capital will be insured up to a maximum of Ringgit Malaysia Two Hundred Fifty Thousand (RM250,000) only inclusive of the initial capital and any dividend (profit) there from.

**MEMBER**



18.2 For the opening of trust account (Solicitor's Client Account), the trustee must submit to the Bank the following information:

- A statement that the deposit in the trust account is held in trust by the trustee;
- The trust account number;
- The trustee's name, address and identity card number or passport number or any other identification acceptable to the deposit-taking member;
- The name and address of each beneficiary or the alphanumeric code or any other code or identifier for such beneficiary; and
- The amount or percentage of each beneficiary's interest in the trust account.

18.3 For the purpose of these Regulations, a trustee who fails to comply with the requirements under item 18.2 but who subsequently submits the required information to the Bank shall be deemed to be opening a new trust account under item 18.2 as at the date of submission of the information.

#### **19. FORCE MAJEURE**

19.1 Notwithstanding any other provisions herein, in the event the Bank is unable to perform any operations or to provide any services due to any reason beyond the Bank's control, including but not limited to fire, earthquake, flood, epidemic, natural catastrophe, accident, riots, civil disturbances, industrial dispute, act of public enemy, embargo, war, act of God or any factor in a nature of a force majeure or any failure or disruption to telecommunication, electricity, water, fuel supply, the Bank shall not in any way be liable for any inconvenience, loss, injury, damages suffered or incurred by the Customer arising from the same.

#### **20. MISCELLANEOUS**

20.1 The Customer shall indemnify the Bank, as collecting banker, for any loss which the Bank may incur by reason of its guaranteeing any endorsement, discharge, on any cheque, bill, note, draft, dividend warrant or other instruments presented by the Customer for collection and every such guarantee given by the Bank shall be deemed given at the Customer request in every case.

20.2 Subject to the Shari'ah principles, the Bank reserves the right to add, modify or delete any of the Rules & Regulations and any such notice or communication of any additions, modifications or deletions may be delivered personally, or by registered or ordinary mail to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises, or by any notice or communication shall be deemed to be proof or receipt and binding on the Customer: (a) If personally delivered, at the time of delivery; or (b) If posted by registered or ordinary mail, on the fourteen (14) business days after mailing; or (c) If displayed at the Bank's premises, on the effective date as stated in the notice.

20.3 In the event of any inconsistency between these Rules & Regulations with any brochures, marketing and promotional materials relating to the campaign or its promotion, these Rules & Regulations shall prevail.

20.4 The Bank reserves the right to change any or all the above Rules & Regulations whenever deemed necessary by informing the Customers within Twenty One (21) calendar days notice prior to the effective date of the new Rules & Regulations.

## BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – SYARAT & PERATURAN AKAUN SEMASA (WADI'AH)-i (Layak dilindungi oleh PIDM)

Syarat & Peraturan ini hendaklah dibaca dengan Risalah Pendedahan Produk (RPP) untuk Akaun Semasa-i, brosur, dan risalah yang dikeluarkan oleh pihak BMMB ("Bank") mengikut jenis tertentu akaun-akaun yang dibuka oleh Pelanggan. Mana-mana akaun yang dibuka dan setiap operasi yang dibuat ke atas Akaun Semasa-i ini adalah tertakluk sepenuhnya oleh Syarat & Peraturan yang dinyatakan di bawah:

### 1. DEFINISI

#### 1.1 Definisi

**"Akaun"** adalah bermaksud akaun Pelanggan atau akaun bersama BMMB dan hendaklah termasuk mana-mana akaun baru yang akan dibuka dari semasa ke semasa. Produk di bawah adalah tertakluk kepada Syarat & Peraturan ini:

No.	Kategori Produk	Nama Produk
1.	Akaun Semasa-i	Akaun Semasa Al-Wadi'ah Asas-i
2.	Akaun Semasa-i	Akaun Semasa Al-Wadi'ah-i
3.	Akaun Semasa-i	Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach-i

**"BMMB atau Bank"** bermaksud Bank Muamalat Malaysia Berhad termasuk cawangan-cawangan serta penerima serah hak.

**"BNM"** bermaksud Bank Negara Malaysia.

**"Wadi'ah Yad Dhamanah"** bermaksud simpanan dengan jaminan. Ia merujuk kepada transaksi antara pendeposit (Pelanggan) dan penjaga (Bank) bagi simpanan barang-barang atau wang. Penerimaan dan penerusan akaun akan sepenuhnya mengikut budi bicara Bank dan tertakluk kepada pendeposit mematuhi Syarat & Peraturan di bawah konsep *Wadi'ah Yad Dhamanah*. Pihak Bank menjamin simpanan barang-barang atau wang dan akan mengembalikan kepada pendeposit dengan sewajarnya dalam situasi ini, tertakluk kepada prosedur Bank.

**"MEPS"** bermaksud Sistem Pembayaran Elektronik Malaysia.

**"Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)"** bermaksud kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pelanggan bagi membolehkan Pelanggan memperolehi sesetengah perkhidmatan yang berkaitan dengan penggunaan Kad ATM.

**"Pelanggan"** bermaksud pendeposit termasuk pemegang akaun seperti individu, perkongsian, pemilikan tunggal, persatuan, kelab, syarikat, organisasi dan koperasi dan hendaklah termasuk waris, pentadbir, wakil diri dan pengganti hak milik melainkan dinyatakan sebaliknya di dalam Syarat & Peraturan ini atau oleh pihak Bank dari semasa ke semasa.

**"Akaun Amanah"** bermaksud akaun yang dibuka dan diselenggarakan oleh pendeposit seperti penjaga yang sah atau ibubapa atau entiti perniagaan yang bertindak sebagai pemegang amanah bagi Pelanggan. Contoh, Akaun Pelanggan Guaman.

**"Syarat & Peraturan"** bermaksud terma dan syarat yang ditetapkan di sini dan termasuk mana-mana pindaan, perubahan dan tambahan yang dibuat dari masa ke semasa oleh pihak Bank beserta notis hendaklah terpakai kepada semua jenis akaun melainkan jika dinyatakan terma jenis akaun yang sebaliknya diguna pakai.

### 2. PEMBUKAAN AKAUN

- 2.1 Permohonan untuk membuka Akaun hendaklah dibuat oleh individu itu sendiri atau wakil yang diberi kuasa oleh firma, persatuan, syarikat, kelab, organisasi dan badan-badan berkanun menggunakan borang yang disediakan oleh pihak Bank dan tertakluk kepada syarat Bank, seperti umur, deposit minimum (seperti jadual di bawah), rujukan serta dokumen-

MEMBER



dokumen sokongan yang diterima pakai oleh pihak Bank. Bank berhak membuat pindaan syarat-syarat tersebut dari masa ke semasa.

No.	Produk	Deposit Permulaan Minimum
1.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah Asas-i	RM500
2.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah-i	RM1,000
3.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach-i	RM1,000

- 2.2 Pihak Bank mengikut budi bicaranya berhak menolak mana-mana permohonan untuk membuka Akaun tanpa perlu mengemukakan sebarang alasan. Proses pembukaan, pengendalian dan penutupan Akaun adalah tertakluk sepenuhnya kepada budi bicara pihak Bank.
- 2.3 Pelanggan hendaklah membuat pengisyiharan dan penerimaan bahawa Pelanggan akan terikat dengan:
  - (a) Syarat & Peraturan Akaun;
  - (b) Peraturan atau arahan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia; dan
  - (c) Undang-undang Malaysia
- 2.4 Pelanggan hendaklah memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk berurusan serta menggunakan keseluruhan atau mana-mana bahagian kredit pelanggan mengikut budi bicara pihak Bank yang sewajarnya.
- 2.5 Pelanggan memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk menggunakan wang simpanan tersebut di dalam mana-mana aktiviti-aktiviti perbankan (pembentangan atau pelaburan) yang tidak bercanggah dengan prinsip-prinsip Syariah dan yang dibenarkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 ("APKI"). Sebarang keuntungan atau pendapatan yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti perbankan yang dijalankan oleh pihak Bank akan disalurkan sepenuhnya kepada Bank.
- 2.6 Pihak Bank mengikut budi bicara mutlaknya boleh memberikan hadiah (*Hibah*) kepada pihak Pelanggan pada bila-bila masa.
- 2.7 Sebarang jumlah wang yang didepositkan atau apa-apa jumlah wang yang didepositkan seterusnya ke dalam Akaun dengan Bank hendaklah berdasarkan prinsip *Wadi'ah Yad Dhamanah*. Pihak Bank adalah berhak untuk menolak mana-mana deposit yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti bukan-Syariah.

### 3. PENGENDALIAN AKAUN

- 3.1 Pelanggan atau Pemegang Amanah (yang mana berkenaan) boleh mengeluarkan atau mendeposit wang di kaunter Bank, perbankan internet dan mana-mana saluran terminal kemudahan automatik seperti Mesin Teller Automatik ("ATM"), Mesin Deposit Tunai ("CDM") dan Terminal Deposit Cek ("CDT") pada bila-bila masa, tertakluk kepada waktu operasi Bank.
- 3.2 Pihak Bank akan mengeluarkan slip deposit kepada Pelanggan apabila memasukkan wang tunai atau cek. Pelanggan hendaklah memastikan segala butir-butir yang dikehendaki diisi dengan betul sebelum memasukkan cek atau wang tunai. Bukti urusan pada salinan pendua sama ada dengan pengesahan komputer atau disahkan oleh pegawai Bank yang bertugas. Pelanggan hendaklah memastikan bahawa salinan pendua tersebut mempunyai pengesahan sebelum meninggalkan premis Bank. Salinan pendua hanya sah sebagai penerimaan resit sekiranya mempunyai pengesahan seperti yang dinyatakan.
- 3.3 Sekiranya Pelanggan ingin membuat pengeluaran daripada Akaun tersebut, Pelanggan hendaklah menghadirkan diri ke Bank dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) atau bukti pengenalan diri. Pengeluaran oleh pihak ketiga adalah tidak dibenarkan.

- 3.4 Jumlah minimum untuk deposit atau pengeluaran melalui ATM dan CDM adalah Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10) manakala urusan melalui kaunter adalah Ringgit Malaysia Satu (RM1) dan baki minimum yang perlu dikekalkan di dalam akaun adalah sebanyak Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10).
- 3.5 Pelanggan hendaklah memastikan baki yang secukupnya dikenakan di dalam Akaun bagi cek yang dikeluarkan.
- 3.6 Pengeluaran antara cawangan boleh dibuat oleh pihak Pelanggan sendiri di cawangan Bank seluruh Malaysia dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) dan bukti pengenalan diri.
- 3.7 Pelanggan mengakui bahawa kesemua permohonan untuk penghantaran wang ke luar seperti RENTAS, MEPS Interbank GIRO, deraf permintaan, perintah juruwang (cashier's order) adalah tertakluk kepada waktu batas harian Bank dan kesemua caj akan didebitkan ke akaun Pelanggan yang berkenaan.
- 3.8 Akaun boleh ditutup atas permintaan Pelanggan. Pelanggan hendaklah menghadirkan diri ke cawangan pegangan/utama atau secara alternatif, menghubungi pihak Bank dengan secara bertulis dengan menyertakan dokumen-dokumen pengenalan diri yang berkenaan sebagai bukti.
- 3.9 Sekiranya Pelanggan tidak dapat menghadirkan diri ke cawangan pegangan/utama, pihak Pelanggan boleh menghantar Surat Kebenaran Penutupan Akaun yang telah ditandatangani oleh penandatangan sah yang berdaftar ke cawangan pegangan/utama melalui pos.
- 3.10 Pihak Bank mempunyai hak untuk menutup mana-mana Akaun serta-merta yang termasuk di bawah keadaan seperti berikut:
  - (a) Atas hasil carian dengan CTOS, Sistem Maklumat Cek Tak Laku ("SMCTL") dan senarai negatif dalam mengesahkan bahawa Pelanggan telah muflis atau disenarai hitamkan.
  - (b) Atas budi bicara pihak Bank selepas memberi notis yang sewajarnya kepada Pelanggan.
  - (c) Atas arahan oleh pihak berkuasa yang diluluskan.
- 3.11 Pelanggan mestilah menyimpan sendiri Kad ATM dan buku cek dengan cermat dan selamat oleh kerana pihak Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kerugian yang dialami oleh Pelanggan, jika tersabit dengan kecuaian Pelanggan, orang yang tidak diberi kuasa memperolehi Kad ATM atau buku cek bagi penipuan pengeluaran daripada Akaun Pelanggan akibat kehilangan tersebut.
- 3.12 Pelanggan dikehendaki membayar caj perkhidmatan sebanyak Ringgit Malaysia Dua Puluh (RM20) ataupun bersamaan dengan jumlah baki di dalam Akaun, yang mana lebih rendah sekiranya Akaun tersebut ditutup dalam tempoh tiga (3) bulan daripada tarikh pembukaan.

#### 4. CEK

- 4.1 Cek tempatan, pos dan kiriman wang boleh diterima untuk kutipan tetapi duit tersebut hanya akan dikreditkan apabila pihak Bank menerima bayaran daripada pihak pembayar.
- 4.2 Cek dan surat cara boleh niaga yang didepositkan oleh Pelanggan yang didapat tidak laku boleh diambil sendiri oleh Pelanggan di cawangan atau diposkan melalui pos berdaftar kepada Pelanggan ke alamat terakhir Pelanggan dengan pihak Bank dan segala kos dan risiko ditanggung oleh pihak Pelanggan sepenuhnya.
- 4.3 Pelanggan hanya dibenarkan untuk menggunakan cek yang disediakan oleh pihak Bank pada setiap masa.
- 4.4 Permohonan buku cek perlu dibuat dengan mengisi borang permohonan bercetak yang dilampirkan bersama di dalam buku cek atau melalui permohonan secara bertulis. Pihak Bank adalah berhak untuk menolak cek yang mempunyai tandatangan yang berbeza daripada tandatangan yang terdapat pada ruangan spesimen atau kad tandatangan contoh yang diberikan oleh pihak Bank.

- 4.5 Pihak Bank akan memantau dan bertanggungjawab untuk mendapatkan perintah pembatalan pembayaran cek hanya dengan pugesahan bertulis oleh pihak Pelanggan, ditandatangani, dihantar dan diterima oleh pihak Bank dan DENGAN SYARAT cek tersebut masih belum dibayar.
- 4.6 Pelanggan hendaklah menyimpan kesemua buku cek di tempat yang selamat. Pihak Bank tidak bertanggungjawab bagi mana-mana kerugian dan kerosakan sekiranya cek tersebut diniagakan secara fraud oleh pihak yang tidak dibenarkan.
- 4.7 Lebihan sementara boleh diberikan hanya selepas persetujuan sewajarnya dibuat dengan pihak Bank dan tertakluk kepada budi bicara pihak Bank. Caj berkenaan dengan lebihan sementara akan ditentukan oleh pihak Bank dari masa ke semasa.

## **5. PENYATA AKAUN**

- 5.1 Penyata Akaun akan dihantar setiap bulan sekiranya terdapat transaksi pada bulan tersebut.
- 5.2 Pelanggan dikehendaki memeriksa setiap butiran di dalam penyata yang dihantar kepada Pelanggan dan melaporkan dengan segera kepada pihak Bank sekiranya terdapat kesalahan, ketidakaturan, perselisihan, tuntutan atau pun pengeluaran yang tidak dibenarkan atau mana-mana butiran yang dibuat, diproses atau dibayar hasil daripada pemalsuan, penipuan, kurang kuasa, kecuaian atau pengeluaran daripada pihak ketiga. Sekiranya tiada bantahan diterima oleh pihak Bank dalam tempoh empat belas (14) hari daripada tarikh penyata dikeluarkan, penyata Akaun tersebut dianggap betul dan tepat.

## **6. MESIN TELER AUTOMATIK (“ATM”)**

- 6.1 Kad ATM akan dikeluarkan untuk pemegang akaun bersama di mana penandatangan adalah salah seorang daripada pemegang Akaun. Kad ATM tidak akan dikeluarkan untuk entiti perniagaan.
- 6.2 Ringgit Malaysia Satu dan Enam Sen (RM1.06) bagi setiap pengeluaran ATM MEPS akan dikenakan. Yuran tahunan sebanyak Ringgit Malaysia Lapan dan Empat Puluh Lapan Sen (RM8.48) setahun akan dikenakan untuk kad ATM dan akan didebitkan daripada Akaun Pelanggan.
- 6.3 Pelanggan adalah bertanggungjawab untuk mengaktifkan dan menukar PIN, melalui ATM, yang telah ditetapkan oleh pihak Bank dalam tempoh dua puluh empat (24) jam selepas pengeluaran kad ATM. PIN ATM yang telah ditentukan adalah sulit dan tidak boleh didekah kepada mana-mana pihak di dalam apa jua keadaan sekalipun atau dituliskan, jika gagal berbuat demikian sebarang penggunaan tanpa kebenaran akan ditanggung oleh Pelanggan.

## **7. AKAUN DORMAN**

- 7.1 Akaun dorman ditakrifkan sebagai akaun tidak aktif yang tidak mempunyai sebarang transaksi (pengeluaran dan deposit) selama dua belas (12) bulan tidak termasuk yang dimulakan oleh pihak Bank.
- 7.2 Apabila akaun dianggap sebagai dorman, Pelanggan boleh memilih untuk mengaktifkan semula akaun atau menutup akaun tersebut. Pengaktifan semula akaun boleh dilakukan oleh Pelanggan sahaja (pemegang akaun) dengan mendeposit atau pengeluaran di mana-mana cawangan Bank.
- 7.3 Jika tiada pengaktifan daripada pihak Pelanggan, pihak Bank berhak untuk menutup Akaun tersebut dengan baki yang dinyatakan di bawah dan baki tersebut akan diserap oleh pihak Bank sebagai yuran perkhidmatan:

No.	Produk	Baki Diserap Sebagai Yuran Servis
1.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah Asas-i	RM10
2.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah-i	RM100
3.	Akaun Semasa Al-Wadi'ah ONEReach-i	RM100

MEMBER



- 7.4 Bagi akaun dorman dengan baki yang melebihi jadual di atas, pihak Bank akan mengenakan caj servis tahunan sehingga baki selebihnya dihantar ke Wang Tak Dituntut mengikut Akta Wang Tak Dituntut 1965.

#### **8. WANG TAK DITUNTUT**

- 8.1 Di bawah Akta Wang Tak Dituntut 1965, mana-mana wang yang ada di dalam kredit sesuatu akaun yang tidak beroperasi dengan apa cara sekalipun oleh pihak Pelanggan bagi tempoh tidak kurang daripada tujuh (7) tahun akan diklasifikasikan sebagai "Wang Tak Dituntut". Pelanggan akan diberi notis dalam masa dua puluh satu (21) hari kalender terlebih dahulu sebelum wang tersebut dihantar kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut ("RUM").

#### **9. PERUBAHAN BUTIR-BUTIR**

- 9.1 Tiada sebarang perubahan dalam maklumat Pelanggan, alamat, nombor telefondan lain-lain, walau apa jua yang akan dianggap efektif atau terikat melainkan Pelanggan telah memberikan notis bertulis kepada pihak Bank berkenaan perubahan tersebut. Perubahan tersebut akan terjejas atau menjelaskan mana-mana perubahan selepasnya bagi alamat di mana, pihak Bank tidak mengetahui pada masa tersebut bahawa perubahan tersebut telah dilakukan atau dijalankan.
- 9.2 Pelanggan dikehendaki memberitahu pihak Bank secara bertulis tidak lewat daripada tiga (3) hari sekiranya terdapat perubahan pada tandatangan dan penandatangan, penukaran rakan kongsi (untuk akaun perkongsian), penukaran pemegang amanah (untuk akaun persatuan), penukaran Undang-Undang Tubuh Syarikat (untuk akaun syarikat), penukaran alamat ataupun sebarang maklumat penting yang direkodkan oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau diletakkan di tempat alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

#### **10. AKAUN BERSAMA**

- 10.1 Pelanggan membenarkan pihak Bank untuk memasukkan semua jumlah yang diterima oleh pihak Bank melalui cek atau surat cara boleh niaga kepada sama ada atau pun kepada salah seorang daripada pemegang akaun bersama untuk dimasukkan ke dalam akaun bersama dan untuk menyerahkan sebarang surat cara boleh niaga atau cek yang mungkin disimpan oleh pihak Bank kepada salah seorang daripada pemegang akaun bersama.
- 10.2 Cek untuk Akaun ini akan ditandatangani oleh penandatangan yang diberi kuasa di dalam syarat operasi Akaun dan kuasa mereka juga meliputi kepada penutupan Akaun ini.
- 10.3 Pelanggan secara bersama dan berasingan menjamin pihak Bank daripada sebarang kerugian, kerosakan, tuntutan, perbicaraan, kos, perbelanjaan dan apa jua liabiliti ketika mana dan di mana akibat daripada pemberikuasaan kami.

#### **11. AKAUN SI MATI AKAUN INDIVIDU DAN AKAUN BERSAMA UNTUK MUSLIM DAN BUKAN MUSLIM / AKAUN BERSAMA UNTUK BUKAN MUSLIM**

- 11.1 Jika salah seorang dari Pelanggan akaun meninggal dunia, akaun tersebut akan dibekukan sebaik sahaja pihak Bank diberitahu akan kematian Pelanggan atau salah seorang pemegang akaun. DENGAN SYARAT pihak Bank boleh atas budi bicara mutlaknya dan atas permintaan keluarga terdekat atau waris yang mengemukakan bukti melalui sijil kematian asal, dan dokumen-dokumen lain yang diperlukan oleh pihak Bank, membenarkan pengeluaran sejumlah amaun tidak melebihi Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) daripada "Akaun" untuk tujuan perbelanjaan pengebumian dan kos yang berkaitan yang dinilai sebagai perlu oleh pihak Bank dan pihak Bank tidak akan pada bila-bila masa dipertanggungjawabkan terhadap pengeluaran tersebut.
- 11.2 Keluarga terdekat mestilah berumur Lapan Belas (18) tahun ke atas seperti pasangan, anak, abang atau kakak dan ibu bapa.

- 11.3 Baki selepas pengeluaran boleh dituntut dengan cara mengemukakan Surat Pentadbiran atau 'Grant of Probat' daripada Mahkamah Tinggi atau Perintah Pembahagian Harta daripada Pejabat Tanah atau Surat Arahan atau Surat Perintah daripada Amanah Raya Berhad ("ARB"), (jika berkenaan) kepada pihak Bank.
- 11.4 Bagi akaun bersama, mana-mana baki kredit di dalam Akaun, selepas pengeluaran oleh keluarga terdekat atau waris sebanyak Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) hendaklah dibayar kepada pemegang akaun yang masih hidup tertakluk kepada Enakmen Harta Pusaka atau apa-apa bentuk perundungan lain yang serupa.

## **12. PEMBEKUAN AKAUN**

- 12.1 Pihak Bank berhak untuk membekukan Akaun Pelanggan pada bila-bila masa menurut undang-undang, perintah mahkamah, peraturan atau enakmen, kebankrapan pemegang akaun, penggulungan syarikat, kematian pemegang akaun, gila atau atas budi bicara pihak Bank.

## **13. AKAUN PELANGGAN GUAMAN**

- 13.1 Hanya rakan kongsi (bagi kes pemilikan tunggal, pemilik tunggal) sesebuah firma akan menjadi penandatangan yang dibenarkan untuk operasi Akaun.
- 13.2 Firma hendaklah mengemukakan perakuan amalan pada setiap tahun dan insurans indemniti profesional semasa firma kepada pihak Bank.
- 13.3 Pihak Bank adalah berhak untuk menutup firma dan/atau akaun pelanggan (Akaun Amanah) dengan arahan daripada Majlis Peguam menurut peraturan dan/atau Perintah Mahkamah.

## **14. UNDANG-UNDANG**

- 14.1 Syarat & Peraturan ini adalah tertakluk, dikawal serta ditafsirkan selaras dengan undang-undang Malaysia, peraturan dan garis panduan BNM dan peraturan badan-badan yang berkaitan yang berkuatkuasa dari masa ke semasa.

## **15. YURAN DAN CAJ**

- 15.1 Caj akan dikenakan berdasarkan caj semasa pihak Bank. Pihak Bank hendaklah mematuhi segala peraturan dan keputusan yang dikeluarkan oleh BNM.
- 15.2 Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa pihak Bank mempunyai hak untuk mengubah yuran dan caj berkaitan dengan Akaun ini dengan memberi notis dua puluh satu hari (21) atau komunikasi mengenai perubahan tersebut dan apa-apa notis atau komunikasi berkenaan perubahan tersebut boleh dihantar secara persendirian atau melalui pos berdaftar/biasa ke pihak Pelanggan di alamat terkini yang direkodkan oleh pihak Bank atau dengan mempamerkan di premis Bank atau akhbar atau email atau laman sesawang atau perkhidmatan pesanan ringkas (SMS) atau apa cara yang bersesuaian yang dinilai oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau dihantarkan di alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

## **16. CUKAI PEGANGAN**

- 16.1 Pelanggan memberi kuasa kepada pihak Bank atas budi bicara pihak Bank untuk menolak jumlah tertentu daripada pendapatan bersih sebagai simpanan untuk mengekalkan tahap konsisten dalam pengagihan keuntungan. Cukai pegangan, jika ada, akan ditolak dan keuntungan berbayar, pada kadar yang ditentukan dari semasa ke semasa.

## **17. HAK UNTUK MENOLAK-SELESAIKAN**

- 17.1 Pelanggan bersetuju bahawa sebagai tambahan kepada lien umum atau hak-hak Bank yang diperakui oleh undang-undang, pihak Bank boleh pada bila-bila masa, dengan memberi notis tujuh (7) hari kalender, menggabungkan atau menyatukan mana-mana atau semua akaun perbankan Pelanggan walau apa jua sifatnya, di mana-mana cawangan Bank berserta liabiliti kepada pihak Bank dan menolak-selesaikan atau memindahkan sebarang jumlah wang yang berada pada kredit dalam mana-mana atau kesemua akaun perbankan dalam atau terhadap penyelesaian mana-mana liabiliti Pelanggan, sama ada liabiliti tersebut adalah pada masa kini, masa hadapan, sebenar atau kontingen, yang berada pada kredit dalam mana-mana akaun perbankan Pelanggan hendaklah setakat mana yang diperlukan untuk melindungi liabiliti tersebut atau sebarang jumlah wang yang terhutang kepada pihak Bank.
  
- 17.2 Sekiranya Pelanggan gagal untuk memberitahu atau memulangkan sebarang amaun yang telah salah dikreditkan ke Akaun Pelanggan melalui apa-apa cara sekalipun atau telah dikreditkan dengan betul tetapi kemudiannya gagal disebabkan oleh pengiriman atau pihak pembayar, pihak Bank berhak pada bila-bila masa dan tanpa notis, untuk mendebitkan daripada Akaun Pelanggan sebarang jumlah yang telah salah dikreditkan ke dalam Akaun tersebut.

## **18. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)**

- 18.1 Tertakluk kepada versi terkini Garis Panduan yang dikeluarkan oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia ("PIDM") termasuk mana-mana pindaan semula kanun atau enakmen, apa-apa jumlah akan diinsurankan sehingga tahap maksimum iaitu Ringgit Malaysia Dua Ratus Lima Puluh Ribu (RM250,000-00) sahaja termasuk jumlah deposit permulaan dan dividen (keuntungan).
  
- 18.2 Untuk akaun amanah untuk pembukaan akaun tersebut, pemegang amanah hendaklah menyerahkan maklumat-maklumat berikut kepada pihak Bank:
  - Satu pernyataan bahawa deposit di dalam akaun amanah tersebut dipegang sebagai amanah oleh pemegang amanah;
  - Nombor akaun amanah;
  - Nama, alamat dan nombor kad pengenalan atau nombor pasport atau apa-apa pengenalan diri pemegang amanah yang diterima oleh penerima deposit;
  - Nama dan alamat setiap waris atau kod abjad-angka atau apa-apa kod atau pengenalan diri waris; dan
  - Amaun atau peratusan kepentingan setiap waris dalam akaun amanah
  
- 18.3 Bagi tujuan Peraturan ini, seorang pemegang amanah yang tidak mematuhi perkara 18.2 di atas akan tetapi mengemukakan maklumat yang diperlukan kepada Bank selepasnya hendaklah disifatkan sebagai membuka akaun amanah yang baru di bawah perkara 18.2 pada tarikh penyerahan maklumat tersebut.

## **19. FORCE MAJEURE**

- 19.1 Walau apa pun peruntukan selain yang tertera di sini, sekiranya pihak Bank tidak dapat untuk melaksanakan apa-apa operasi atau menyediakan apa-apa perkhidmatan disebabkan oleh mana-mana alasan yang di luar kawalan pihak Bank ini, termasuk tetapi tidak terhad kepada kebakaran, gempa bumi, banjir, wabak, bencana alam semulajadi, kemalangan, rusuhan, gangguan awam, pertikaian industri, perbuatan musuh awam, embargo, peperangan, bencana alam atau apa-apa faktor bersifat *force majeure* atau sebarang kegagalan atau gangguan telekomunikasi, elektrik, air, bekalan bahan api, pihak Bank tidak akan bertanggungjawab dalam apa jua cara ke atas sebarang kesulitan, kehilangan, kecederaan, kerosakan yang dialami atau ditanggung oleh Pelanggan yang timbul daripada sebab yang sama.

## **20. LAIN-LAIN PERUNTUKAN**

- 20.1 Pelanggan akan menanggung kerugian pihak Bank, sebagai Bank pengutip, untuk apa-apa kerugian yang mungkin ditanggung oleh pihak Bank disebabkan oleh jaminan terhadap apa-apa pengesahan, pelepasan, mana-mana cek, bil, nota, deraf, dividen, waran, dan lain-lain surat cara yang dikemukakan oleh Pelanggan bagi pengutipan dan setiap jaminan yang diberi oleh pihak Bank hendaklah disifatkan telah diberi di atas permintaan Pelanggan dalam setiap kes.
- 20.2 Tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah, pihak Bank berhak untuk menambah, mengubahsuai atau membuang mana-mana Syarat & Peraturan dan mana-mana notis berkenaan dengan penambahan, pengubahsuai atau pembuangan tersebut boleh dihantar sendiri, atau pos berdaftar/biasa ke alamat terakhir yang diketahui pihak Bank, atau dipamerkan notis di mana-mana premis Bank, atau melalui apa-apa kaedah yang difikirkan munasabah oleh pihak Bank. Bukti pengeposan atau penyerahan atau penampalan notis akan dianggap sebagai bukti penerimaan dan akan mengikat Pelanggan: (a) Sekiranya dihantar sendiri, pada masa penghantaran; atau (b) Sekiranya secara pos berdaftar atau biasa, pada empat belas (14) hari bekerja setelah dipos; atau (c) Sekiranya dipamerkan di premis Bank, pada tarikh kuatkuasa seperti yang dinyatakan pada notis tersebut.
- 20.3 Sekiranya terdapat apa-apa perselisihan di antara Syarat & Peraturan ini dengan mana-mana brosur, material pemasaran atau promosi berkaitan dengan kempen atau promosinya, Syarat & Peraturan ini akan diguna pakai.
- 20.4 Pihak Bank berhak untuk mengubah mana-mana atau semua Syarat & Peraturan di atas apabila difikirkan perlu dengan memaklumkan kepada Pelanggan dalam tempoh dua puluh satu (21) hari kalender dari tarikh berkuatkuasa Syarat & Peraturan baru.

## BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – RULES & REGULATIONS OF SAVINGS ACCOUNT (WADI'AH)-i (*Eligible for Protection by PIDM*)

These Rules & Regulations are intended to be read together with the Product Disclosure Sheet (PDS) for Savings Account-i, pamphlets, brochures or any other relevant terms & conditions issued by BMMB ("the Bank") which may be imposed from time to time according to the specific types of accounts opened by the Customer(s). Any accounts opened and any operations on Savings Account-i made shall be subject to and governed by the Rules & Regulations mentioned below:

### **1. DEFINITIONS**

#### **1.1 Definitions**

**"Account(s)"** means the Customer(s)' account or accounts with the Bank and shall include any other new accounts which may be opened from time to time. The following products shall be governed by this Rules & Regulations:

No.	Product Category	Product's Name
1.	Savings Account-i	Al-Wadi'ah Basic Savings Account-i
2.	Savings Account-i	Al-Wadi'ah Savings Account-i
3.	Savings Account-i	Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account-i
4.	Savings Account-i	Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account-i

**"BMMB or the Bank"** means Bank Muamalat Malaysia Berhad and includes its branches and its successor-in-title and assigns.

**"BNM"** means Bank Negara Malaysia.

**"Wadi'ah Yad Dhamanah"** means safe keeping with guarantee. It refers to the transaction between the depositor (Customer) and the custodian (Bank) for the safe keeping of the goods or money. The acceptance and continuance of an account may be granted by the Bank subject to the Shariah principles, and upon compliance with the Rules & Regulations under the concept of *Wadi'ah Yad Dhamanah* by the depositor. The Bank in this situation is guaranteeing the safe keeping of the goods or money and will return the same to the depositor accordingly, subject to the Bank's procedures.

**"MEPS"** means Malaysia Electronic Payment System.

**"Personal Identification Number (PIN)"** means a number code assigned by the Bank or determined by the Customer to enable the Customer to avail to certain services related to the usage of ATM Card.

**"The Customer"** means the account holder(s) such as minors, individuals, societies, clubs, corporations, associations, and cooperatives and shall include the heirs, administrators, personal representatives and successor-in-title unless specified otherwise in these Rules & Regulations or by BMMB from time to time.

**"Trust Account"** means an account opened and maintained by a depositor such as legal guardian(s) or parents or a business entities acting as trustee for the Customer. Example, Solicitors' Client Account.

**"Rules & Regulations"** means the terms and conditions set out in this booklet and shall include any amendments, variations and supplements made from time to time by the Bank with prior notice and shall apply to all accounts unless specific account type terms to the contrary apply.

### **2. ACCOUNT OPENING**

- 2.1 An application to open an account must be made in person or by authorised representative of the societies, clubs, associations and cooperatives using the forms provided by the Bank and subject to the Bank's requirement, such as age requirement, minimum deposit (as listed in the table below), references and supporting documents acceptable to the Bank. The Bank may vary such requirement(s) from time to time.

**MEMBER**



No.	Product	Minimum Initial Deposit
1.	Al-Wadi'ah Basic Savings Account-i	RM20
2.	Al-Wadi'ah Savings Account-i	RM100
3.	Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account-i	RM10
4.	Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account-i	RM25

- 2.2 The Bank may refuse any application to open any Account without giving any reason. The opening, operation and closure of the Account(s) shall subject to the Shariah principles.
- 2.3 The Customer shall make a declaration and acceptance that the Customer shall be bound by the following:
- (a) Rules & Regulations of the Account;
  - (b) Regulations or directives by Bank Negara Malaysia; and
  - (c) Laws of Malaysia
- 2.4 The Customer shall give his or her consent to the Bank to deal with the whole or any part of any monies standing to the credit of his/her account as the Bank shall deem fit.
- 2.5 The Customer authorises the Bank to utilise the said money in any banking business (financing or investment) which does not contradict the Shariah principles and as permissible under the Islamic Financial Services Act 2013 ("IFSA"). Any profit or gain derived from any banking business transacted by the Bank shall be channeled solely to the Bank.
- 2.6 The Bank may grant a gift (*Hibah*) to the Customer at any times, subject to the Shariah principles.,
- 2.7 Any sum of deposited money or any sum of monies subsequently deposited into account with the Bank shall be based on the principle of *Wadi'ah Yad Dhamanah*. The Bank reserves the right to reject any deposits derived from non-Shariah activities.

### **3. CONDUCT OF ACCOUNT**

- 3.1 The Customer or Trustee (where applicable) may withdraw or deposit the money over the Bank's counter at any time, subject to the Bank's operating hours.
- 3.2 If the Customer wishes to withdraw from the Account, he/she has to be present personally at the Bank, together with the passbook (if applicable) and proof of identity. Third party withdrawal is not permitted by the Bank.
- 3.3 The minimum amount for a deposit or a withdrawal through Automated Teller Machine ("ATM") and Cash Deposit Machine ("CDM") is Ringgit Malaysia Ten (RM10) while over-the-counter is Ringgit Malaysia One (RM1) and the minimum balance of Ringgit Malaysia Ten (RM10) must remain in the account. The Bank will not be responsible for any sum not accounted for in the passbook and the Customer should therefore examine carefully the entries in the passbook before leaving the Bank.
- 3.4 Inter branch withdrawals may be made by the Customer personally at the Bank's branches in Malaysia on the presentation of the passbook (if applicable) and proof of identity.
- 3.5 The customer acknowledges that all applications for outward remittances such as RENTAS, MEPS Interbank GIRO, demands drafts, cashier's orders are subject to the Bank's daily cut-off times and all charges will to be debited to the relevant Customer's account.
- 3.6 The account will be deemed to be closed when a Customer withdraws the entire balance in the account. The Bank reserves the right to close any Customer's account for any reason whatsoever by giving prior notice in writing and the Bank shall not be bound to disclose any reason thereof.

**MEMBER**



- 3.7 The Customer must take care to keep the passbook in the Customer's possession under lock and key at all times. The Bank will assume no responsibility nor will it be liable for any loss incurred by the Customer if through the Customer negligence, an unauthorised person obtains the passbook and fraudulently obtains payment on any sum belonging to the Customer.
- 3.8 If a passbook is mutilated, a new passbook will be issued when the mutilated one is returned to the Bank and a service charge will be imposed.
- 3.9 The Customer must immediately inform the Bank in the event that the passbook is lost or destroyed. Upon production of related evidence, the execution of such indemnity as the Bank may require and payment of a stamp duty thereon, Bank will issue a new passbook. The Bank may close any Customer(s)'s account by giving prior notice and shall not be bound to disclose any reason thereof.
- 3.10 A service charge of Ringgit Malaysia Ten (RM10) or equivalent to the balance in the account, whichever is lower will be levied on any account that is closed within three (3) months from the date it is opened.

#### **4. AUTOMATED TELLER MACHINE (ATM)**

- 4.1 Ringgit Malaysia One and Six Cents (RM1.06) for each MEPS ATM withdrawal will be charged. An annual fee of Ringgit Malaysia Eight and Forty Eight Cents (RM8.48) per annum will be charged for the ATM card and will be debited from the Customer's account.
- 4.2 The Customer is responsible to activate and change the PIN, via the ATM, that has been assigned by the Bank within Twenty Four (24) hours upon the issuance of ATM Card. The determined ATM Card PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person under any circumstances or written down, failing which any unauthorised usage will borne by the Customer.

#### **5. DORMANT ACCOUNT**

- 5.1 Dormant account is defined as inactive account which has no transactions (no withdrawal and deposit) for the past twelve (12) months excluding those initiated by the Bank.
- 5.2 Once account is considered as dormant account, the Customer may either opt to reactivate the said account or close the account. Reactivation of account can be done by the Customer (account holder) only by depositing or withdrawing at any Bank's branches.
- 5.3 If there is no reactivation from the Customer(s), the Bank reserves the right to close the account with balance listed below or less, and the balance will be absorbed by the Bank as a service fee:

No.	Product	Balance to be absorb as service fee
1.	Al-Wadi'ah Basic Savings Account-i	RM10
2.	Al-Wadi'ah Savings Account-i	RM20
3.	Al-Wadi'ah ONEReach Savings Account-i	RM20
4.	Al-Wadi'ah BeeSTAR-i Savings Account-i	RM20

- 5.4 For dormant account with balance more than the above balance, the Bank may charge an annual service fee of not more than the above fee until the remaining balances are sent to Unclaimed Monies as per the Unclaimed Money Act 1965.

## **6. UNCLAIMED MONIES**

- 6.1 Under the prevailing Unclaimed Monies Act 1965, any monies standing to the credit of an account that has not been operated in whatever manner by the Depositor(s) for a period of not less than seven (7) years will be classified as "Unclaimed Money". Depositor(s) will be given a notice within twenty one (21) calendar days notice prior to the monies is sent to the Registrar of Unclaimed Monies ("the RUM").

## **7. CHANGE IN PARTICULARS**

- 7.1 No change in the Customer's information, address, telephone number etc., howsoever brought about shall be effective or binding on the Bank unless the Customer has given to the Bank a written notice of such changes shall be affected or prejudiced by any subsequent change in the address over which the Bank has no actual knowledge of at the time the act or thing was done or carried out.
- 7.2 The Customer is requested to notify the Bank in writing not later than 3 days of any change of change of authorised signatures or signatories, change of partners (for partnership account), change of office bearer (for society's account), change of Articles of Association (for company account) change of address or any other pertinent particulars in the Bank's records etc. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to the Customer.

## **8. JOINT ACCOUNT**

- 8.1 The Customer authorises the Bank to place all amounts received by the Bank from cheques or any negotiable instruments favouring either or any one of Customer(s) to credit their joint account and to deliver any instruments or cheque(s) the Bank may hold on their joint accounts to either or any one of the Customers.
- 8.2 The Customer jointly and severally undertake to indemnify and hold the Bank harmless against all losses, claims, demands, proceedings, costs, expenses and other liabilities whatsoever and whenever incurred arising from our authorisation.

## **9. DECEASED ACCOUNT INDIVIDUAL AND JOINT ACCOUNT FOR MUSLIM / INDIVIDUAL ACCOUNT FOR NON MUSLIM**

- 9.1 In the event whereby the Bank is being informed on the death of either / any of the Customer , the said "Account" shall be frozen upon the Bank's awareness of the death of the "Customer or either the Account Holders" PROVIDED ALWAYS that subject to the Shariah principlesand upon request by the next of kin or beneficiaries with proof of original death certificate, and other documents as required by the Bank, the Bank may allow for a withdrawal of a certain sum of moneys not exceeding Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) from the "Account" for the purpose of funeral expenses and other related cost as the Bank deems fit and the Bank shall not at any times be held liable for such withdrawal.
- 9.2 The next of kin must be Eighteen (18) years and above such as spouse, child, brother or sister and parent.
- 9.3 The balance after withdrawal can be claimed provided the Letter of Administration or Grant of Probate from High Court, or Perintah Pembahagian Harta from the Land Office or Surat Akuan or Surat Perintah from Amanah Raya Berhad ("ARB") is produced to the Bank.
- 9.4 For joint account, any credit balance in the account, after withdrawal of Ringgit Malaysia Three Thousand (RM3,000) by the next of kin or beneficiaries, may be paid to the survivor(s) subject in compliance (if required) with the Estate Duty Enactment or any other legislation of a similar nature.

## **10. FREEZING OF ACCOUNT**

- 10.1 Subject to the Shariah principles, the Bank may freeze the Account at any time by virtue of laws, court orders, regulations or enactment, bankruptcy of the account holder, deceased of account holder, insanity or at the discretion of the Bank.

**MEMBER**



## 11. LAW

11.1 These Rules & Regulations shall be subject to, governed by and construed in accordance with the Laws of Malaysia and the rules, regulations and guidelines of BNM and other relevant bodies, in force from time to time.

## 12. FEES AND CHARGES

12.1 Charges will be imposed according to the Bank's Internal Charges. The Bank shall comply with all relevant rules and decisions by BNM.

12.2 The Customer hereby agrees that the Bank has a right to vary the change in fees and charges applicable to the Account by giving twenty one (21) days notice or communication of the said variation, and any such notice or communication of any variations may be delivered personally, or by registered/ordinary post to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises or newspaper, or e-mail, or web page, or short messaging service, or by any other modes which the Bank deems fit. All communication posted to or left at the Customer's last registered address with the Bank shall be deemed to be duly delivered to Customer.

## 13. WITHHOLDING TAX

13.1 The Customer authorises the Bank to exercise its discretion to deduct a certain amount from the net income of the fund as a reserve in order to maintain a consistent level of distributable profit. Withholding tax, if applicable shall be deducted from the dividend (profit) payable, at the rate determined from time to time.

## 14. RIGHT TO SET-OFF

14.1 The Customer agrees that addition to any general lien or other similar right which the Bank as bankers may be entitled at law, the Bank may at any time, by giving seven (7) calendar days notice, combine or consolidate any or all of the banking accounts of whatsoever nature, at any branch of the Bank with any liabilities to the Bank and set-off or transfer any sum or sums standing in the credit of any or all the banking accounts in or towards satisfaction of any of the Customer liabilities, whether such liabilities be present, future, actual or contingent, standing to the credit of any the Customer's banking accounts shall to extent necessary to cover such liabilities or any other monies owing to the Bank.

14.2 In the event that the Customer is failed to notify or return any amount which has been wrongly credited to the Customer's Account through any means or correctly credited but subsequently defaulted by the remitting or paying party, the Bank shall be entitled at any time and without notice, to debit from the Customer's Account any sum wrongly credited into the Account.

## 15. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)

15.1 Subject to latest version of Guidelines issued by Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM) and includes any statutory amendment or re-enactment thereof, any capital will be insured up to a maximum of Ringgit Malaysia Two Hundred Fifty Thousand (RM250,000) only inclusive of the initial capital and any dividend (profit) there from.

15.2 For the opening of trust account, the trustee must submit to the Bank the following information:

- A statement that the deposit in the trust account is held in trust by the trustee;
- The trust account number;
- The trustee's name, address and identity card number or passport number or any other identification acceptable to the deposit-taking member;
- The name and address of each beneficiary or the alphanumeric code or any other code or identifier for such beneficiary; and
- The amount or percentage of each beneficiary's interest in the trust account.

- 15.3 For the purpose of these Regulations, a trustee who fails to comply with the requirements under item 15.2 but who subsequently submits the required information to the Bank shall be deemed to be opening a new trust account under item 15.2 as at the date of submission of the information.

#### **16. FORCE MAJEURE**

- 16.1 Notwithstanding any other provisions herein, in the event the Bank is unable to perform any operations or to provide any services due to any reason beyond the Bank's control, including but not limited to fire, earthquake, flood, epidemic, natural catastrophe, accident, riots, civil disturbances, industrial dispute, act of public enemy, embargo, war, act of God or any factor in a nature of a force majeure or any failure or disruption to telecommunication, electricity, water, fuel supply, the Bank shall not in any way be liable for any inconvenience, loss, injury, damages suffered or incurred by the Customer arising from the same.

#### **17. MISCELLANEOUS**

- 17.1 Subject to the Shari'ah principles, the Bank reserves the right to add, modify or delete any of the Rules & Regulations and any such notice or communication of any additions, modifications or deletions may be delivered personally, or by registered or ordinary mail to the other party at the last known address by the Bank, or by it being displayed at the Bank's premises, or by any notice or communication shall be deemed to be proof or receipt and binding on the Customer: (a) If personally delivered, at the time of delivery; or (b) If posted by registered or ordinary mail, on the fourteen (14) business days after mailing; or (c) If displayed at the Bank's premises, on the effective date as stated in the notice.
- 17.2 In the event of any inconsistency between these Rules & Regulations with any brochures, marketing and promotional materials relating to the campaign or its promotion, these Rules & Regulations shall prevail.
- 17.3 The Bank reserves the right to change any or all the above Rules & Regulations whenever deemed necessary by informing the Customers within Twenty One (21) calendar days notice prior to the effective date of the new Rules & Regulations.

**BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD (BMMB) – SYARAT & PERATURAN AKAUN SIMPANAN (WADI'AH)-i (Layak dilindungi oleh PIDM)**

Syarat & Peraturan ini hendaklah dibaca dengan Risalah Pendedahan Produk (RPP) untuk Akaun Simpanan-i, brosur, dan risalah yang dikeluarkan oleh pihak BMMB ("Bank") mengikut jenis tertentu akaun-akaun yang dibuka oleh Pelanggan. Mana-mana akaun yang dibuka dan setiap operasi yang dibuat ke atas Akaun Simpanan-i ini adalah tertakluk sepenuhnya oleh Syarat & Peraturan yang dinyatakan di bawah:

## 1. DEFINISI

### 1.1 Definisi

**"Akaun"** adalah bermaksud akaun Pelanggan atau akaun bersama BMMB dan hendaklah termasuk mana-mana akaun baru yang akan dibuka dari semasa ke semasa. Produk di bawah adalah tertakluk kepada Syarat & Peraturan ini:

No.	Kategori Produk	Nama Produk
1.	Akaun Simpanan-i	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah Asas-i
2.	Akaun Simpanan-i	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah-i
3.	Akaun Simpanan-i	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONEReach-i
4.	Akaun Simpanan-i	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i

**"BMMB atau Bank"** bermaksud Bank Muamalat Malaysia Berhad termasuk cawangan-cawangan serta penerima serah hak.

**"BNM"** bermaksud Bank Negara Malaysia.

**"Wadi'ah Yad Dhamanah"** bermaksud simpanan dengan jaminan. Ia merujuk kepada transaksi antara pendeposit (Pelanggan) dan penjaga (Bank) bagi simpanan barang-barang atau wang. Penerimaan dan penerusan akaun akan sepenuhnya mengikuti budi bicara Bank dan tertakluk kepada pendeposit mematuhi Syarat & Peraturan di bawah konsep *Wadi'ah Yad Dhamanah*. Pihak Bank menjamin simpanan barang-barang atau wang dan akan mengembalikan kepada pendeposit dengan sewajarnya dalam situasi ini, tertakluk kepada prosedur Bank.

**"MEPS"** bermaksud Sistem Pembayaran Elektronik Malaysia.

**"Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)"** bermaksud kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pelanggan untuk membolehkan Pelanggan memperolehi sesetengah perkhidmatan yang berkaitan dengan penggunaan Kad ATM.

**"Pelanggan"** bermaksud pemegang akaun seperti minor, individu, persatuan, kelab, organisasi korporat, syarikat dan koperasi dan hendaklah termasuk waris, pentadbir, wakil diri dan pengganti hak milik melainkan dinyatakan sebaliknya di dalam Syarat & Peraturan ini atau oleh pihak Bank dari semasa ke semasa.

**"Akaun Amanah"** bermaksud akaun yang dibuka dan diselenggarakan oleh pendeposit seperti penjaga yang sah atau ibubapa atau entiti perniagaan yang bertindak sebagai pemegang amanah bagi Pelanggan. Contoh, Akaun Pelanggan Guaman.

**"Syarat & Peraturan"** bermaksud terma dan syarat yang ditetapkan di sini dan termasuk mana-mana pindaan, perubahan dan tambahan yang dibuat dari masa ke semasa oleh pihak Bank beserta notis hendaklah terpakai kepada semua jenis akaun melainkan jika dinyatakan terma jenis akaun yang sebaliknya diguna pakai.

## 2. PEMBUKAAN AKAUN

- 2.1 Permohonan untuk membuka Akaun hendaklah dibuat oleh individu itu sendiri atau wakil yang diberi kuasa oleh masyarakat, kelab, persatuan dan koperasi menggunakan borang yang disediakan oleh pihak Bank dan tertakluk kepada

**MEMBER**



syarat Bank, seperti umur, deposit minimum (seperti jadual di bawah), rujukan serta dokumen-dokumen sokongan yang diterima pakai oleh pihak Bank. Bank berhak membuat pindaan syarat-syarat tersebut dari semasa ke semasa.

No.	Produk	Deposit Permulaan Minimum
1.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah Asas-i	RM20
2.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah-i	RM100
3.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONERReach-i	RM10
4.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i	RM25

- 2.2 Pihak Bank mengikut budi bicaranya berhak menolak mana-mana permohonan untuk membuka Akaun tanpa perlu mengemukakan sebarang alasan. Proses pembukaan, pengendalian dan penutupan Akaun adalah tertakluk sepenuhnya kepada budi bicara pihak Bank.
- 2.3 Pelanggan hendaklah membuat pengisyiharan dan penerimaan bahawa Pelanggan akan terikat dengan:
  - (a) Syarat & Peraturan Akaun;
  - (b) Peraturan atau arahan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia; dan
  - (c) Undang-undang Malaysia
- 2.4 Pelanggan hendaklah memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk berurusan serta menggunakan keseluruhan atau mana-mana bahagian kredit pelanggan mengikut budi bicara pihak Bank yang sewajarnya.
- 2.5 Pelanggan memberi kebenaran kepada pihak Bank untuk menggunakan wang simpanan tersebut di dalam mana-mana aktiviti-aktiviti perbankan (pembentangan atau pelaburan) yang tidak bercanggah dengan prinsip-prinsip Syariah dan yang dibenarkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 ("APKI"). Sebarang keuntungan atau pendapatan yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti perbankan yang dijalankan oleh pihak Bank akan disalurkan sepenuhnya kepada Bank.
- 2.6 Pihak Bank mengikut budi bicara mutlaknya boleh memberikan hadiah (*Hibah*) kepada pihak Pelanggan pada bila-bila masa.
- 2.7 Sebarang jumlah wang yang didepositkan atau apa-apa jumlah wang yang didepositkan seterusnya ke dalam Akaun dengan Bank hendaklah berdasarkan prinsip *Wadi'ah Yad Dhamanah*. Pihak Bank adalah berhak untuk menolak mana-mana deposit yang diperolehi daripada aktiviti-aktiviti bukan-Syariah.

### **3. PENGENDALIAN AKAUN**

- 3.1 Pelanggan atau Pemegang Amanah (yang mana berkenaan) boleh mengeluarkan atau mendeposit wang di kaunter Bank pada bila-bila masa tertakluk kepada waktu operasi Bank.
- 3.2 Pelanggan yang ingin membuat pengeluaran hendaklah menghadirkan diri ke cawangan Bank, dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) dan bukti pengenalan diri. Pengeluaran oleh pihak ketiga adalah tidak dibenarkan.
- 3.3 Jumlah minimum untuk deposit atau pengeluaran melalui Mesin Teler Automatik ("ATM") dan Mesin Deposit Tunai ("CDM") adalah Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10) manakala urusan melalui kaunter adalah Ringgit Malaysia Satu (RM1) dan baki minimum yang perlu dikekalkan di dalam akaun adalah sebanyak Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10). Pihak Bank adalah tidak bertanggungjawab pada mana-mana jumlah yang tidak dikira di dalam buku simpanan dan pihak Pelanggan mestilah memeriksa setiap butiran di dalam buku simpanan sebelum meninggalkan Bank.
- 3.4 Pengeluaran antara cawangan boleh dibuat oleh pihak Pelanggan sendiri di cawangan Bank seluruh Malaysia dengan mengemukakan buku simpanan (jika berkenaan) dan bukti pengenalan diri.

- 3.5 Pelanggan mengakui bahawa kesemua permohonan untuk penghantaran wang ke luar seperti RENTAS, MEPS Interbank GIRO, deraf permintaan, perintah juruwang (cashier's order) adalah tertakluk kepada waktu batas harian Bank dan kesemua caj akan didebitkan ke akaun Pelanggan yang berkenaan.
- 3.6 Akaun akan dianggap telah ditutup apabila Pelanggan mengeluarkan keseluruhan baki dalam akaun. Pihak Bank adalah berhak untuk menutup mana-mana akaun Pelanggan untuk apa-apa sebab sekalipun dengan memberi notis terlebih dahulu secara bertulis dan Bank tidak terikat untuk mengemukakan sebarang sebab.
- 3.7 Pelanggan mestilah menyimpan sendiri buku simpanannya dengan cermat dan selamat oleh kerana pihak Bank tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kerugian yang dialami oleh Pelanggan, jika tersabit dengan kecualian Pelanggan, orang lain dapat memperolehi buku simpanan Pelanggan dan berjaya mendapatkan sebarang pembayaran dari Akaun tersebut melalui penipuan.
- 3.8 Jika buku simpanan telah luntur atau rosak, bank akan menggantikan dengan yang baru setelah buku simpanan berkenaan diserahkan kepada Bank. Bayaran perkhidmatan akan dikenakan.
- 3.9 Pelanggan hendaklah dengan segera memberitahu pihak Bank sekiranya buku simpanannya telah hilang atau musnah. Dengan mengemukakan bukti yang berkaitan, dengan pembayaran ganti rugi sebagaimana yang diperlukan oleh pihak Bank dan pembayaran duti setem ke atas kehilangan atau kemasuhan tersebut dilaksanakan, Buku simpanan baru akan dikeluarkan oleh pihak Bank.
- 3.10 Caj perkhidmatan sebanyak Ringgit Malaysia Sepuluh (RM10) ataupun bersamaan dengan jumlah baki di dalam akaun, yang mana lebih rendah akan dikenakan terhadap akaun yang ditutup kurang dari tiga (3) bulan dari tarikh ia dibuka.

#### **4. MESIN TELER AUTOMATIK (“ATM”)**

- 4.1 Caj sebanyak Ringgit Malaysia Satu dan Enam Sen (RM1.06) bagi setiap pengeluaran ATM MEPS akan dikenakan. Yuran tahunan sebanyak Ringgit Malaysia Lapan dan Empat Puluh Lapan Sen (RM8.48) setahun akan dikenakan untuk kad ATM dan akan didebitkan dari akaun Pelanggan.
- 4.2 Pelanggan adalah bertanggungjawab untuk mengaktifkan dan menukar PIN, melalui ATM, yang telah ditetapkan oleh pihak Bank dalam tempoh dua puluh empat (24) jam selepas pengeluaran Kad ATM. PIN ATM yang telah ditentukan adalah sulit dan tidak boleh didedahkan kepada mana-mana pihak di dalam apa juar keadaan sekalipun atau dituliskan, jika gagal berbuat demikian sebarang penggunaan yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pelanggan.

#### **5. AKAUN DORMAN**

- 5.1 Akaun dorman ditakrifkan sebagai akaun tidak aktif yang tidak mempunyai sebarang transaksi (pengeluaran dan deposit) selama dua belas (12) bulan tidak termasuk yang dimulakan oleh pihak Bank.
- 5.2 Apabila akaun dianggap sebagai dorman, Pelanggan boleh memilih untuk mengaktifkan semula akaun atau menutup akaun tersebut. Pengaktifan semula akaun boleh dilakukan oleh Pelanggan sahaja (pemegang akaun) dengan mendeposit atau pengeluaran di mana-mana cawangan Bank.
- 5.3 Jika tiada pengaktifan dari pihak Pelanggan, pihak Bank berhak untuk menutup Akaun tersebut dengan baki yang dinyatakan di bawah dan baki tersebut akan diserap oleh pihak Bank sebagai yuran perkhidmatan:

No.	Produk	Baki Diserap Sebagai Yuran Servis
1.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah Asas-i	RM10
2.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah-i	RM20
3.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah ONEReach-i	RM20
4.	Akaun Simpanan Al-Wadi'ah BeeSTAR-i	RM20

- 5.4 Bagi akaun dorman dengan baki yang melebihi jadual di atas, pihak Bank akan mengenakan caj servis tahunan sehingga baki selebihnya dihantar ke Wang Tak Dituntut mengikut Akta Wang Tak Dituntut 1965.

## 6. **WANG TAK DITUNTUT**

- 6.1 Di bawah Akta Wang Tak Dituntut 1965, mana-mana wang yang ada di dalam kredit sesuatu akaun yang tidak beroperasi dengan apa cara sekalipun oleh pihak Pelanggan bagi tempoh tidak kurang daripada tujuh (7) tahun akan diklasifikasikan sebagai "Wang Tak Dituntut". Pelanggan akan diberi notis dalam masa dua puluh satu (21) hari kalender terlebih dahulu sebelum wang tersebut dihantar kepada Pendaftar Wang Tak Dituntut ("RUM").

## 7. **PERUBAHAN BUTIR-BUTIR**

- 7.1 Tiada sebarang perubahan maklumat Pelanggan seperti alamat, nombor telefon, dan lain-lain akan dianggap efektif melainkan Pelanggan telah memberikan notis bertulis kepada pihak Bank berkenaan dengan perubahan tersebut dan sebarang perubahan tidak akan terjejas tanpa pengetahuan pihak Bank pada masa perubahan itu dilakukan.
- 7.2 Pelanggan dikehendaki memberitahu pihak Bank secara bertulis tidak lewat daripada 3 hari sekiranya terdapat perubahan pada tandatangan dan penandatangan, penukaran rakan kongsi (untuk akaun perkongsian), penukaran pemegang amanah (untuk akaun persatuan), penukaran Undang-Undang Tubuh Syarikat (untuk akaun syarikat), penukaran alamat ataupun sebarang maklumat penting yang direkodkan oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau diletakkan di tempat alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

## 8. **AKAUN BERSAMA**

- 8.1 Pelanggan membenarkan pihak Bank untuk memasukkan semua jumlah yang diterima oleh pihak Bank melalui cek atau surat cara boleh niaga kepada sama ada atau pun kepada salah seorang dari pemegang akaun bersama untuk dimasukkan ke dalam akaun bersama untuk menyerahkan sebarang surat cara boleh niaga atau cek yang mungkin disimpan oleh pihak Bank kepada salah seorang dari pemegang akaun bersama.
- 8.2 Pelanggan secara bersama dan berasingan menjamin pihak Bank daripada sebarang kerugian, kerosakan, tuntutan, perbicaraan, kos perbelanjaan dan apa juia liabiliti ketika mana dan di mana ia berlaku disebabkan oleh arahan daripada Pelanggan.

## 9. **AKAUN SI MATI AKAUN INDIVIDU DAN AKAUN BERSAMA UNTUK MUSLIM DAN BUKAN MUSLIM / AKAUN BERSAMA UNTUK BUKAN MUSLIM**

- 9.1 Jika salah seorang dari Pelanggan akaun meninggal dunia, akaun tersebut akan dibekukan sebaik sahaja pihak Bank diberitahu akan kematian Pelanggan atau mana-mana Pemegang Akaun. DENGAN SYARAT, pihak Bank boleh atas budi bicara mutlaknya dan atas permintaan keluarga terdekat atau waris yang mengemukakan bukti melalui sijil kematian asal, dan dokumen-dokumen lain yang diperlukan oleh pihak Bank, membenarkan pengeluaran sejumlah amaun tidak melebihi Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) daripada "Akaun" untuk tujuan perbelanjaan pengebumian dan kos yang berkaitan yang dinilai sebagai perlu oleh pihak Bank dan pihak Bank tidak akan pada bila-bila masa dipertanggungjawabkan terhadap pengeluaran tersebut,
- 9.2 Keluarga terdekat mestilah berumur Lapan Belas (18) tahun ke atas seperti pasangan, anak, abang atau kakak dan ibu bapa.
- 9.3 Baki selepas pengeluaran boleh dituntut dengan cara mengemukakan Surat Pentadbiran atau 'Grant of Probate' daripada Mahkamah Tinggi atau Perintah Pembahagian Harta daripada Pejabat Tanah atau Surat Arahan atau Surat Perintah daripada Amanah Raya Berhad ("ARB") kepada pihak Bank.

- 9.4 Bagi akaun bersama, mana-mana baki kredit di dalam akaun, selepas pengeluaran oleh keluarga terdekat atau waris sebanyak Ringgit Malaysia Tiga Ribu (RM3,000) hendaklah dibayar kepada pemegang akaun yang masih hidup tertakluk kepada Enakmen Harta Pusaka atau apa-apa bentuk perundangan lain yang serupa.

#### **10. PEMBEKUAN AKAUN**

- 10.1 Pihak Bank berhak untuk membekukan Akaun Pelanggan pada bila-bila masa selaras atau menurut undang-undang, perintah mahkamah, peraturan, kebankrapan pemegang akaun, penggulungan syarikat, kematian pemegang akaun, gila atau atas budi bicara pihak Bank.

#### **11. UNDANG-UNDANG**

- 11.1 Syarat & Peraturan ini adalah tertakluk, dikawal serta ditafsirkan selaras dengan undang-undang Malaysia, peraturan dan garis panduan BNM dan peraturan badan-badan yang berkaitan yang berkuatkuasa dari semasa ke semasa.

#### **12. YURAN DAN CAJ**

- 12.1 Caj akan dikenakan berdasarkan caj semasa pihak Bank. Pihak Bank hendaklah mematuhi segala peraturan dan keputusan yang dikeluarkan oleh BNM.
- 12.2 Pelanggan dengan ini bersetuju bahawa pihak Bank mempunyai hak untuk mengubah yuran dan caj berkaitan dengan Akaun ini dengan memberi notis dua puluh satu (21) hari atau komunikasi mengenai perubahan tersebut dan apa-apa notis atau komunikasi berkenaan perubahan tersebut boleh dihantar secara persendirian atau melalui pos berdaftar/biasa ke pihak Pelanggan di alamat terkini yang direkodkan oleh pihak Bank atau dengan mempamerkan di premis Bank atau akhbar atau email atau laman sesawang atau perkhidmatan pesanan ringkas (SMS) atau apa cara yang bersesuaian yang dinilai oleh pihak Bank. Semua komunikasi yang diposkan kepada atau dihantarkan di alamat terakhir Pelanggan yang didaftarkan dengan pihak Bank adalah dikira sebagai telah dihantar kepada Pelanggan.

#### **13. CUKAI PEGANGAN**

- 13.1 Pelanggan memberi kuasa kepada pihak Bank atas budi bicara pihak Bank untuk menolak jumlah tertentu daripada pendapatan bersih sebagai simpanan untuk mengekalkan tahap konsisten dalam pengagihan keuntungan. Cukai pegangan, jika ada, akan ditolak dan keuntungan berbayar, pada kadar yang ditentukan dari semasa ke semasa.

#### **14. HAK UNTUK MENOLAK-SELESAIKAN**

- 14.1 Pelanggan bersetuju bahawa sebagai tambahan kepada lien umum atau hak-hak Bank yang diperakui oleh undang-undang, pihak Bank boleh pada bila-bila masa, dengan memberi notis tujuh (7) hari kalendar, menggabungkan atau menyatukan mana-mana atau semua akaun perbankan Pelanggan walau apa jua sifatnya, di mana-mana cawangan Bank berserta liabiliti kepada pihak Bank dan menolak-selesaikan atau memindahkan sebarang jumlah wang yang berada pada kredit dalam mana-mana atau kesemua akaun perbankan dalam atau terhadap penyelesaian mana-mana liabiliti Pelanggan, sama ada liabiliti tersebut adalah pada masa kini, masa hadapan, sebenar atau kontingen, yang berada pada kredit dalam mana-mana akaun perbankan Pelanggan hendaklah setakat mana yang diperlukan untuk melindungi liabiliti tersebut atau sebarang jumlah wang yang terhutang kepada pihak Bank.
- 14.2 Sekiranya Pelanggan gagal untuk memberitahu atau memulangkan sebarang amaun yang telah salah dikreditkan ke Akaun Pelanggan melalui apa-apa cara sekalipun atau telah dikreditkan dengan betul tetapi kemudiannya gagal disebabkan oleh pengiriman atau pihak pembayar, pihak Bank berhak pada bila-bila masa dan tanpa notis, untuk mendebitkan daripada Akaun Pelanggan sebarang jumlah yang telah salah dikreditkan ke dalam Akaun tersebut.

## **15. PERBADANAN INSURANS DEPOSIT MALAYSIA (PIDM)**

- 15.1 Tertakluk kepada versi terkini Garis Panduan yang dikeluarkan oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia ("PIDM") termasuk mana-mana pindaan semula kanun atau enakmen, apa-apa jumlah akan diinsurangkan sehingga tahap maksimum iaitu Ringgit Malaysia Dua Ratus Lima Puluh Ribu (RM250,000-00) sahaja termasuk jumlah deposit permulaan dan dividen (keuntungan).
- 15.2 Untuk akaun amanah untuk pembukaan akaun tersebut, pemegang amanah hendaklah menyerahkan maklumat-maklumat berikut kepada pihak Bank:
- Satu pernyataan bahawa deposit di dalam akaun amanah tersebut dipegang sebagai amanah oleh pemegang amanah;
  - Nombor akaun amanah;
  - Nama, alamat dan nombor kad pengenalan atau nombor pasport atau apa-apa pengenalan diri pemegang amanah yang diterima oleh penerima deposit;
  - Nama dan alamat setiap waris atau kod abjad-angka atau apa-apa kod atau pengenalan diri waris; dan
  - Amaun atau peratusan kepentingan setiap waris dalam akaun amanah
- 15.3 Bagi tujuan Peraturan ini, seorang pemegang amanah yang tidak mematuhi perkara 15.2 di atas akan tetapi mengemukakan maklumat yang diperlukan kepada Bank selepasnya hendaklah disifatkan sebagai membuka akaun amanah yang baru di bawah perkara 15.2 pada tarikh penyerahan maklumat tersebut.

## **16. FORCE MAJEURE**

- 16.1 Walau apa pun peruntukan selain yang tertera di sini, sekiranya pihak Bank tidak dapat untuk melaksanakan apa-apa operasi atau menyediakan apa-apa perkhidmatan disebabkan oleh mana-mana alasan yang di luar kawalan pihak Bank ini, termasuk tetapi tidak terhad kepada kebakaran, gempa bumi, banjir, wabak, bencana alam semulajadi, kemalangan, rusuhan, gangguan awam, pertikaian industri, perbuatan musuh awam, embargo, peperangan, bencana alam atau apa-apa faktor bersifat *force majeure* atau sebarang kegagalan atau gangguan telekomunikasi, elektrik, air, bekalan bahan api, pihak Bank tidak akan bertanggungjawab dalam apa jua cara ke atas sebarang kesulitan, kehilangan, kecederaan, kerosakan yang dialami atau ditanggung oleh Pelanggan yang timbul daripada sebab yang sama.

## **17. LAIN-LAIN PERUNTUKAN**

- 17.1 Tertakluk kepada prinsip-prinsip Syariah, pihak Bank berhak untuk menambah, mengubahsuai atau membuang mana-mana Syarat & Peraturan dan mana-mana notis berkenaan dengan penambahan, pengubahsuai atau pembuangan tersebut boleh dihantar sendiri, atau pos berdaftar/biasa ke alamat terakhir yang diketahui pihak Bank, atau dipamerkan notis di mana-mana premis Bank, atau melalui apa-apa kaedah yang difikirkan munasabah oleh pihak Bank. Bukti pengeposan atau penyerahan atau penampalan notis akan dianggap sebagai bukti penerimaan dan akan mengikat Pelanggan: (a) Sekiranya dihantar sendiri, pada masa penghantaran; atau (b) Sekiranya secara pos berdaftar atau biasa, pada empat belas (14) hari bekerja setelah dipois; atau (c) Sekiranya dipamerkan di premis Bank, pada tarikh kuatkuasa seperti yang dinyatakan pada notis tersebut.
- 17.2 Sekiranya terdapat apa-apa perselisihan di antara Syarat & Peraturan ini dengan mana-mana brosur, material pemasaran atau promosi berkaitan dengan kumpulan atau promosinya, Syarat & Peraturan ini akan diguna pakai.
- 17.3 Pihak Bank berhak untuk mengubah mana-mana atau semua Syarat & Peraturan di atas apabila difikirkan perlu dengan memaklumkan kepada Pelanggan dalam tempoh dua puluh satu (21) hari kalender dari tarikh berkuatkuasa Syarat & Peraturan baru.